



Dezbătut în CP din data de 11.12.2025

Aprobat în CA din data de 12.12.2025

Nr. înregistrare: 4733/15.12.2025

CODUL DE ETICĂ

ANUL ȘCOLAR 2025-2026

A. CODUL ETIC AL PERSONALULUI DIDACTIC

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE, OBIECTIVE

Art. 1.

(1) Prezentul Cod de Etică este elaborat în baza următoarelor documente oficiale:

- **Legea învățământului preuniversitar** nr. 198 din 4 iulie 2023, care prevede la art. 129 alin. (2) lit. b), următoarea atribuție principală a consiliului profesoral, specifică domeniului etic: ”*stabilește și monitorizează aplicarea Codului de etică profesională elaborat în conformitate cu codul-cadru de etică profesională aprobat prin ordin al ministrului educației*”;
- **Codul-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar**, aprobat prin O.M.E.N. nr. 4831/2018 din 30 august 2018, care prevede la art. 2: ”[...] *consiliile profesoriale ale unităților de învățământ preuniversitar își vor stabili Codul de etică profesională* [...]”;
- **Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, aprobat prin Ordinul nr. 5726 din 6 august 2024, care are prevederi specifice domeniului etic pentru Consiliul Profesoral (art. 55, alin. d)), respectiv pentru Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității (art. 72, alin (21), lit. b), rândul 4).
- **Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu program de artă**, ce completează ROFUIP-cadru;
- **Regulamentul de ordine interioară (ROI)**, specific Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” din Galați, care include aspecte ce țin de Codul de Etică.

(2) Codul este aplicabil întregului personal didactic, didactic-auxiliar, didactic asociat, didactic de conducere, îndrumare și control și personalului colaborator din Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” din Galați, denumit în continuare personal didactic, responsabil cu instruirea și educația și care are obligația, datoria morală și profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului cod.

Art. 2. Codul instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită menite să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Art. 3. Respectarea prevederilor prezentului cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” din Galați, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor întregului personal didactic;
- b) creșterea calitativă a relațiilor dintre părțile implicate în actul educațional;
- c) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- d) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
- e) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
- f) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.



CAPITOLUL II. VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

II.1. VALORI ȘI PRINCIPII

ART. 4. Personalul didactic trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele **valori** (idei generale, credințe de bază) și **principii** (norme de comportament, reguli de acțiune):

- a) imparțialitate și obiectivitate (**valoare** = atașament față de adevăr, fără favoritisme; **principiu** = acțiune fără prejudecăți);
- b) independență și libertate profesională (**principiu** = acțiune fără presiuni externe);
- c) responsabilitate morală, socială și profesională (**valoare** = asumarea consecințelor propriilor fapte și a efectelor propriilor decizii; **principiu** = îndeplinirea datoriilor);
- d) integritate morală și profesională (**valoare** = onestitatea și consecvența între gândire, vorbire și acțiune);
- e) confidențialitate și respect pentru sfera vieții private (**valoare** = respect pentru intimitate; **principiu** = protejarea informațiilor confidențiale);
- f) primatul interesului public (**principiu** = responsabilitate civică și socială);
- g) respectarea și promovarea interesului superior al beneficiarului direct al educației (**principiu** = deciziile se iau în beneficiul elevilor);
- h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului (**principiu** = conformarea acțiunilor la lege);
- i) respectarea autonomiei personale (**valoare** = libertatea de decizie și respectul față de individualitate);
- j) onestitate și corectitudine (**valoare** = acțiuni sincere și juste);
- k) atitudine decentă și echilibrată (**principiu** = respect și autocontrol);
- l) toleranță (**valoare** = acceptarea și respectul diversității);
- m) autoexigență în exercitarea profesiei (**principiu** = responsabilitate și perfecționare);
- n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului Liceului de Arte "D. Cuclin", precum și a specialității, domeniului în care își desfășoară activitatea (**principiu** = responsabilitate și dezvoltare continuă);
- o) implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății (**principiu** = echitate și responsabilitate socială).

II.2. NORME DE CONDUITĂ

II.2.1. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELATIA CU ELEVII

ART. 5.

(1) În relațiile cu beneficiarii direcți ai educației, personalul didactic are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită prin care se asigură:

- a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației prin:
 - (i) supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în unitatea de învățământ, cât și în cadrul celor organizate de unitatea de învățământ în afara acesteia;
 - (ii) interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare asupra beneficiarilor direcți ai educației;
 - (iii) protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu celelalte documente legislative care fac referire la activitatea didactică din sistemul de învățământ (*conform hărții legislative, anexate prezentului cod*);
 - (iv) combaterea oricăror forme de abuz;
 - (v) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației;
- b) interzicerea oricăror activități care generează corupție:
 - (i) fraudarea examenelor;



- (ii) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către beneficiarii direcți ai educației de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;
 - (iii) favoritismul;
 - (iv) meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care este încadrat;
- c) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- d) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației.

II.2.2. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELATIA CU PĂRINȚII

ART. 6. În relațiile cu părinții și cu reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai educației, personalul didactic respectă și aplică norme de conduită prin care se asigură:

- a) stabilirea unei relații de încredere mutuală și de comunicare;
- b) respectarea confidențialității informațiilor, a datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;
- c) neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite, în condițiile art. 5 lit. b) pct. (ii);
- d) recomandarea de auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere a celor deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea celor contra cost;

II.2.3. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELATIA CU COLEGII

ART. 7.

- (1) Relațiile colegiale ale personalului didactic se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială.
- (2) În activitatea profesională, personalul didactic evită practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului.

II.2.4. NORME DE CONDUITĂ (MANAGERIALĂ) ÎN RELATIA CU SUBORDONAȚII

ART. 8. Personalul didactic care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și de control sau care este membru în consiliul de administrație al unității de învățământ sau al inspectoratului școlar respectă și norme de conduită managerială prin care se asigură:

- a) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- b) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- c) evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- d) prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- e) prevenirea oricărei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic și a beneficiarilor direcți ai educației.

II.2.5. INTERDICȚII CONCRETE PENTRU PERSONALUL DIDACTIC

ART. 9. În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), personalului didactic îi este interzis:

- a) să folosească baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- b) să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- c) să organizeze activități care pun în pericol siguranța și securitatea beneficiarilor direcți ai educației sau a altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- d) să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- e) să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către beneficiarii direcți ai educației, cu excepția celor recomandate medical;



f) să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc;

II.2.6. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELATIA CU ALTE UNITĂȚI ȘI INSTITUTII

ART. 10. În relațiile cu alte unități și instituții de învățământ, precum și cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul didactic respectă și aplică norme de conduită prin care:

- a) asigură sprijin în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) manifestă responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor beneficiarului direct al educației, atunci când interesul și nevoia de protecție a acestuia impun acest lucru.

B. CODUL ETIC AL PERSONALULUI NEDIDACTIC

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

ART. 11.

- (1) Prezentul cod include și sistemul de valori ce direcționează comportamentele umane individuale și de grup de la nivelul personalului nedidactic, având drept scop ghidarea conduitei acestei categorii de personal de la nivelul Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” din Galați.
- (2) Codul de etică a personalului nedidactic funcționează ca un contract între comunitatea personalului nedidactic și comunitatea liceului ca întreg, contribuind la coeziunea membrilor, la crearea unui climat bazat pe cooperare, la creșterea prestigiului Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” prin tipul de comportament și prin categoria de servicii oferite.
- (3) Nicio dispoziție a prezentului Cod nu restrânge drepturile conferite expres prin legi sau prin contractul colectiv/individual de muncă.

CAPITOLUL II. DOMENIUL DE APLICARE

ART. 12. Codul etic se aplică tuturor salariaților care au fost angajați cu un contract pe perioadă nedeterminată sau determinată, ca făcând parte din personalul nedidactic.

ART. 13. Obiectivele specifice codului de etică vizează:

- promovarea valorilor și a principiilor etice;
- crearea unui climat etic adecvat activității profesionale în acord cu țelurile liceului;
- prevenirea și rezolvarea conflictelor etice;
- eficacitatea și eficientizarea desfășurării tuturor activităților;
- asigurarea cadrului de îmbunătățire continuă a activității în unitate;
- eliminarea faptelor de corupție;
- descurajarea practicilor imorale și sancționarea abaterilor de la valorile interne.

CAPITOLUL III. NORME DE CONDUITĂ

ART. 14. Personalul nedidactic are obligația de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate.

ART. 15.

- (1) Personalul nedidactic își poate exprima în mod liber în interiorul sau în exteriorul unității opiniile bazate pe competența sa profesională, fiind încurajată cooperarea cu ceilalți membri indiferent de opiniile politice sau convingerile religioase prin respectarea drepturilor și libertăților celorlalți.
- (2) Nu se înscriu în cadrul libertății gândirii și exprimării și nu-și găsesc locul în spațiul școlar:
 - a) propaganda cu caracter politic;
 - c) prozelitismul religios;
 - d) promovarea unor doctrine sau idei cu caracter rasist, xenofob, naționalist, comunist;
 - e) defăimarea, în orice mod, în interiorul liceului sau în afara acestuia;



f) atacurile personale la adresa altor membri ai comunității școlare.

ART. 16. Salariații trebuie să fie de bună credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a sarcinilor de serviciu.

ART. 17.

(1) Loialitatea față de Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” presupune obligația fiecărui membru al personalului nedidactic de a acționa în interesul unității școlare din care face parte, de a susține viziunea, obiectivele, strategiile și țintele acestuia în scopul realizării misiunii și creșterii competitivității.

(2) Constituie încălcări ale obligației de loialitate:

- desfășurarea de acțiuni individuale sau colective care să discrediteze prestigiul instituției.

CAPITOLUL IV. RĂSPUNDEREA

ART.18.

(1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod de etică, atrage răspunderea disciplinară a salariaților în condițiile legii.

(2) Comisia de etică are competențe de a putea cerceta salariații care încalcă prezentul cod de etică.

(3) Comisia de etică propune Consiliului de Administrație aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile legii.

(4) Prezentul cod se afișează în fiecare compartiment al unității și pe site-ul liceului.

(5) Prezentul cod se aduce la cunoștință salariaților prin grija angajatorului și produce efecte din momentul înștiințării acestora.

(6) Toți salariații fiecărui compartiment vor lua la cunoștință de conținutul prezentului Cod de etică prin semnătură.

(7) Orice modificare adusă Codului de etică este supusă procedurii de consultare și informare.

CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE

ART. 19. Prezentul cod se completează cu dispozițiile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, și nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

ART. 20. Prin prevederile prezentului cod, activitățile comisiilor județene de etică nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

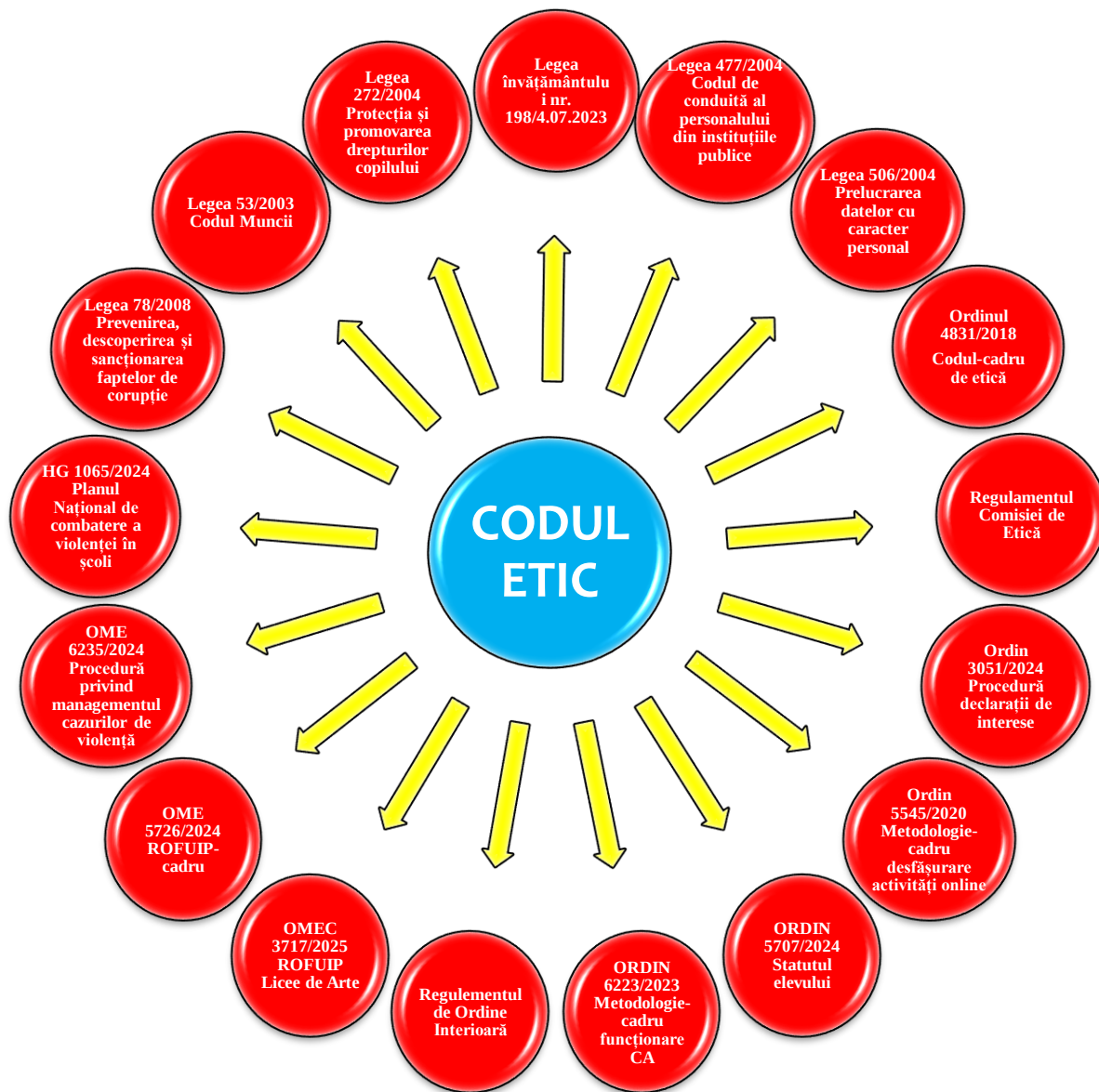
ART. 21. Propunerile de modificare sau de completare a prevederilor prezentului cod se fac în Comisia de etică, cu votul a cel puțin 3 membri, și se înaintează Consiliului de Administrație spre aprobare.

ART. 22. Încălcările prevederilor prezentului cod reprezintă abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare.

ART. 23. Persoanele care consideră că au fost afectate prin nerespectarea prevederilor prezentului cod de etică au dreptul de a sesiza Comisia de etică, în scris, individual sau colective, pe adresa electronică (sesizari.etica@gmail.com) sau fizică la secretariatul liceului.

ART. 24. Comisia de etică se reunește în ședințe extraordinare în cel mult 15 zile de la depunerea unei sesizări/reclamații. În termen de maxim 30 de zile Comisia de etică trebuie să dea un răspuns oficial.

HARTA LEGISLATIVĂ CARE COMPLETEAZĂ CONȚINUTUL OPERAȚIONAL AL CODULUI ETIC



Documentul legislativ (nr. pagini / timp citire)

1. Legea învățământului nr. 198/4.07.2023 (96p+108/58'+)
2. Legea 477/2004 Codul de conduită al personalului din instituțiile publice (7p/58')
3. Legea 506/2004 Prelucrarea datelor cu caracter personal (6p/58')
4. Ordinul 4831/2018 Codul-cadru de etică (6p/58')
5. Regulamentul Comisiei de Etică (6p/58')
6. Ordin 3051/2024 Procedură declarații de interese (7p/58')
7. Ordin 5545/2020 Metodologie-cadru desfășurare activități online (14p/58')
8. ORDIN 5707/2024 Statutul elevului (17p/58')
9. ORDIN 6223/2023 Metodologie-cadru funcționare CA (17p/58')
10. Regulamentul de Ordine Interioară (96p/58')
11. OMEC 3717/2025 ROFUIP Licee de Arte (6p/58')
12. OME 5726/2024 ROFUIP- cadru (94p/58')
13. OME 6235/2024 Procedură privind managementul cazurilor de violență (19p/58')
14. HG 1065/2024 Planul Național de combatere a violenței în școli (48p/58')
15. Legea 78/2008 Prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție (7p/58')
16. Legea 53/2003 Codul Muncii (167p/58')
17. Legea 272/2004 Protecția și promovarea drepturilor copilului (44p/58')