



**LICEUL DE ARTE
„DIMITRIE CUCLIN”**
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartacuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

LICEUL DE ARTE „DIMITRIE CUCLIN”

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE 2024-2025

Prezentat și aprobat în Consiliul Profesoral din 22.10.2025

Validat în Consiliul de Administrație din 16.10.2025

Publicat pe [cuclin.ro](https://www.cuclin.ro/) la 22.10.2025



LICEUL DE ARTE
„DIMITRIE CUCLIN”
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

RAPORT ANUAL ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Raport pentru anul școlar 2024-2025 finalizat la data de 16.10.2025, de către Ana-Larisa PELIN, director adjunct al Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin”, Galați (în anul școlar 2025-2026).

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

A) DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea unității de învățământ : LICEUL DE ARTE „DIMITRIE CUCLIN”, GALAȚI Localitate/Județ : GALAȚI / JUD. GALAȚI

Adresa: STR. DOMNEASCĂ NR, 97-99

Cod poștal : 800215

Telefon – fax (incluzând prefixul de zona) : 0236/415414 E-mail : liceularta@yahoo.com

Niveluri de învățământ/specializări/calificări profesionale autorizate să funcționeze acreditate: PRIMAR, GIMNAZIAL, LICEAL

CIF: 3952200

SCURT ISTORIC: Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin ” este de la începuturile sale un reper important în cultura orașului Galați. Piatra de temelie a instituției a fost pusă în 1956, prima titulatură fiind „Școala gimnazială de muzică”. Adăpostind doua secții, această școală se transformă în 1966 în „Liceul de muzică și artă plastică”, funcționând astfel până în anul 1979. Din motive economice și politice, această instituție de învățământ își schimbă din nou structura, devenind pentru o perioadă de 11 ani „Grupe de artă pentru clasele I-VIII”.

În 1990 se va reînființa Liceul de Artă cu cele două secții inițiale, muzică și arte plastice, luând acum numele patronului spiritual Dimitrie Cuclin, compozitor, filosof și estetician gălățean de notorietate internațională. Paleta specializărilor acestei instituții se îmbogățește în timp prin includerea în planul de învățământ a altor domenii artistice cum ar fi : coregrafie -1998, teatru – 2001, arhitectură – 2002.



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Analiza SWOT

PUNCTE TARI (STRENGTHS)

- ☐ Unica ofertă educațională în domeniul artelor din județ;
- ☐ Oferta CDEOȘ diversificată stabilită împreună cu elevii și părinții, în funcție de nevoile și interesele lor (9 discipline opționale noi, 20 aprofundare);
- ☐ Procent de promovare la Evaluarea Națională pentru anul școlar 2024-2025 este de 93,75% (limba și literatura română - 100%, matematică - 81,25%);
 - ☐ Procent de promovare la examenul de bacalaureat e 94,73 %.pentru promoția curentă, în creștere față de 93 % în 2024, 87% în 2023 și 85,4% în 2022;
- ☐ Ocuparea locurilor la liceu în urma examenului de admitere ;
- ☐ Derularea proiectelor internaționale cu finanțare Erasmus+ și a celor sprijinite de administrația locală (Primăria Municipiului Galați și Consiliul Județean Galați);
- ☐ Implicarea elevilor în activități extrașcolare variate;
- ☐ Programe de consiliere și asistență psihopedagogică pentru elevi;
- ☐ 90% din elevii absolvenți de liceu își continuă studiile în învățământul terțiar;
- ☐ Gradul crescut de participare la olimpiade/concursuri școlare și performanțe certificate de numeroase premii obținute la nivel regional, național și internațional la toate cele 5 specializări artistice (muzică, arte plastice, arhitectură, teatru și coregrafie);
- ☐ Profesori preocupați de formarea continuă obținând numărul de credite profesionale transferabile obligatoriu ;
- ☐ Organizarea de cercuri metodice la disciplinele de specialitate și numeroase workshopuri cu profesori universitari;
- ☐ Organizarea Concursului Național de arte plastice "Camil Ressu", înregistrat în CAEN
- ☐ Funcționarea eficientă a Consiliului Școlar al Elevilor;
- ☐ 100% cadre didactice calificate, 53 cadre didactice cu grad didactic I, 15 cu doctorat, 11 gradul II, 22 cu definitivat, 19 debutanți;
- ☐ Existența unui cabinet medical, a unui cabinet de asistență psihopedagogică;
- ☐ 4 corpuri de clădire care conțin: 14 săli clasă, 1 atelier de teatru, 10 ateliere de arte plastice, 25 săli studiu, 4 săli teorie, 1 sală spectacole, 1 sală de sport, 1 sală de balet, 2 laboratoare de informatică, 1 laborator multidisciplinar, 1 Smartlab, 1 bibliotecă, corpul nou- 23 de ateliere de specialitate;
- ☐ Mobilier școlar nou și dotări tehnice prin fonduri PNRR;



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecucilin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cucilin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- Fond de carte în biblioteca școlară (24000 volume), Microbuz școlar.
- Sistem de monitorizare video pe coridoare și în curtea școlii;
- Eligibilitate pentru proiecte de reabilitare cu fonduri nerambursabile;
- Parteneriate multiple cu instituțiile culturale locale (Teatrul Național de Operă și Operetă "Nae Leonard", Teatrul Dramatic "Fani Tardini", Centrul Cultural "Dunărea de Jos" Galați), cu facultăți din mari centre universitare (Facultatea de Arte "Dunărea de Jos", Universitatea Națională de Arte "George Enescu" Iași, Universitatea Națională de Muzică București), cu instituții școlare locale și naționale.
- Activități tip Masterclass susținute de profesori universitari din diverse centre universitare (București, Iași, Sibiu), printre care și foști absolvenți ai școlii noastre.
- Existența paginii web a școlii și a paginii Facebook.

PUNCTE SLABE (WEAKNESSES)

- La examenul de evaluare națională procentul de promovare în 2025 (93,75%) este mai mare față de anul 2024 (78,45%) și față de 2023 (78,04%), dar în scădere față de 2022 (100%), cu rezultate mai mici la matematică, prin comparație cu cele de la limba română;
- 3 absolvenți ai clasei a XII-a, din promoția curentă, nu au promovat examenul de bacalaureat;
- Scăderea interesului elevilor față de susținerea examenului de certificare a calificării;
- Interes scăzut din partea elevilor de liceu pentru unele discipline de cultură generală;
- Interesul manifestat de doar 40% cadre didactice de participare la cursuri de formare (ultimii 4 ani) (necesitate fonduri de formare), majoritatea profesorilor realizând dezvoltarea profesională aproape exclusiv prin grade didactice și activități metodice;
- Spații de învățământ insuficiente pentru desfășurarea activității într-un singur schimb, ceea ce limitează posibilitatea de dezvoltare instituțională;
- Sală de sport subdimensionată și lipsa unui teren de sport funcțional;
- Lipsa unei săli multimedia;
- Lipsa unui studio de înregistrări și a unui cabinet fonic;
- Bază materială (spațiu clădiri) nereabilitată și modernizată și insuficientă;
- Instrumentar insuficient pentru arte, arhitectură și muzică și depășit fizic și moral;
- Insuficiența bugetului aprobat, atât pentru salarizare, cât și pentru bunuri și servicii, ca urmare a unui cost standard neadaptat realităților școlii;
- Resurse financiare insuficiente pentru recompensarea elevilor premiați/participanți la concursuri și a cadrelor didactice coordonatoare;
- Îngrădirea posibilităților de finanțare prin resurse proprii.



OPORTUNITĂȚI (OPPORTUNITIES)

- Ofertă diversificată de formare a MEC, CCD și alți furnizori de educație acreditați;
- Existența strategiei dezvoltării învățământului preuniversitar, privind educația în domeniul artei și culturii;
- Existența unui cadru legal care permite obținerea unor noi specializări, în funcție de cerințele comunității și ale pieței muncii (design vestimentar, studii teoretice etc.)
- Schimburi de experiență, programe de mobilitate Erasmus+, proiecte internaționale susținute de administrația locală;
- Descentralizarea și autonomia instituțională;
- Existența Asociației Părinților și a altor asociații partenere;
- Existența fondurilor nerambursabile (PNRR) ce pot fi accesate prin proiecte instituționale pentru dotări materiale;
- Posibilități de finanțare prin proiecte europene;
- Colaborarea cu ISJ, CCD, CJRAE, Consiliul Județean, Direcția Județeană de Cultură, Poliția Locală, Primăria, Teatrul Național "Nae Leonard", Centrul Cultural "Dunărea de Jos"; ș.a.
- Organizarea unor evenimente culturale menite să aducă în prim plan unitatea de învățământ;
- Parteneriate realizate cu școli (schimburi de experiență – Nouvelle Aquitaine), instituții de învățământ superior (vizite de studii), Biserică, ONG-uri, alte autorități locale.

AMENINȚĂRI (THREATS)

- o Declinul demografic al populației școlare la nivel național;
- o Scăderea natalității la nivel regional;
- o Diminuarea resurselor financiare ale unor familii cu situație socio-economică dificilă, cauzată în principal de rata de șomaj;
- o Starea de incertitudine existentă la nivel mondial (social, economic);
- o Diminuarea numărului de activități cultural-artistice în context pandemic;
- o Influența nocivă a anturajelor elevilor;
- o Dezinteresul unor părinți și refuzul de a se implica și a participa activ la viața școlii (timp limitat, nivel de educație);
- o Număr tot mai crescut de familii monoparentale sau cu părinți plecați în străinătate;
- o Influența mass-media – modele și valori inadecvate promovate;



- o Litigiul pentru suprafața aferentă clădirii sălii de spectacole și terenului;
- o Lipsa programelor școlare la majoritatea disciplinelor de specialitate;
- o Schimbări frecvente în planurile cadru chiar și după începerea cursurilor școlare;
- o Absența programelor de formare continuă pentru profesorii de specialitate;
- o Vidul legislativ pentru funcționarea învățământului vocațional artistic;
- o Creșterea fenomenului de violență fizică și verbală în rândul tinerilor;
- o Lipsa de preocupare a unor instituții media față de activitatea educativă și culturală desfășurată în cadrul liceului;
- o Intensificarea fenomenelor discriminatorii în întreaga societate.

ASPECTE ADMINISTRATIVE ȘI FINANCIARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

A) Resursa umană:

În anul școlar 2024-2025, Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” a avut 572 de elevi înscriși, 26 plecați prin transfer (2 necorespunzători), 14 veniți prin transfer, 513 promovați, 4 repetenți / repetenți și necorespunzători.

Nr. clase	Nr. elevi	Nr. elevi plecați	Nr. elevi veniți	Nr. elevi rămași
5	10 1	13	-	88
8	15 2	8	10	152
14	31 9	5	4	381
27	562	26	14	558

Personalul angajat 127 din care :

- personal nedidactic, 12: 2 muncitori, 1 muncitor cu atribuții de șofer, 7 femei de serviciu, 2 paznici
- personal didactic auxiliar, 9: 1 secretar-șef, 1 secretar, 1 contabil, 0,5 contabil, 1 laborant, 1 bibliotecar, 1 model, 1 informatician, 1 administrator de patrimoniu.



- personal didactic de predare - 106: 59 titulari, 22 suplinitori, 20 asociați, 5 pensionari.

Resursa materială:

-extinderea bazei materiale prin preluarea în administrare a etajelor 2 și 3 din Corpul C, pentru atelierele de arte plastice și modernizarea lui.

-schimbarea mobilierului din fiecare sală de clasă 100%și dotarea cu instrumente IT (tablă inteligentă, router, imprimanta, laptop, cameră video-conferință, boxă, scanner).

-dotarea cu materiale specifice a sălii de sport, a laboratorului multidisciplinar și a cabinetului de consiliere școlară.

- Donații pentru anul școlar 2024 - 2025

NR. CRT.	OBIECTUL DONAT	DONATORUL
1	LD system ANNY 10	Pelin Larisa, Holiartoc Simona si Giurea Diana
2	AC 24000 BTU	Preda Oana Intreprindere Individuală
3	Stergător exterior și accesorii	Preda Oana Intreprindere Individuală 1
4	Roll- up, Frontlit2*3	Prosim Media & Publicity
5	Panze pictura, rame, pensule, cablu VGA	Grupa mare de la Gradinita cu PP nr. 30
6	Pianină electrică	SC VYCANIS SRL
7	Scaun pian Roland	State Benjamin
8	Scară mobilă	Pelin Larisa, Holiartoc Simona, Ganea Raluca

Valoare totală:

16866,23 lei



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecucilin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cucilin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Constituirea Consiliului de Administrație

Președinte: Pelin Ana-Larisa - director

Membri :

1. prof. Răileanu Haralambie Emil
2. prof. Corcăcel Adrian
3. prof. Saulea Cosmin
4. prof. Enache Daniela Lăcrămioara
5. Onica Emil - reprezentanți părinți
6. Stanciu Costică - reprezentanți părinți
7. Căraușu Sara - reprezentant elev
8. Susma Eduard- reprezentantul Consiliului Local Galați
9. Păduraru Cecilia - reprezentantul Consiliului Local Galați
10. Chifu Pompilia - reprezentantul Primarului Purcaru Brîndușa - reprezentant organizație sindicală Pletosu
Valentina - reprezentant organizație sindicală

COMISII

1. Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminare în mediul școlar și promovarea interculturalității: Crăciun Paul-responsabil, Holiartoc Florica Simona- dir.adj, Saulea Cosmin, Păduraru Marian, Enache Gabriel, Iancu Claudia, Onica Emil (părinte), Marcu Alexandra (elev), Susma Eduard (reprezentant UAT), Păduraru Cecilia (reprez.UAT).
2. Comisia pentru Curriculum: Răileanu Anca Mirona- responsabil, Mihăilescu Ramona, Ușer Maria, Trifan Monica, Cacinschi Iulian, Vrînceanu Mugurel, Răileanu Emil, Nistor Daniela Lăcrămioara, Cristea Corneliu, Grigoraș Mircea, Bulancea Gabriel.
3. Comisia pentru programe și proiecte europene: Nugură Anișoara-responsabil, Costandache Andreea, Ichim Adriana, Răileanu Anca Mirona, Popov Laura Simona, Pelin Ana-Larisa
4. Comisia pentru formare și dezvoltare în carieră: Purcaru Brîndușa, Pelin Ana-Larisa, Popov Laura Simona, Mihai Elena Mădălina, Nistor Daniela Lăcrămioara.
5. Comisia pentru întocmirea orarului, scrierea condicii: Moșolea Manuela-responsabil, Stan Mihaela, Vrînceanu Mugurel Aurelian, Giurea Diana Andreea, Pletosu Valentina, Vădeanu Sorina, Nistor Daniela, Pelin Ana-Larisa, Oltean Florentina- bibliotecar.



LICEUL DE ARTE
DIMITRIE CUCLIN*
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

6. Comisia pentru promovarea imaginii unității de învățământ: Mihailescu Ramona Maria, Pelin Ana-Larisa, Mihai Mădălina, Iancu Claudia, Nistor Daniela, Lificiu Cristina.
7. Comisia SIIIR: Pelin Ana-Larisa-director, Lificiu Cristina- Administrator SIIIR, Matei Valentina, Meșter Cătălin Alexandru, Buhaev Ana, Ganea Raluca.
8. Comisia pentru distribuirea și întocmirea documentelor specifice programului alimentar școlar: Pelin Ana-Larisa-director, Ganea Raluca-administrator patrimoniu, personal nedidactic, personal didactic (diriginți).
9. Comisia de întocmire a regulamentelor școlare: Pelin Ana-Larisa, Holiartoc Florica Simona, State Benjamin, Albert Alexandru, Vrînceanu Mugurel Aurelian, Iancu Claudia, Mogodan Lidia, Purcaru Brîndușa, Croitoru Diana Victoreta.
10. Comisia de securitate și sănătate în muncă : Pelin Ana-Larisa, Meșter Cătălin Alexandru-responsabil SSM, Ganea Raluca, Matei Valentina, Corcăcel Constantin.
11. Comisia de acordare burse: Pelin Ana-Larisa, Șoldan Georgeta, Negură Anișoara, Saulea Cosmin, Albert Alexandru, Meșter Cătălin Alexandru, Lificiu Cristina-informatician.
12. Comisia de organizare și supraveghere a serviciului pe școală: Pelin Ana-Larisa, Lupu Simona-responsabil, Cristea Corneliu, Vrînceanu Mugurel, Giurea Diana.
13. Comisia de înscriere a elevilor audienți și de echivalare a studiilor: Pelin Ana-Larisa-director, Marian Roxana-consilier școlar, Popov Laura Simona, Iancu Claudia, Stratulat Mihaela Daniela, Șoldan Georgeta.
14. Comisia de învățători și diriginți: Pelin Ana-Larisa-director, Necula Mioara-responsabil, Ichim Adriana, Cocoș Delia Iuliana.
15. Comisia pentru evaluarea cadrelor didactice: Pelin Ana-Larisa -director, Șoldan Georgeta, Lupu Simona, Hamza Elena.
16. Comisia CEAC: Croitoru Diana-responsabil, Purcaru Brîndușa, Novac Raul, Căstăian Doru, Costandache Andreea.

Activitățile desfășurate la nivelul Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin”, Galați în cadrul Comisiei de Curriculum

COMISIA PENTRU CURRICULUM RESURSE UMANE

Comisia are următoarea componență:

- **PREȘEDINTE:**

prof. Răileanu Anca Mirona

- **MEMBRI:**

Prof. Mihăilescu Ramona Prof. Ușer Marian

Prof. Trifan Monica Prof. Cacinschi Iulian Prof. Cristian Maria Prof. Grigoraș Mircea Prof. Răileanu Emil

Prof. Bulancea Gabriel

Prof. Vrînceanu Mugurel Aurelian Prof. Nistor Daniela Lăcrămioara Prof. Mihai Mădălina



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0236 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartacuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

ACTIVITĂȚI ÎN CADRUL COMISIEI METODICE:

În anul școlar 2024-2025, la nivelul Comisiei pentru Curriculum conținuturile demersului didactic au fost structurate în deplin acord cu parametrii corespunzători asigurării calității în învățământ.

Întreaga activitate s-a desfășurat în concordanță cu documentele curriculare, cuprinzând toate conținuturile, abordând domeniile de activitate specifice activităților din școală.

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul 2024-2025 au fost:

- elaborarea planului managerial anual;
- realizarea - / aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice ale comisiilor metodice/catedrelor.



- elaborarea proiectului de curriculum al (CDEOS) realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educationale la nivelul educabililor;
- derularea procedurii de selectie a ofertei CDEOS;
- controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului;
- actualizarea informatiilor despre curriculum, in concordantă cu specificul unității;
- elaborarea proiectului activității extrascolare a concursurilor - realizat sub coordonarea directorului;
- organizarea activităților extracurriculare;
- aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare si a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare;
- realizarea orarului școlii în functie de planurile cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual a elevilor, numărul de cadre didactice;
- realizarea ofertei educationale - conform procedurii interne;
- evaluarea prestatiei profesionale a cadrelor didactice, ca urmare a asistentelor la ore a rapoartelor primite de la de catedre;
- realizarea documentatiei solicitate de MEC, ISJ;
- asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDEOS), programelor școlare pentru toate clasele;
- asigurarea consultantei în problemele de curriculum pentru cadrele didactice privind procurarea documentelor curriculare;
- procurarea legilor/ordinelor/metodologiilor/procedurilor emise de MEC, ISJ;
- elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fise de evaluare etc.). Comisia pentru curriculum a urmărit realizarea obiectivelor enumerate mai sus, prin aplicarea

Curriculum-ului Național, a Curriculum-ului la Decizia Școlii și a Curriculum-ului de Dezvoltare Locală.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de catedre. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline.

CURRICULUM

Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenelor naționale și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului și rezultatele obținute de elevi la



clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale s-a realizat în urma consultării și implicării directe a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. A fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde nevoilor, urmând să se întocmească de către profesori programa fiecărui opțional ales.

S-a acordat o atenție specială instruirii diferențiate, centrata pe elev, utilizării unor metode activ-participative, realizării unor activități interdisciplinare, utilizării calculatorului în cadrul unor activități didactice, evaluării activităților prin realizarea de portofolii, expoziții, concursuri.

O atenție deosebită s-a acordat continuării monitorizării elevilor cu probleme în învățare din fiecare clasă, implicându-i în activități didactice diverse în vederea participării active și conștiente la propria formare, atât pe plan intelectual, dar și afectiv și psihic, colaborând permanent cu prof. Consilier educativ și cu familia.

EVALUAREA

Evaluările inițiale, sumative, dar și formative au fost concepute, aplicate, analizate la nivelul fiecărei clase și la nivelul comisiei. Formularea itemilor de evaluare a fost în concordanță cu obiectivele evaluării, s-au stabilit conținuturile evaluării și standardele de performanță, s-au aplicat teste de evaluare formativă pentru cunoașterea progreselor înregistrate și sumativă pentru a aprecia rezultatele obținute de elevi la sfârșitul fiecărui modul.

Analiza comparativă, dar și concluziile ne-au ajutat în stabilirea unui set de acțiuni privind demersul didactic ulterior la nivel de colectiv și individual, stabilindu-se programe și conținuturi pentru dezvoltare, ameliorare și recuperare.

Fiecare membru al comisiei s-a implicat individual și colectiv să realizeze cât mai mulți dintre indicatorii de performanță din cadrul fiecărui domeniu de activitate.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent



evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor.

FORMAREA PROFESIONALĂ/PERFECTIONAREA

Formarea continuă a cadrelor didactice s-a realizat pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective, dar și subiective.

Astfel, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul conform cerințelor din fișa postului, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

Participarea la Cercurile Pedagogice atribuite setului din care facem parte, conceperea și desfășurarea unor parteneriate educaționale, participarea la workshop-uri, achiziționarea publicațiilor nou apărute în specialitate, au constituit mijloace eficiente de formare continuă.

Puncte tari

- Participarea cadrelor didactice la consfăturile realizate de ISJ Galati pentru cunoașterea modificărilor programelor școlare, a altor informații utile privind procesul de învățământ;
- Prezentarea și studierea Curriculum-ului național, a planului-cadru, a programelor și manualelor școlare, a softurilor specifice fiecărei discipline;
- Întocmirea la termenele stabilite a planificărilor calendaristice anuale și a unităților de învățare corespunzătoare, ținând cont și de recomandările MEN și ISJ;
- Selectarea din timp a materialului didactic necesar fiecărei ore și realizarea acestuia când a fost posibil cu ajutorul elevilor;
- Stabilirea unor măsuri corecte de reglare a sistemului de predare-învățare-evaluare;
- Respectarea timpului alocat fiecărei lecții, fiecărei unități de învățare conform planificărilor întocmite;

Puncte slabe

- Adaptarea metodelor și instrumentelor aplicate de profesor la oră, prin adaptarea lor cu nivelul clasei;



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartacuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- Atragerea și implicare elevilor în procesul educațional;
- Implicarea redusă a unor părinți în activitățile liceului, din dezinteres față de școală din cauza plecării în străinătate;
- Interasistențele nu se fac cu destulă rigoare;
- Asistențele la clasă nu sunt efectuate la toate nivelurile;
- Nevoia de completare a conținuturilor prin opționale este mult mai mare decât ceea ce se permite de cadrul legislativ.

Concluzii

Activitatea Comisiei pentru Curriculum s-a desfășurat într-un mod corespunzător. Obiectivele au fost realizate ritmic, în acord cu legislația în vigoare și cu planul managerial stabilit la începutul perioadei.

Responsabil comisie,

Răileanu Anca-Mirona

ARIA CURRICULARĂ LIMBĂ ȘI COMUNICARE

RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ AN ȘCOLAR 2024-2025

Obiectiv: evaluarea activității membrilor comisiei metodice, în anul școlar 2024-2025

Membrii comisiei (limba și literatura română, limba latină): prof. limba și literatura română **Leon Ileana**, prof. limba și literatura română **Mihăilescu Ramona**, prof. limba și literatura română **Iancu Claudia**, prof. limba și literatura română.

Pe parcursul anului școlar 2024-2025, Comisia metodică de Limba și literatura română și-a propus următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice);
- parcurea ritmică și de calitate a conținuturilor;
- utilizarea de strategii activ-participative;
- perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- colaborarea școală-familie;



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartacuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

-organizarea cu clasele de liceu și gimnaziu a pregătirii suplimentare în vederea susținerii examenelor naționale.

Testele de evaluare inițială au fost aplicate în septembrie 2024, la clasele a V-a și a IX-a.

Elevii claselor a VIII-a și a XII-a au fost pregătiți suplimentar în vederea susținerii examenelor naționale, respectiv bacalaureatului la limba și literatura română (prof. Mihăilescu Ramona, prof. Leon Ileana, prof. Iancu Claudia).

Activități educative/ științifice/ metodice

*A fost redactat al 13-lea număr al revistei Liceului de Arte, „De-aș fi artist...” (prof. Mihăilescu Ramona, prof. Pelin Larisa).

*S-au desfășurat ore de pregătire cu elevii claselor a XII-a A și B, în vederea susținerii examenului de Bacalaureat. Orele de pregătire s-au derulat atât la clase, cât și în mediul online. Rezultatele obținute la simularea examenului de Bacalaureat, precum și la examenul de Bacalaureat au fost bune și foarte bune (prof. Leon Ileana).

*S-au desfășurat ore de pregătire cu elevii clasei a VIII-a A, în vederea susținerii Evaluării Naționale. Orele de pregătire s-au derulat atât la clasă, cât și în mediul online. Rezultatele obținute la simulările Evaluării Naționale, precum și la examenul propriu-zis au fost bune și foarte bune (prof. Mihăilescu Ramona, prof. Iancu Claudia).

*A fost realizat clipul de promovare a Liceului de Arte, precum și pliantul de promovare, cu ocazia desfășurării Târgului de Oferte Educaționale (prof. Mihăilescu Ramona).

*A fost întocmită comisia de evaluare a competențelor lingvistice la limba și literatura română, în cadrul examenului de Bacalaureat (iunie 2024, prof. Iancu Claudia, prof. Leon Ileana).

* Au fost organizate diverse activități extrașcolare, împreună cu elevii claselor de gimnaziu și de liceu, în cadrul Săptămânii Altfel și Săptămânii Verzi: Ziua Internațională a Limbilor străine, vizită la Liceul „Emil Racoviță” – Oktoberfest, vizită la Grădina Botanică, la Stația de Epurare, excursie la salina Slănic Prahova și Cheia (prof. Răileanu Mirona, prof. Ichim Adriana).

* Prof. Mihăilescu Ramona a prezentat Festivitatea de deschidere a Olimpiadei Naționale de Interpretare Instrumentală, Vocală și Studii Teoretice Muzicale – Etapa Națională pentru învățământul liceal, precum și Gala Laureatilor (aprilie 2025).

* Prof. Iancu Claudia a coordonat activitățile: „Vocea ta contează” - promovarea activităților antibullying - IPJ Galați, noiembrie 2024; sceneta „Moș Ion Roată și Vodă Cuza”, clasa a VI-a A, 24 ianuarie 2025; „Omagiu poetului nepereche” - recitare de versuri traduse în mai multe limbi, ianuarie 2025; „Pe urmele lui Ion Creangă” - activitate literară organizată de Școala Gimnazială Pecșea, aprilie 2025.

* **Mențiuni obținute la olimpiade:** Frunză Maria - OLAV, Avram Ruxandra - OLLR, Iacob Rachela -



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecucin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cucin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

OLLR (prof. coordonator Iancu Claudia).

*Prof. Iancu Claudia a participat la conferințe și webinarii: Conferința Webdidactica - fundația Dan Voiculescu, cu tema „Meseriile viitorului” 30.10.2024; Webinar Art Klet - manuale digitale „Adaptarea metodelor de predare pentru societatea actuală de elevi” - 2.09.2024.

*Au avut loc participări la diverse sesiuni de comunicări științifice, în cadrul UDJG, s-au publicat articole în reviste de specialitate, s-au urmat cursuri de formare în domeniul didacticii limbii române, toate acestea cu scopul perfecționării carierei didactice (prof. Mihăilescu Ramona).

*Elevii de liceu au fost cooptați în activități de voluntariat, organizate cu refugiații ucraineni, în vederea integrării lor în comunitatea gălățeană și ameliorării traumelor provocate de război (prof. Leon Ileana). De asemenea, prof. Leon Ileana a coordonat expoziția MIHAI EMINESCU ÎN ICONOGRAFIA MONDIALĂ, alături de Filiala Prahova a Uniunii Ziaristilor Profesioniști și Uniunea Ucrainenilor din România (12 iunie 2025).

Prof. Mihăilescu Ramona - Maria

RAPORT DE ACTIVITATE CATEDRA DE LIMBI MODERNE AN ȘCOLAR 2024-2025

În anul școlar 2024-2025, în școala noastră sunt încadrate trei doamne profesoare titulare de limbă engleză, Răileanu Mirona, Ichim Adriana și Ilie Anca, Lăcusta Dana, iar pentru limba franceză funcționează un titular cu normă completă, Pelin Ana-Larisa și doi titular pe fracție de normă, Toma Claudia (cu bază la Școala Gimnazială Nr. 26) și Neagu Iulia (Independența și Umbrărești). Menționez că dna profesor Pelin ocupă funcția de director al liceului, fiind suplinita de prof. Lăcustă Dana.

Activitățile planificate și desfășurate de-a lungul anului școlar au fost organizate și susținute de membrii catedrei.

Proiectarea Curriculumului

Membrii comisiei au analizat și aplicat curriculum obligatoriu, au întocmit planificarea calendaristică în conformitate cu cerințele programei în vigoare, respectând calendarul impus de școală;

1. Evaluare, examene și concursuri școlare

- Analiza rezultatelor la examenul de bacalaureat din 2024 ;



- Aplicarea și interpretarea testelor inițiale de către profesorii claselor a IX-a și a V-a (limba franceză nu a dat test inițial, fiind primul an de studiu), în primele săptămâni de școală, pentru a realiza ulterior o planificare adaptată nivelului și nevoilor elevilor noștri;
- Selectarea grupelor de performanță la nivelul școlii și realizarea de consultații;
- Toate cadrele didactice din cadrul comisiei de limbi străine au promovat activitatea unitatii de învățământ și a ofertei educaționale la nivelul comunității
- Prof de limba engleza au participat împreună cu elevii la olimpiadele școlare de limba engleza, au organizat faza pe școală a olimpiadei de limba engleza, au elaborat subiecte și au făcut selecția elevilor pentru faza locala. Deși nu au obținut premii, elevii calificați au obținut rezultate bune și foarte bune.

4. Activități complementare-educative

- Primul eveniment a fost dedicat ZILEI INTERNAȚIONALE A LIMBILOR STRĂINE, care a fost marcat în cadrul orelor din 26 septembrie.
- Participare la cercurile metodice anuale ;
- Pelin Ana-Larisa, activitate ca membru al Consiliului Consultativ în cadrul ISJ Galați;
- Participare activă la realizarea revistei școlare;
- Participare cu elevii la olimpiadele școlare de limba engleza.
- Prof de lb. engleză au facut parte în calitate de profesor evaluator, din comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și a rezultatelor la olimpiadele naționale cu Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv
- Prof de lb. engleză, dar și franceza au participat în calitate de prof evaluator la faza locală și județeană a olimpiadei de limba engleza și franceza, la examenul pentru clasele de bilingv, la proba orală, desfășurat la CNVA și CNMK și la probele de competente lingvistice, din cadrul examenului de Bacalaureat, sesiunea iunie-iulie, 2025, dar și august 2025.
- Prof. Ichim și Prof. Răileanu au fost profesori asistenții la simulările examenelor naționale, desfășurate în cadrul liceului nostru
- Prof Ilie Anca a coordonat elevi în cadrul concursului "English for exams", elevul David Tibor obținând cel mai mare punctaj pe unitate de învățământ.
- Prof. Lăcustă Dana (limba franceză) a organizat activități cu ocazia Zilei Europene a Limbilor (26 septembrie), proiectul tematic *Săptămâna Francofoniei*, proiectul tematic *Crăciun în spațiul francofon*, proiectul tematic



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
https://www.cuculin.ro/



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Les traditions françaises, proiectul tematic *Les expressions imagées en français* - expoziție la Biblioteca Franceză *Eugène Ionesco*, pregătire Olimpiada de Limba Franceză - Bute Georgiana, clasa a IX-a D (71 de puncte).

- Prof. Lăcustă Dana a participat la Programul **Consultanți în domeniul educației**- Art Klett; Webinarul **Școala Altfel și Săptămâna Verde** - idei practice pentru activități memorabile – EduMagic; QIE **Cum învățăm să învățăm**; Workshop **Gestionarea Emotiilor pentru examen** Profedu; s-a înscris la Gradul II/ Inspecție 1; a participat la Cercul metodic Școala Gimnazială Nr. 7 Galați, Cercul metodic Seminarul Teologic Galați, Cercul metodic Școala Gimnazială Nr. 1 Nămolosa.
- Prof. Răileanu Mirona a făcut parte în calitate de profesor evaluator din comisia de evaluare a cunoștințelor de limba engleză pentru admitere în clasa a IX-a cu predare în regim bilingv. De asemenea, a participat în calitate de profesor evaluator și la Olimpiada Locală de limbă engleză. Eleva Tănase Delia (VII B) a obținut **mențiune** la această olimpiadă.
- Prof. Ichim Adriana a participat la programe de formare continuă, la conferințe desfășurate în limba engleză de către British Council: IELTS Listening, IELTS Academic Reading Workshop, The National Geographic Learning Day, Cambridge University Press Teacher Development Seminar, cât și la cercurile pedagogice desfășurate fizic în ambele semestre. De asemenea, a fost evaluator la faza locală a Olimpiadei de limba engleză, la examenul pentru clasele de bilingv (21 mai 2025), la proba orală, desfășurat la CNVA.

5. Formare continuă

- Prof. Raileanu și Prof. Ichim au participat la cercurile pedagogice desfășurate.
- Prof. Toma Claudia a obținut titlul de doctor în filologie (limba franceză), Pelin Ana-Larisa este doctorandă la Școala Doctorală în limba franceză la Universitatea "Dunărea de Jos" participând la diverse simpozioane și sesiuni de comunicare științifică.

RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE A ÎNVĂȚĂTORILOR ANUL ȘCOLAR 2024-2025

În anul școlar 2024-2025 structura Comisiei metodice a învățătoarelor de la clasele pregătitoare - a IV-a, a reunit 5 cadre didactice titulare, care s-au ocupat de 96 de elevi.

Toate s-au dovedit a fi, prin modul în care au gândit și au prestat actul didactic, înzestrate cu harul



metodic și profesionalismul dascălului ce urmărește eficiența și pragmatismul cunoștințelor predate elevilor.

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

1. CURRICULUM

Principala preocupare a membrilor comisiei a fost studiul și aplicarea prevederilor prevăzute pentru acest an de minister.

În acest sens s-a întocmit Planul managerial pentru organizarea activității ciclului primar.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Ca punct de plecare s-au organizat evaluările inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de comisie.

Conceperea planificărilor calendaristice s-a făcut în funcție de durata semestrelor, au fost stabilite conform programei școlare, respectând întocmai programa. Stabilirea obiectivelor operaționale și a conținuturilor activităților s-a făcut în concordanță cu programa și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor, utilizând strategii interactive, participative.

Fiecare cadru didactic a întocmit planificarea calendaristică cât și cea pe unități de învățare pentru Curriculum la decizia școlii în conformitate cu programa școlară propusă.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a



mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat serbări școlare, s-au dezbătut teme de circulație, de protejare a mediului înconjurător, teme sanitare. S-au organizat drumeții pentru observarea naturii, a fenomenelor naturii, de colectare a unor materiale necesare orelor de abilități practice. Aceste activități au contribuit la adâncirea și completarea procesului de învățământ, la dezvoltarea înclinațiilor și aptitudinilor elevilor.

Activitățile din cadrul comisiei metodice au fost parcurse conform graficului. Au avut loc dezbateri, susținerea unor referate și a unor proiecte didactice model.

Fiecare învățătoare a realizat o mapă sintetică a învățătorului care a cuprins: planuri cadru pentru fiecare clasă, programele școlare în vigoare, schema orară, proiecte de lecții model pentru fiecare disciplină, caietul învățătorului, fișe de lucru și teste de evaluare etapială, sumativă și standard, portofolii tematice la diferite discipline de învățământ precum și o bază de date în format electronic.

2. COMUNICARE

Relația dintre profesor și elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii sau care, dimpotrivă, prin atitudinile sale duce la dezbinarea, fragmentarea grupului clasă. Din acest motiv, fiecare învățătoare a ales și selectat modalitățile de comunicare adecvate unor situații diverse. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, cunoștințelor etc., nivel ridicat de profesionalism și de cerințe: realizarea unor portofolii etc).

S-au întreprins activități de observare a elevilor, fiecare învățătoare a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor câștigând astfel în eficiență și calitate. Permanent s-a ținut cont de particularitățile individuale ale fiecărui elev. S-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, copiii au fost implicați în situații



de evaluare centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Pentru a facilita comunicarea elev/elev au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială. Materializarea lor s-a concretizat prin lectorate cu părinții, organizate la nivel de clase, la care au participat și cadre didactice specializate (psihologul școlii, profesori, asistenta școlii), consultații în cadrul comisiei metodice, consiliere cu echipa managerială.

În cadrul comisiei metodice a învățătorilor din școală colaborarea a fost eficientă împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.

S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor, modul în care aceștia sunt implicați în activități, învățătorii au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel întotdeauna au selectat modalități de comunicare adecvate atât diverselor situații cât și personalității fiecărui elev.

Pe parcursul activităților instructiv-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită păstrând o relație de colaborare și cooperare cu elevii, favorizând astfel

existența unui climat deschis și în același timp responsabil fapt prin care elevii au căpătat încredere în propria persoană.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns sau lărgit, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.



3. RELAȚIA FAMILIE- ȘCOALĂ

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice . Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul clasei, consultații săptămânale cu părinții care au solicitat.

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor inițiale și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

S-au folosit atât metode tradiționale cât și metode moderne începând cu evaluarea inițială care s-a desfășurat conform cerințelor actuale existând în acest sens mapa cu evaluările inițiale ale elevilor , notele prezentate individual părinților sub semnătură precum și măsurile ameliorative propuse.

Elevii au fost notați obiectiv pe baza unor descriptori de performanță bine definiți, ritmic,rezultatele fiind consemnate de fiecare dată în catalogul clasei,în caietele de evaluare la clasele Step și în carnetele elevilor.

5. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au folosit tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.



6. ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Elevii acestei comisii au participat la mai multe concursuri școlare:

Clasa Pregatitoare	Concursurile la care au participat	-Comper -Amintiri din copilarie	
Clasa I	Concursurile la care au participat	Fii inteligent	
		Comper	
Clasa a II-a	Concursurile la care au participat		
		-Comper -Amintiri din copilarie -Comper	
Clasa a III-a	Concursurile la care au participat	Fii inteligent	
		Comper -Amintiri din copilarie	
Clasa a IV-a	Concursurile la care au	Fii inteligent	



	participat	Gazeta matematica	
		Comper	

În acest an școlar cadrele didactice și elevii claselor Pregătitoare - a IV-a, au desfășurat mai multe activități extracurriculare:

Clasa și numele învățătoarelor	Activitatea desfășurată
Clasa Pregatitoare prof.inv.primar Cristian Maria Clasa I prof.inv.primar Cocos Delia Clasa a II-a prof.inv.primar Purcaru Brandusa Clasa a III-a prof.inv.primar Mogodan Lidia Clasa a IV-a prof.inv.primar Butucescu Beatrice	Vizită la Uzina de Apă de la Galati Drumeție la Muntii Macin - excursie Activitate ecologică – „Aventuri în orașul ascuns” 1 Decembrie-Ziua Națională a României - expoziție de picturi Noi umblăm să colindăm- proiect cu Grădinița “Draga Mea” Uite,vine Moș Crăciun! Serbare Concurs de talente Ziua Internațională a cititului împreună- activitate cu Biblioteca Liceului de Arte Din inimă pentru inimă- activitate de voluntariat (donații pentru copii aflați în suferință) Activități ”Școala altfel” ‘Parada dovlecilor de toamna’ „Doina Covurluiului” - ansamblu folcloric - vizita la Centrul Cultural Ateliere de creație-Podoabe de Crăciun



Cinema City -vizionarea filmului
„Ursulețul Paddington” animație 3D
Vizita la Muzeul de Istorie “Paul
Paltanea”

“O zi cat o vacanta “- excursie in afara
orasului Galati

Vizita la Gradina Botanica din Galati

3.Mihai Eminescu–Luceafarul
romanilor!

4.24 ianuarie 1859 – zi importanta a
neamului romanesc

5.Din inima...pentru inima!” „dăruind
, devii mai bun!”

6.,, Biblioteca – comoară a sufletului
!”

”Ziua mondială a curățeniei”, activități
de curățare a

împrejurimilor școlii;

„Poveste de toamnă”, drumeție în
apropierea

orașului pentru observarea
schimbărilor care s-au petrecut în
natură

“La teatru”-vizionarea unei piese de
teatru pentru copii la Teatrul Nae
Leonard

Activități extrascolare:

1.”Iată ce pot face două mâini dibace”,
Activitate practic-aplicativă

2.”O brad frumos”, Activitate practic-
aplicativă

3.”Cum îmi imaginez piesa de teatru?”,
Activitate practic-aplicativă

4.”Cum ne comportăm la
teatru?”,discuții

5.”La teatru”, Vizionare spectacol
teatru

6.”Pas cu pas spre viața de școlar”,
Întâlnire cu preșcolarii

7.“Șezătoare”- obiceiuri și tradiții,
Activitate de promovare a valorilor
culturale

8.”Fursecuri și prăjiturile”, Activitate
practic-aplicativă

9.”Micul cineast”, Vizionare film

10.Jocuri și concursuri distractive,
Activitate distractivă



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galati, str. Domnescă, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Cadrele didactice au fost preocupate și în acest an școlar de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. S-au documentat asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică.

La nivelul comisiei noastre au fost efectuate interasistențe la toate clasele primare.

În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că învățătoarele stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat .

Au fost susținute lecții demonstrative și lecții deschise asistate de cadre didactice din școală.

La nivelul acestei comisii promovabilitatea în anul școlar 2024-2025 a fost de 100%.

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- ✿ planificările au fost corect întocmite;
- ✿ comunicare eficientă între membrii catedrei (discutarea aspectelor metodice în procesul de predare-învățare;
- ✿ corelarea permanentă a planurilor și programelor școlare la conținutul educațional astfel încât să poată fi îndeplinite obiectivele și competențele specifice disciplinei;
- ✿ folosirea în evaluare atât a metodelor clasice cât și a unor metode care să stimuleze originalitatea și gândirea creativă a elevului, de tipul portofoliilor ;
- ✿ notare unitară la nivelul catedrei (realizată pe baza criteriilor de evaluare comune);
- ✿ realizarea testelor de evaluare curentă având în vedere subiectele de evaluare națională;
- ✿ participarea elevilor la concursuri și activități extracurriculare;
- ✿ nu s-au înregistrat abateri disciplinare ;
- ✿ procentul de promovabilitate 100%;



- ✿ toți profesorii catedrei au o pregătire de specialitate și pedagogică serioasă și, totodată, mare disponibilitate de a comunica eficient cu elevii;
- ✿ în cadrul catedrei există un climat bazat pe înțelegere și armonie;
- ✿ obiectivele propuse au fost realizate;
- ✿ au fost organizate activități de remediere a lacunelor;
- ✿ implicarea părinților în activități extrașcolare;
- ✿ cadrele didactice doresc să participe la cursuri de formare și perfecționare;
- ✿ evaluare ritmică, folosind metode variate de evaluare;
- ✿ participarea la multe activități extrașcolare;
- ✿ realizarea de materiale didactice variate;
- ✿ toate clasele sunt dotate cu aparatură modernă, fapt ce permite realizarea lecțiilor interactive;
- ✿ aplicarea unor metode atractive de învățare.

Puncte slabe:

- ✿ efectivele de elevi mărite, care suprasolicitează atenția și modul de coordonare al activității didactice;
- ✿ slaba implicare a unor părinți în activitățile școlii, în mod special în activitățile de voluntariat;
- ✿ lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare;
- ✿ elevi care nu sunt preocupați de învățare, nu-și pregătesc lecțiile.

Oportunități:

- ✿ numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;
- ✿ varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D., universități, proiecte MEETS;
- ✿ creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- ✿ parteneriatele cu comunitatea locală, O.N.G., firme;
- ✿ posibila participare a părinților la activitățile școlii;
- ✿ disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Biserică, Primărie, instituții culturale);



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galati, str. Domnescă, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- ✿ crearea de parteneriate cu școli din județ și din țară ;
- ✿ susținerea de burse școlare proprii pentru elevii relativ performanți, dar și pentru elevii cu probleme financiare;
- ✿ interesul mării majorități a elevilor de a depune efortul necesar pentru o formare de calitate;
- ✿ tratarea diferențiată a elevilor;
- ✿ mijloace de finanțare cu material didactic, fond de carte;
- ✿ posibilitatea antrenării părinților în rezolvarea unor probleme.

Amenințări

- ✿ alocarea unui timp scăzut pentru studiul individual;
- ✿ lipsa la o parte a elevilor a unei motivații intrinseci a învățării și ca atare a unui efort susținut în procesul de formare;
- ✿ implicarea minimă a părinților în parteneriatul educational;
- ✿ programe școlare supraîncărcate la marea majoritate a disciplinelor;
- ✿ superficialitatea elevilor;
- ✿ volumul mare de cunoștințe în raport cu numărul orelor alocate pentru fixarea lor;
- ✿ dezinteresul manifestat de către unii părinți față de situația școlară a elevilor; numărul mare de elevi cu părinții plecați în străinătate
- ✿ criza de timp și financiară a unor părinți reduce implicarea familiei în viața școlară;
- ✿ elevii își petrec foarte mult timp nesupravegheați, în fața tabletelor și a televizoarelor.

**Întocmit de responsabilă comisiei metodice,
prof. inv. primar Cristian Maria**

Raport de activitate al comisiei ariei curriculare „Matematică și Științe. Tehnologii”

În anul școlar 2024-2025, din comisie au făcut parte:

Membrii comisiei noastre cunosc și au respectat programele școlare și planurile cadru în vigoare pentru clasele avute în încadrare.



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- Prof. Ușer Marian - Matematică
- Prof. Stan Mihaela Elena- Matematică
- Prof. Constandache Laura Ionela- Matematică
- Prof. Stratulat Daniela-Mihaela- Matematică
- Prof. Pintilie Liudmyla- Informatică
- Prof. Necula Mioara- Informatică
- Prof. Moșolea Manuela- Chimie
- Prof. Pletosu Valentina- Fizică
- Prof. Novac Raul Iulius- Biologie
- Prof. Penciu Sorin- Educație tehnologică

Au întocmit la timp și conform normelor de elaborare documentele de proiectare: planificările calendaristice anuale, proiectele unităților de învățare, planuri de lecție în anumite cazuri.

Au elaborat teste inițiale în scopul adaptării documentelor de proiectare la particularitățile claselor.

Au elaborat materiale de predare, de învățare și de evaluare (fișe, teste, sinteze, etc.) adaptate la particularitățile claselor.

Au adaptat programele școlare în conformitate cu opțiunile și necesitățile elevilor.

Au utilizat TIC în activitatea de proiectare. Au folosit site-urile educaționale: edu.ro, didactic.ro, mategl.com, profesoronline.ro, mate.info.ro, etc.

În realizarea activităților didactice

Au valorificat materialele de predare puse la dispoziția elevilor (fișe, sinteze) în vederea asimilării noilor cunoștințe, cu scopul eficientizării învățării și utilizării resurselor temporale.

Au realizat activitățile de învățare prin aplicarea metodelor moderne și centrarea acestora pe elev în vederea dobândirii de competențe (lucru pe grupe, experimentul, modelarea, exercițiul).

Au utilizat instruirea diferențiată prin aplicarea de măsuri remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare și, respectiv, pentru stimularea celorlalți elevi.

Au fost punctuali la program și la *intrarea/ieșirea* de la ore.

Au realizat la timp activitățile planificate.

Au utilizat resursele audio-video și IT.

Au participat la discuții pentru diseminarea exemplelor de bune practici colegilor de catedră.

Au solicitat feed-back de la elevi, părinți, diriginți prin discuții, interviuri, aplicare de chestionare.

Consider că obiectivele curriculare și de dobândire a competențelor au fost atinse în proporție de 80%.



Au participat la unele activități extracurriculare(cultural- artistice) desfășurate în cadrul liceului.

Au realizat activități de învățare care presupun lucrul individual și activități de învățare care presupun lucrul pe echipe.

Elevii au primit teme la toate orele. Temele primite au fost verificate.

În ceea ce privește evaluarea rezultatelor învățării

Elevii au cunoscut criteriile, modalitățile de evaluare și baremurile de notare stabilite în planul de evaluare, precum și standardul de promovare.

Au fost aplicate și interpretate testele inițiale la toate clasele. Rezultatele au fost comunicate și au fost aplicate măsuri ameliorative.

S-a respectat ritmicitatea notării.

S-au inclus în demersul didactic activități de autoevaluare de cel puțin o dată pe modul.

Prof. Ușer Marian – Matematică

A participat la activitățile următoarelor comisii din care a făcut parte:

- comisia metodică a ariei curriculare “Matematică și științe. Tehnologii”(responsabil);
- comisia de organizare a simulării Evaluării Naționale la clasa a VIII-a la nivelul județului Galați;
- comisia de organizare a simulării Evaluării Naționale la clasa a VIII-a la nivel national;
- comisia de organizare și de administrare a Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a.

A participat la popularizarea ofertei educaționale a liceului.

A fost membru în echipa de organizare a activității “Mr. Pi”- 14.03.20225.

Prof. Stan Mihaela Elena- Matematică

A participat ca profesor evaluator la:

- Evaluarea Națională la Matematică și Științe ale naturii pentru clasele a VI-a;
- simularea județeană pentru Evaluarea Națională la Matematică la clasele a VIII-a;
- simularea pentru Evaluarea Națională la Matematică la clasele a VIII-a.

A organizat cu elevii:

- vizionări de piese de teatru;
- activități cultural-artistice și proiecte educative complementare în cadrul liceului;
- activități caritabile;
- excursii;



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- o tabără.

A sprijinit buna desfășurare a Olimpiadei Naționale de Muzică – etapa locală.

Prof. Constandache Laura Ionela- Matematică

- a susținut 2 lecții deschise și a prezentat un referat;
- a participat în calitate de profesor evaluator la Olimpiada Nationala de Matematica, etapele locale si judetene;
- a participat la cercurile metodice(a contribuit cu modele de bună practică și referate);
- a organizat concursul Comper și am înscris elevi la acest concurs;
- a publicat în cartea de Teste pentru admiterea la clasa a V-a;
- a participat la simulările naționale și la examene naționale;
- a participat la cursul PeDigiEdu;
- a susținut activități în săptămânile Săptămâna verde și Școala altfel;
- a organizat concursul Matematică fără frontiere.

Prof. Stratulat Daniela-Mihaela- Matematică

- a participat la activitățile comisiei metodice;
- a participat la diverse activități extracurriculare în cadrul programelor Săptămâna verde și Școala altfel;
- a participat la cercurile metodice și la cursuri de formare.

Prof. Pintilie Liudmyla- Informatică

- a participat la activitățile comisiei metodice;
- a participat la diverse activități extracurriculare în cadrul programelor Săptămâna verde și Școala altfel;
- a participat la cercurile metodice și la cursuri de formare.

Prof. Necula Mioara- Informatică

A participat la cercurile metodice de specialitate.

A participat la sesiunile de instruire a cadrelor didactice în domeniul competențelor digitale avansate (conceptul de laborator inteligent - **Smartlab**). Instruirea a constat în 24 ore de formare profesională (12 ore pregătire teoretică și 12 ore pregătire practică) – Organizat SMIS TRAINING EXPERTS & CONSULTANTS,

A absolvit programul pentru dezvoltare profesională continua **“Strategii pentru prevenirea si combaterea abandonului scolar”**, cu durata de 81 ore, desfășurat în perioada 21.10-09.11.2024, în sistem online.



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartacuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
https://www.cuclin.ro/



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

A participat la Simpozionul online „*Utilizarea platformei Eduboom de lecții video și teste în conformitate cu programa școlară*”, 21 noiembrie 2024 și a parcurs 14 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar.

A participat la conferința online “*Cum creăm un climat de siguranță psiho-socială la școală*” – 10.03.2025.

A fost membru examinator în comisia de bacalaureat de evaluare a competențelor digitale de la Liceul de Arte “Dimitrie Cuclin” – sesiunea iunie 2025.

A susținut referatele cu tema: „*14 martie- Ziua numărului Pi*”, și “*Strategii de stimulare a motivației elevilor*”, în cadrul comisiei metodice.

A organizat o serie de activități extracurriculare cu scopul de a ajuta la dezvoltarea elevilor, dar și la promovarea unității școlare.

Prof. Novac Raul- Biologie

- a participat la Evaluarea națională la clasa a VI-a în calitate de profesor-evaluator la biologie;
- a participat la Programul Săptămâna Altfel și Săptămâna verde conform orarului specific utilizat în liceul nostru; activitățile s-au desfășurat atât în incinta liceului, cât și la alte obiective din Galați;
- a organizat o excursie la Constanța, la care au participat elevi de la VI A și V B;
- a organizat împreună cu un grup de colegi activitatea “Mr. II”
- a participat la activitățile de implementare SMARTLAB în liceul nostru.
- a participat la următoarele cursuri:
 - Conferința internațională online “Soluții inovative în educație”, ediția XII, organizată de EduMagic Academy SRL România.
 - Webinarul online “Școala Altfel și Școala verde-idei practice, organizat de EduMagic Academy SRL România.

Prof. Moșolea Manuela- Chimie

- a îndeplinit funcția de responsabil al Comisiei de Orar și al programului “Săptămâna Verde”,
- a însoțit un grup de elevi la “Noaptea Cercetătorilor”(29 sept.2024);
- a fost profesor evaluator la concursurile de chimie faza județeană: “Lazar Edeleanu”, “Petru Poni”, Olimpiada de chimie, Concursul de Științe pentru juniori (contestatii) și la etapa națională a Concursului “Lazar Edeleanu”;
- a implementat și participat cu un grup de elevi ai Liceului de Arte la Simpozionul regional: “Nonviolența-arma celor puternici” (aprilie) desfășurat la Liceul Tehnologic “Radu Negru”, elevii obținând numeroase premii și mențiuni;



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- a inițiat, organizat și participat la activități extracurriculare: excursie la salina Slanic Prahova și la Valea Mărului împreună cu elevii ai Liceului de Arte(mai);
- a implicat elevii în activități extracurriculare cu scopul sărbătoririi: Ziua Mondială a Apei, „Ziua Mediului (martie, iunie);
- a îndeplinit funcția de profesor evaluator la Olimpiada de chimie- etapa județeană- contestatii, și la etapa națională a Concursului de chimie“Lazar Edeleanu”(martie, mai);
- a fost membru în comisia de evaluare la Concursul de chimie”Chimia, Prieten sau dusman?-etapa județeană (martie);
- a participat ca profesor evaluator la etapa Simulare Bacalaureat 2025 (martie);
- în urma concursului “Petru Poni” eleva ,Filer Giulia, –clasa a X-a au obținut Premiul I fiind astfel calificată pentru participarea la etapa națională a acestui concurs, desfășurat la Târgoviște (mai 2025).

Prof. Pletosu Valentina- Fizică

- a participat, împreună cu prof. Moșolea Manuela și Novac Raul, alături de elevii liceului la „Noaptea cercetătorilor” ,activitate susținută de Universitatea Dunărea de Jos;
- în **Săptămâna Altfel**, a realizat împreună cu elevii clasei a X-A, o excursie la Predeal;
- în **Săptămâna Verde**:
- a participat cu grupuri de elevi de la mai multe clase de liceu, la Universitatea Dunărea de Jos- Facultatea de Științe Mediului, la prelegerile: Sateliții artificiali ai pământului și respectiv, Monitorizarea calității aerului;
- a organizat o excursie tematică la Constanța;
- a participat la un curs de prim ajutor prezentat de SMURD-Galați;
- a organizat o vizită la Uzina de Apă- Galați;
- a organizat o vizită la Centrul de Colectare și Reciclare a Deșeurilor Menajere -Valea Mărului;
- a organizat o vizită la pădurea Gârboavele;
- a organizat o excursie la Salina Slănic Prahova.
- a sprijinit buna desfășurare a Olimpiadei Naționale de Muzică pentru liceu;
- a participat la activitățile următoarelor comisii din care a făcut parte:
 - comisia metodică a ariei curriculare “Matematică și științe. Tehnologii”;
 - comisia pentru orar.
- a participat ca profesor evaluator la Olimpiada Județeană de Fizică;
- a participat ca profesor evaluator la Evaluarea Națională la clasa a VI-a.

Prof. Penciu Sorin- Educație tehnologică

- a participat la activitățile (cercurile) metodice organizate de IȘJ Galați:
- a participat și absolvit cursurile de formare profesională continuă a personalului didactic :
Curs Educație Financiară CCD Galați ”Instrumente, Tehnici, Metode de predare” 28-29.03.2025;
- a participat la o serie de activități în cadrul Școlii Doctorale de Științe Socio-Umane unde este doctorand în anul II:
Conferința Internațională Studențească (Secțiunea doctoranzi) – Universitatea ”Lucian Blaga” din Sibiu ”Noi provocări în științele socio-umane la începutul mileniului III – Ed. a VIII-a, 06.06.2025”; Tema: ” SYMBOLS AND HISTORICAL LANDMARKS OF MODERNITY AND ROMANIAN SHIPBUILDING. FROM THE SHIP "MARIȚA" TO THE MOTOR VESSEL "BORCEA"; menționat;
Scientific Conference of the Doctoral Schools – 13th Edition of ”Dunărea de Jos” University Galati ; Tema: ”FROM SAIL TO NUCLEAR PROPULSION. 150 YARS OF NAVIGATION FOR HISTORY” ; premiul II;
Articol în literatura de specialitate (în pregătire), Revista ”Columna”, ”Un britanic...francez: Isambard Brunel. Între căi ferate și prima navă metalică din istorie, HMS GREAT BRITAIN - Bristol Museum”.
- a participat și promovat următoarele cursuri, examene și concursuri:
-Curs Postuniversitar ”Program de formare psihopedagogică – nivel II” UDJG – DPPD - 2025, media generală 9,33;
-Examen de Definitivat Istorie 2025, media generală 8,70;
-Concurs de Titularizare Istorie, media generală 8,93;
- a desfășurat activități de promovare a ofertei educaționale și a imaginii unității școlare Liceul de Arte ”Dimitrie Cuclin” Galați.

Toți membrii comisiei:

- au participat la cercurile metodice ale profesorilor din Galați-licee și gimnaziu.
- au participat la activitățile ariei curriculare "Matematică și științe. Tehnologii", susținând și referate.
- și-au actualizat portofoliul personal.
- au participat la popularizarea ofertei educaționale a liceului.
- au prelucrat cu elevii și au acționat pentru respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI și ISU.

Prof. Ușer Marian

RAPORT DE ACTIVITATE AL ARIEI CURRICULARE „OM ȘI SOCIETATE”

În anul școlar 2024-2025, din Comisie au făcut parte:

- Prof. Trifan Monica Stefana- religie
- Părintele profesor Bărbieru Marius
- Prof. Șoldan Georgeta- istorie
- Prof. Albert Alexandru Claudiu- istorie
- Prof. Roșca Titi Mircea- geografie
- Prof. Căstăian Doru Valentin- socio-umane
- Prof. Marian Roxana-socio-umane
- Prof. Cacenschi Iulian
- Prof. Elisei D.
- Prof. Conciu Cirpian

Pe parcursul anului școlar 2024-2025, membrii catedrelor istorie-geografie-socio-umane și-au propus următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice);
- parcursul ritmic și de calitate a conținuturilor;
- utilizarea de strategii activ-participative;
- perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- colaborarea școală-familie;
- organizarea cu clasele de liceu a pregătirii suplimentare în vederea susținerii examenelor naționale.

Testele de evaluare inițială au fost aplicate în septembrie 2024, la clasele a V-a și a IX-a.

Elevii claselor a XII-a au fost pregătiți suplimentar în vederea susținerii examenului de bacalaureat la disciplinele: istorie, geografie și socio-umane.

Rapoarte narative ale membrilor ariei, ce însoțesc fișele cadru de autoevaluare/evaluare în vederea acordării calificativului anual pentru cadrele didactice din învățământul Preuniversitar, aprobată în ședința C.A./03.07.2024

CATEDRA RELIGIE

I. RELIGIE

Doamna Trifan Monica-Ștefana profesor religie cultul creștin-ortodox, responsabil arie curriculară „OM ȘI SOCIETATE”, a desfășurat următoarele activități:



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartacuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

1. Proiectarea activității

- Permanent actualizez portofoliul cadrului didactic.
- Pentru toate clasele din încadrare și pentru ora de consiliere și dezvoltare personală am întocmit planificările calendaristice, proiecte ale unităților de învățare, planuri de evaluare și standarde de promovare conform legislației în vigoare și în termenul prevăzut de unitate.
- Pe baza evaluării inițiale și a particularităților de vârstă/nevoi ale elevilor, am întocmit proiectarea didactică.
- Materialele de predare, materialele de învățare și materialele de evaluare le-am elaborat adaptate la particularitățile claselor.
- Condițiile de prezență le-am completat și semnat la timp.
- Am întocmit programe remediale;
- Am prezentat oferta educațională la clasele din încadrare;
- Proiectarea activității am realizat-o și în format electronic;
- Am reînnoit antetul specific ministerului și unității școlare în proiectarea activității;
- Am realizat proiectarea pentru activitățile suport de învățare, utilizând resurse TIC, inclusiv în mediul online;
- Am proiectat instrumentele de evaluare aplicabile în online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică.
- Pentru buna desfășurare a orelor de religie dar și pentru derularea activităților de consiliere și dezvoltare personală am planificat întâlniri cu părinții, conducerea școlii și elevii.
- Am respectat documentele unității în proiectarea activității diferitelor comisii în care am activat.
- Activitățile educative extrașcolare și extracurriculare le-am proiectat în acord cu documentele unității.

2. Realizarea activităților didactice

- Am valorificat materialele de predare, optimizând resursele temporale, cu scopul eficientizării învățării.
- Am realizat activitățile de învățare prin centrarea metodelor moderne pe elev în vederea dobândirii de competențe.
- Am realizat instruirea diferențiată îmbinând la clasă, după caz, măsurile remediale și stimularea elevilor capabili de performanță, implicându-mă în colaborarea cu alte organizații cu experiență în domeniu pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară – Proiect educațional inovator *Ce FACI, Te FACE*;
- Am încercat să fiu punctuală la programul de lucru.
- Am definitivat în timp util activitățile planificate.
- În cadrul orelor de curs am utilizat și materialele auxiliare existente în dotarea școlii.



LICEUL DE ARTE
DIMITRIE CUCLIN*
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
https://www.cuculin.ro/



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- Am creat și utilizat mijloace didactice originale, inclusiv TIC specifice disciplinei.
- În activitățile didactice am utilizat și platforme educaționale.
- Am utilizat RED identificate și în e-religie.ro, Kahoot.
- Am creat și susținut sesiuni de învățare pe platformele educaționale.
- În procesul de învățământ am utilizat resurse audio-video și IT&C.
- Am diseminat ori de câte ori a fost nevoie, exemple de bună practică către colegii din aria curriculară sau în CP.
- Elevilor, părinților, diriginților am solicitat feedback.

Școala Altfel activități:

- „Vizită la Catedrală”, clasele: P, I (cu prof. Învățământ primar Cocos Delia), II, III, IV, VA, 21.10.2024;
- „Vizită la Catedrală”, clasele: VI B, VIIA, VIIB, VIIIA, VIIIB, 22.10.2024;
- „Vizită la Catedrală”, clasele: IXA, IXB, XIA, XIB, XIC, XID, 23.10.2024;
- „Vizită la Catedrală”, clasele: XA, XB, XC, 24.10.2024;
- „Vizită la Catedrală”, clasele: XIIA, XIIB, 25.10.2024.

Săptămâna verde activități:

- „Plimbare în natură”, Parcul Carol, 19.05.2025, clasa V A și prof. Costandache Laura;
- „Cultură-Religie-Natură”, 20.05.2025, Biserica Romano-Catolică „Sf. Ioan Botezătorul”, Parcul Mihai Eminescu, Biserica Greacă „Schimbarea la Față”, clasa V A și Prof. Giurea Diana-Andreea, Prof. Dr. Bulancea Gabriel, Prof. Dr. Dumea Cristian;
- „Frumuseți florale”, 21.05.2025, Grădina Botanică, clasa V A;
- 22.05.2025 „Respirație sufletească și respirație trupească”, Catedrala Arhiepiscopală și Grădina Publică, clasa VA și prof. Costandache Laura; „Joacă, învață, economisește! – Play & Save. Descoperă lumea banilor” ediția a III a, clasa V A, XB și prof. Ichim Adriana și prof. Leon Ileana; „Curs de Etică” Prof. Florin Florea (Focșani) Program al Asociației Caritabile Naționale, LADC Amfiteatru, clasa VA, coordonator prof. Vrâncanu Mugurel;
- 23.05.2025, clasa VA, LADC, „Impresii asupra Săptămânii Verzi”, sala 14, „Curs de prim ajutor”, Amfiteatru.

Activități specifice orei de religie:

- Am participat pe 27.11.2024, cu clasa a VII a A la tradiționala procesiune „Călători pe cărările Sfinților”, cu racla moaștelor Sfinților Tămăduitori: Sf. M. Mc. Pantelimon, Sf. Cuv. Mc. Efrem cel nou,



Sf. Ierarh Nectarie, Sf. Ierarh Luca din Crimeea și Sf. Ap. Andrei și la pelerinajul spre Catedrala Arhiepiscopală din Galați, pornind de Capela Seminarului teologic „Sf. Ap. Andrei”.

- În cinstea hramului școlii, patronul spiritual Sf. Cuv. Dimitrie cel Nou, 27.10.2024, am desfășurat activități specifice, în colaborare cu Parohia Vovidenia;
- Am ajutat la organizarea „Pelerinajului de tineret - hramul Sfânta Treime a Mănăstirii Buciumeni” – ediția XXX, 8 elevi olimpici LADC și 6 elevi de liceu LADC;
- Am participat la Pelerinajul de Florii, ediția a XIV-a, traseu: Biserica Vovidenia-Catedrala Arhiepiscopală, 12.04.2025;
- Am organizat vizită la Catedrala Arhiepiscopală, clasa XIIB, pe 01.10.2024;
- Am organizat vizită la Catedrala Arhiepiscopală, cu elevii la Priveghere, pe 16.10.2024;
- Am organizat vizită la Catedrala Arhiepiscopală, clasa XIIB, pe 14.01.2025;
- Am organizat vizită la Catedrala Arhiepiscopală, clasa VIB, pe 05.03.2025;
- Am organizat vizită la Catedrala Arhiepiscopală cu 2 elevi, clasa XIA, pe 17.04.2025;
- Am organizat vizită la Catedrala Arhiepiscopală cu 7 elevi, clasa XIIB, pe 06.05.2025;
- Am organizat participarea la pelerinajul de Ziua Eroilor, la sărbătoarea Înălțării Domnului, conform adresei 1215/14.05.2025 a ADJ, cu 9 elevi din clasa VA;
- Primirea Sfintelor Taine ale Spovedaniei și Împărtășaniei la parohia Vovidenia prin grija pr. Paroh Pelin Gabriel-Ioan și implicarea familiilor elevilor, în următoarele Sfinte Posturi ale Bisericii:
- Nașterii Domnului Iisus Hristos, alături de profesoara de religie și părinți, clasele P și I, în 02.12.2024, clasele IV și VA, în 03.12.2024, clasele II și III, în 05.12.2024;
- Învierii Domnului Iisus Hristos, alături de profesoara de religie și părinți, clasele II, III, pe 20.03.2025, clasele P, I (cu prof. învățământ. primar Cocoș Delia), în 31.03.2025; clasa IV, în 16.04.2025;
- Am îndrumat elevii pentru participarea la: proiectul Lutetian, Ziua Porților deschise a LADC, Târgul de măștișoare LADC, scrierea impresiilor de elevi olimpici naționali, pelerini la hramul „Sfânta Treime” a Sfintei Mănăstiri Buciumeni;
- Am participat la festivitatea de începere a anului școlar 2023-2024, primind și prezența preotului, ca reprezentant al Bisericii;
- Am participat la Consfătuirea profesorilor de religie, din 09.10.2024;
- Am întocmit documentația specifică activităților extracurriculare/de voluntariat.
- Pentru promovarea studiului individual în rezolvarea unor sarcini de lucru creative, am prezentat stilurile de învățare personalizate;
- Am promovat studiul în echipă;
- Am valorificat tema pentru acasă în procesul de învățare;



- Am desfășurat activitate de voluntariat cu caracter umanitar sau ecologic: pe 28.04.2025 „Beneficiile unei alimentații sănătoase”, cu produsele activității celor 18 elevi din clasa VA *Beneficiile unei alimentații sănătoase* și *Spectacolul florilor* și realizarea afișului *Cărți minuni pentru viitor*, realizat de 7 elevi din clasa VA, care au primit diplomă din partea Editurii Litera;
- Am organizat conform adresei ADJ nr. 308/12/02.2025, în LADC, expoziția de schițe iconografice „Duminica Ortodoxiei” 2025, cu 21 expozanți elevi.
- Am îndrumat să lucreze icoane în coordonarea profesorilor de specialitate Arte Plastice și să participe la vernisajul expoziției regionale, din „Duminica Ortodoxiei” 2025, de la Muzeul Istoriei, Culturii și Spiritualității Creștine de la Dunărea de Jos, ediția a XXV-a, un număr de 26 elevi de liceu, din LADC.

3. Evaluarea rezultatelor învățării

- Am asigurat transparența criteriilor, a modalităților de evaluare și a baremurilor de notare.
- Am informat elevii despre rezultatele obținute.
- Am realizat notare ritmică, centrată pe cele 5 module.
- Am consemnat progresul/regresul școlar.
- Am comunicat individual rezultatele evaluării.
- Am consemnat rezultatele în catalog și în carnetul de note.
- Am utilizat instrumente alternative de evaluare.
- Am respectat în raport cu particularitățile clasei, criteriile de exigență în evaluare.
- Am inclus activități de autoevaluare în demersul didactic.
- Am realizat activități de inter-evaluare periodică.
- Am aplicat de instrumente de identificare a nivelului de satisfacție a beneficiarilor.
- Am valorificat feed-back-ul obținut în activitatea didactică ulterioară.
- Am stabilit structura portofoliului educațional.
- Am stabilit modalitățile de evaluare a portofoliului educațional.
- Am aplicat evaluarea portofoliilor în procesul de evaluare.
- Am elaborat instrumente de evaluare a activității online.
- Am valorizat rezultatelor evaluării și oferirea de feedback fiecărui elev.

4. Managementul clasei de elevi

- Am prezentat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs.
- Am întocmit documentele care justifică prezentarea normelor.
- Am menținut un dialog continuu cu familia, monitorizarea absențelor, aplicarea sancțiunilor.
- Am comunicat periodic cu familiile elevilor.
- Am purtat discuții ca intervenții pentru ameliorarea unor situații conflictuale, la nivelul clasei a V a A,



în scopul reducerii fenomenelor de violență școlară și bullying, a abandonului școlar și pentru creșterea incluziunii școlare, și prin implicarea în organizarea și desfășurarea activităților Proiectului educațional inovator *Ce FACI, Te FACE*;

- Am intervenit în aplicarea unor norme stabilite la nivelul unității.
- Am efectuat responsabil serviciul pe școală.
- Am consiliat elevii, pe baza cunoașterii personalității acestora.
- Am consiliat elevii defavorizați social și am stimulat elevii capabili de performanță.
- Am lucrat diferențiat cu elevii.
- Am creat un climat motivațional pozitiv.
- Am folosit ca strategie motivațională, valorizarea exemplelor de bună practică.

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale

- Am participat la conferința PEDAGOGIA BUNĂȚĂȚII, Ed. Litera, 05.09.2024, 1 ½ h;
- Am absolvit workshopul SuperProf: PROIECTE ERASMUS PAS CU PAS ȘI FIȘE ȘCOLARE CU AI, Centru de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS, 12.10.2024, eLearning și Webinar 13 h;
- Am participat la atelierele online METABUCĂȚĂRIA și SCHOOLS OF SUSTAINABILITY ca parte a proiectului **Mediere +. Biblioteca pentru educatori culturali**, Centrul Cultural Clujean, 09.09-07.11 2024;
- Am absolvit SESIUNILE DE INSTRUIRE A CADRELOR DIDACTICE în domeniul COMPETENȚELOR DIGITALE AVANSATE (conceptul de laborator inteligent - Smartlab), finanțat prin PNRR, SMIS TRAINING EXPERTS & CONSULTANTS, noiembrie 2024, 24h;
- Am absolvit programul de dezvoltare profesională continuă STRATEGII DIDACTICE MODERNE PENTRU INCLUZIUNEA ELEVILOR DIN MEDII DEZAVANTAJATE, CCD Galați, 12.12.2024-22.02.2025, 20 CPT, 60 ore online;
- Am participat la atelierul de formare *Structura unui atelier „Spune-mi o poveste pentru suflet”*, din cadrul proiectului *Fii povestitor!*, ediția 2024-2025, din Modulul II: *Povești, să crești*, Asociația „Spune-mi o poveste pentru suflet”, 13.01.2025, 2 h;
- Am participat la atelierul de formare *Organizează ateliere de povești! Ce faci în fiecare etapă a atelierului*, din cadrul proiectului *Fii povestitor!*, ediția 2024-2025, din Modulul II: *Povești, să crești*, Asociația „Spune-mi o poveste pentru suflet”, 03.02.2025, 2 h;
- Am participat la webinarul METODA TRADIȚIONALĂ VS. METODA CREATIVĂ ÎNABORDAREA UNEI LECȚII LA ORA DE RELIGIE ORTODOXĂ, Asociația Corint Pro Educație, CCD Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, 17.02.2025, 1h;



- Am participat la webinarul STRATEGII PENTRU REDUCEREA STRESULUI ȘI PREVENIREA BURNOUT-ULUI LA PROFESORI, Asociația pentru Dezvoltarea Competențelor profesionale, 21.02.2025;
- Am participat la conferința online CUM CREĂM UN CLIMAT DE SIGURANȚĂ PSIHO-SOCIALĂ LA ȘCOALĂ, Ed. Litera, 10.03.2025, 1 h;
- Am participat la atelierul de formare *De la ascultare la înțelegere: Lectura activă și înțelegerea poveștilor*, din cadrul proiectului *Fii povestitor!*, ediția 2024-2025, din Modulul II: *Povești, să crești*, Asociația „Spune-mi o poveste pentru suflet”, 10.03.2025, 2 h;
- Am participat la webinarul PRIN CE SUNT RELEVANTE LECȚIILE DE RELIGIE ÎN VIAȚA UNUI ADOLESCENT?, Asociația Corint Pro Educație, CCD Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, 17.03.2025, 1h;
- Am participat la webinarul MANAGEMENTUL ÎNVĂȚĂRII. Strategii de învățare eficientă, Asociația Corint Pro Educație, CCD Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, 18.03.2025, 1h;
- Am participat la **Atelierele MERITO-CCD Galați, CUM ALEGEM METODE EFICIENTE DE ÎNVĂȚARE**, 29.03.2025, 8h de facilitare de învățare colaborativă/formare continuă;
- Am participat la atelierul de formare *Cum spui poveștile? Tehnici de storytelling*, din cadrul proiectului *Fii povestitor!*, ediția 2024-2025, din Modulul III: *Copilărie de poveste*, Asociația „Spune-mi o poveste pentru suflet”, 07.04.2025, 2 h;
- Am participat la conferința online EDUCAȚIA FINANCIARĂ CA ABILITATE DE VIAȚĂ, Ed. Litera, 09.04.2025, 1 ½ h;
- Am participat la atelierul de formare *Cum faci bine prin povești? Beneficii pentru povestitori, pentru copii, pentru comunitate*, din cadrul proiectului *Fii povestitor!*, ediția 2024-2025, din Modulul III: *Copilărie de poveste*, Asociația „Spune-mi o poveste pentru suflet”, 05.05.2025, 2 h;
- Am participat la conferința online ADULȚII ȘI EXAMENELE COPILOR, Ed. Litera, 07.05.2025, 1 h;
- Am participat la atelierul de formare *Puterea poveștilor: vindecare și incluziune*, din cadrul proiectului *Fii povestitor!*, ediția 2024-2025, din Modulul III: *Copilărie de poveste*, Asociația „Spune-mi o poveste pentru suflet”, 19.05.2025, 2 h;
- Am participat la webinarul ROLUL TEHNOLOGIEI ȘI AL INTELIGENȚEI ARTIFICIALE ÎN PREDAREA RELIGIEI, Asociația Corint Pro Educație, CCD Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Ilfov, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, 20.05.2025, 1h;
- Am participat la conferința online CU POVEȘTILE ÎN VACANȚĂ – CUM INTEGRĂM LECTURA



LICEUL DE ARTE
DIMITRIE CUCLIN*
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

ÎN TIMPUL LIBER AL COPIILOR, Ed. Litera, 22.05.2025, 1 ½ h;

- Am participat la webinarul METODE MODERNE DE PREDARE A EDUCAȚIEI FINANCIARE Asociația Corint Pro Educație, CCD Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Ilfov, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, 26.05.2025, 1h;

- Am participat la webinarul MANAGEMENTUL EMOȚIILOR ȘI CUM POȚI SĂ-ȚI ALEGI CORECT CARIERA Asociația Corint Pro Educație, CCD Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Ilfov, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, 27.05.2025, 1h;

- Am participat la atelierul de formare *Ce facem, în Luna Copilăriei?*, din cadrul proiectului *Fii povestitor!*, ediția 2024-2025, din Modulul III: *Copilărie de poveste*, Asociația „Spune-mi o poveste pentru suflet”, 02.06.2025, 2 h;

- Am participat la webinarul PROFILUL ELEVULUI ASTĂZI. CUM ÎL PUTEM MOTIVA SĂ ÎNVEȚE, Asociația Corint Pro Educație, CCD Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Ilfov, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, 17.06.2025, 1h;

- Am participat la conferința online GÂNDIREA CRITICĂ; DE LA IMPLICIT LA EXPLICIT ÎN PRACTICA DIDACTICĂ, Ed. Litera, 18.06.2025, 1 h;

-Am participat la cursul de formare profesională continuă DIGITAL UPGRADE:5 ZILE PENTRU PROFESORII MODERNI, Î.S Vibe Academy, ROBOCLUB, A.O. Asociația pentru Dezvoltarea Competențelor Profesionale (ADCP), 23-27.06.2025, 90 ore asincron;

- Am absolvit programul de formare online „PeDigiEdu” – Seria 2 – coord. Univ. „Dunărea de Jos” din Galați, 28 CPT, 04.04 – 30.06.2025, 84 ore;

- Am participat la conferința Webdidactica online CONȘTIENT, NU DEPENDENT – EDUCAȚIA, PRIMA LINIE ÎN LUPTA ANTIDROG, Fundația Dan Voiculescu pentru Dezvoltarea României, 10.07.2025;

- Am participat la webinarul TEHNOLOGIA ÎN EDUCAȚIE. INTEGRAREA INTELIGENTĂ A INSTRUMENTELOR DIGITALE PENTRU A SPRIJINI ÎNVĂȚAREA ACTIVĂ ȘI COLABORATIVĂ, Asociația Corint Pro Educație, CCD Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Ilfov, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, 16.07.2025, 1h;

- Am participat la webinarul PREDAREA VALORILOR ÎN ȘCOALĂ. ROLUL RELIGIEI ÎN FORMAREA ELEVILOR, Asociația Corint Pro Educație, CCD Arad, Bistrița-Năsăud, Brașov, Buzău, Constanța, Galați, Gorj, Ialomița, Ilfov, Maramureș, Prahova, Timiș, Tulcea, Vâlcea, 30.07.2025, 1h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online MINDSETUL UNUI TRAINER DE TOP ȘI CUM SĂ CREEZI UN TRAINING DE SUCCES, Sellification.org 4EDUcation, 2 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online TRANSFORMĂ STRESUL ÎN CEL MAI BUN



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecucilin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cucilin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

PRIETEN!, Sellification.org 4EDUcation, 2 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online TRANSFORMĂ ORICE TRAINING CLASIC ÎNTR-UNUL EXPERIENȚIAL, Sellification.org 4EDUcation, 2 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online VIZUALIZARE EVENIMENT LANSARE PROIECTUL R.E.S.T.A.R.T., Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online MEDIEREA ÎN CLASĂ ȘI ÎN ȘCOALĂ, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat ATELIERELE DE ÎNVAȚARE STRATEGII EDUCATIONALE DE SUCCES, Sellification4EDUcation, online, 3 h;

- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 28.04.2023, ATELIERELE DE ÎNVAȚARE STRATEGII EDUCATIONALE DE SUCCES, Sellification4EDUcation, online, 4 h;

- Am urmat ATELIERELE DE ÎNVAȚARE ÎNVĂȚAREA CREATIVĂ ȘI ATRACTIVĂ, Sellification4EDUcation, online, 3 h;

- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 19.05.2023, ATELIERELE DE ÎNVAȚARE – PREDAREA ÎN ECHIPĂ DE LA TEORIE LA PRACTICĂ, Sellification4EDUcation, online, 4 h;

- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 29.11.2023, ATELIERELE DE ÎNVAȚARE DIN CADRUL CONFERINȚEI REGIONALE – METODE MODERNE DE PREDARE-EVALUARE ȘI TERAPIE, Sellification4EDUcation, online, 3 h;

- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 29.11.2024, ATELIERELE DE ÎNVAȚARE DIN CADRUL CONFERINȚEI REGIONALE – METODE MODERNE DE PREDARE-EVALUARE ȘI TERAPIE, Sellification4EDUcation, online, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online CUM SĂ FOLOSEȘTI PUTEREA EXPERIENȚIALULUI ÎN TEAMBUILDING-UL TĂU, Sellification.org 4EDUcation, 2 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online IMPACTUL TABERELOR ÎN EDUCAȚIE Sellification.org 4EDUcation, 2 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online PACHETUL COMPLET AL PROFESORULUI MODERN, Sellification.org 4EDUcation, 251 h;

- Certificat de participare pentru absolvirea programului de abilitare funcțională FOLOSIREA INTELIGENȚEI ARTIFICIALE ÎN ACTUL DE PREDARE, asincron, 17 h;

- Certificat de participare pentru absolvirea programului de abilitare funcțională APLICAREA STRATEGIILOR ȘI METODELOR ANTIBULLYNG ÎN CLASĂ ȘI ÎN ȘCOALĂ, asincron, 16 h;

- Certificat de participare pentru absolvirea programului de abilitare funcțională GESTIONAREA



LICEUL DE ARTE
DIMITRIE CUCLIN*
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: licearte@cuclin.ro
https://www.cuclin.ro/



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

COPILOR CU CES ÎN SALA DE CLASĂ, asincron, 9 h;

- Certificat de participare pentru absolvirea programului de abilitare funcțională ORGANIZAREA ȘI MANAGEMENTUL CLASEI, asincron, 21 h;

- Certificat de participare pentru absolvirea programului de abilitare funcțională DETECTAREA PERSONALITĂȚII ELEVILOR ȘI A CELOR DIN JUR, asincron, 31 h;

- Certificat de participare pentru absolvirea programului de abilitare funcțională PUBLIC SPEAKING ȘI TEHNICI DE PREZENTARE PENTRU PROFESORUL MODERN, asincron, 17 h;

- Certificat de participare pentru absolvirea programului de abilitare funcțională STRATEGII ȘI METODE DE ÎNVĂȚARE, asincron, 107 h;

- Certificat de participare pentru absolvirea programului de abilitare funcțională FOLOSIREA UNELTELOR DIGITALE ÎN SALA DE CLASĂ, asincron, 33 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online JOCURI DIDACTICE LA ȘCOALĂ, ÎN TABĂRĂ ȘI ÎN ONLINE, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online CURS INTERACTIV & LANSARE CARTE CAPTIVEAZĂ-ȚI ELEVII ÎN ONLINE MAI CEVA CA ÎN CLASĂ, Sellification.org 4EDUcation, 2 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online SUSȚINE LECȚII ONLINE APROAPE FĂRĂ EFORT, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online CUM ARATĂ EDUCAȚIA VIITORULUI, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online EDUCAȚIA VIITORULUI, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online CUM DEVENIM MENTORI PENTRU ELEVII NOȘTRI, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online LEADERSHIP ÎN EDUCAȚIE, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online OBICEIURILE EDUCATORILOR DE SUCCES, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online EXCELENȚA ÎN CARIERA DE DASCĂL, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online REZILIENȚA; CUM SĂ RĂMÂNEM PUTERNICI ȘI ECHILIBRAȚI EMOȚIONAL ÎN ACESTE VREMURI, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online INTELIGENȚA EMOȚIONALĂ ÎN ACTUL



LICEUL DE ARTE
DIMITRIE CUCLIN*
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecucilin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
https://www.cucilin.ro/



DE PREDARE, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;

- Am urmat activitate de formare și perfecționare online STAREA DE BINE A EDUCATORULUI, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;
- Am urmat activitate de formare și perfecționare online CUM SĂ FACI DIN GDPR ALIATUL TĂU, CA PROFESOR SAU DIRECTOR DE ȘCOALĂ, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;
- Am urmat activitate de formare și perfecționare online GHID DE BUNE PRACTICI ÎN COMBATEREA BULLYING-ULUI, Sellification.org 4EDUcation, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 19.12.2023, SPUNE-MI O POVESTE! ÎNVAȚĂ-ȚI ELEVII SĂ CREEZE POVEȘTI!, Sellification4EDUcation, online, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 24.01.2024, METODE ȘI INSTRUMENTE UTILE ÎN GESTIONAREA FURIEI ÎN SALA DE CLASĂ, Sellification4EDUcation, online, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 17.01.2023, DRUMUL ÎN VIAȚĂ AL ELEVILOR TĂI, Sellification4EDUcation, online, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 25.10.2022, CUM SĂ DEZVOLȚI GENIALITATEA ELEVILOR TĂI, Sellification4EDUcation, online, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 22.11.2022, PREGĂTEȘTE-ȚI ELEVII PENTRU MESERIILE VIITORULUI, Sellification4EDUcation, online, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice din 13.12.2022, CUM ÎNVAȚĂ ELEVII, Sellification4EDUcation, online, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice online, CUM PREGĂTIM ELEVII PENTRU ALEGEREA LICEULUI ÎN 2023, Sellification.org4EDUcation, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice online, TEHNICI DE MOTIVARE A ELEVILOR PRIN NLP, Sellification.org4EDUcation, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice online, ELEVUL TĂU ESTE UN GENIU, Sellification.org4EDUcation, 3 h;
- Am urmat activitatea de perfecționare a cadrelor didactice online, PROIECTUL CLASA DESCHISĂ CUM SĂ PRIMEȘTI ȘI SĂ OFERI FEEDBACK DE AJUTOR, Sellification.org4EDUcation, 3 h;
- Am participat la programele de formare din domeniul EDUCAȚIE EMOTIIONALĂ, organizat de Asociația AtelierR de Cuvinte și Asociația Enable Timișoara în colaborare cu partenerii: EduStory Teaching Space SRL, Private Life Med SRL și Refleqt SRL, în cadrul Proiectului educațional inovator *Ce FACI, Te FACE*, în anul școlar 2024-2025, 72 ore sincron și asincron.
- Am realizat activități didactice care demonstrează competențele dobândite la cursurile de formare;



- Am participat la Cercul metodic al Profesorilor de Religie, setul Liceu Galați și Covurlui, cu tema „Cinstirea Sfinților Tămăduitori în viața tinerilor - Vindecarea trupeză și sufletească a oamenilor bolnavi ca efect al întâlnirii acestora cu Mântuitorul Iisus Hristos prin Taina Euharistiei”, 14.12.2024, Liceul cu Program Sportiv Galați;
- Am participat la Cercul metodic al Profesorilor de Religie, cu tema „Anul Centenarului Patriarhiei Române și al duhovnicilor și mărturisitorilor ortodocși români din secolul XX”, 10.05.2025, organizat de Liceul Tehnologic „Radu Negru” Galați;
- Realizez și actualizez permanent portofoliul profesional și dosarul personal.
- Am comunicat și relaționat eficient cu elevii și familiile acestora.
- Am comunicat și relaționat eficient cu personalul școlii (personal didactic și nedidactic).
- Îmi dezvolt capacitatea de comunicare și relaționare cu echipa managerială.
- M-am străduit să predau situațiile/documentele solicitate de conducerea școlii, la timp.
- Am prezentat disponibilitate la cerințele școlii.

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

- Am încheiat în calitate de profesor de religie, Protocol de cooperare între Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” și Parohia Vovidenia, pentru o perioadă de 1 an;
- Am realizat Acord de participare, în calitate de partener în cadrul Simpozionului național „Solidaritatea tinerilor la încercările aproapei”, cu Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” din Galați;
- Am încheiat Acord de parteneriat cu Asociația AtelierR de Cuvinte, pentru participare la Proiectul educațional inovator *Ce FACI, Te FACE*, în anul școlar 2024-2025;
- Am participat la proiectul „Provocarea afișelor”, organizat de Editura Litera Educațional, 13.03-01.04.2025, cu clasa a V a A;
- Am promovat oferta educațională la nivelul instituției/local.
- Am promovat oferta educațională la nivel județean/național.
- La olimpiada de Religie-Cultul Ortodox (cls. V-XII) – etapa județeană, an școlar 2024-2025, eleva Iacob Rachela, din clasa a VII-a A a primit MENȚIUNE;
- La Olimpiada de Religie-Cultul Ortodox (cls. V-XII) – etapa județeană, din 15.03.2025, am făcut parte din comisia de organizare, în calitate de membru evaluator;
- La Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și Spiritualitate Românească” – etapa județeană, din 29.03.2025, am făcut parte din Subcomisia de evaluare, în calitate de membru evaluator;
- La Olimpiada Națională de Interpretare Instrumentală, Vocală și Studii teoretice Muzicale, etapa națională pentru învățământul liceal, din 7-11.04.2025, de la Galați, am avut calitatea de voluntar supraveghetor sala de concurs și donator a 100 RON;



- Elevi din LADC, care au beneficiat și de îndrumările profesorilor de specialitate Arte Plastice, au primit Diploma *Icoana-frumusețe a Ortodoxiei* și premii, la Muzeul Istoriei, Culturii și Spiritualității Creștine la Dunărea de Jos, pentru deosebita contribuție la reînvierea deprinderii tehnicii îndătinată de pictare a icoanei ortodoxe autentice, parte integrantă a tradiției și a frumuseții credinței pe care o trăim și o mărturisim, la ediția XXV a expoziției de icoane și schițe iconografice, la Duminica Ortodoxiei, în 09.03.2025, „Anul omagial al Centenarului Patriarhiei Române” și „Anul comemorativ al duhovnicilor și mărturisitorilor ortodocși români din secolul al XX-lea”, invitația ADJ 308/12.02.25, ca urmare a excelentului parteneriat educațional între Arhiepiscopia Dunării de Jos și LADC;
- Am participat fizic, alături de eleva Ali Anastasia Georgiana, din clasa a XII a A, căreia i-am coordonat lucrarea „Harul de a fi empatic”, la Simpozionul interliceal „Solidaritatea tinerilor la încercările aproapei”, ediția a XXV-a, din 28.11.2024, proiect înscris în Calendarul Activităților Educative Județene CAEJ 2024-2025, la invitația Seminarului Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați, în „Anul omagial al îngrijirii bolnavilor” și „Anul comemorativ al Sfinților tămăduitori fără de arginți”, nr. 3772/18.10.2024;
- Am participat fizic, alături de eleva Ali Anastasia Georgiana, din clasa a XII a A, căreia i-am coordonat lucrarea „Sfântul Cuvios Părintele nostru Cleopa Ilie – Model de Duhovnic și Purtător de Lumină”, și de elevul Guțu David-Leonard, din clasa a IX a B, căruia i-am coordonat lucrarea „Părintele Ilarion Argatu”, la Simpozionul interliceal, interjudețean „Chipuri de preoți duhovnici de vocație și mărturisitori în secolul al XX -lea”, ediția a XXV-a, din 29.01.2025, proiect înscris în Calendarul Activităților Educative Județene CAEJ 2024-2025, poziția a II-a, disciplina Religie, domeniul științific, la invitația Seminarului Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați, în „Anul omagial al Centenarului Patriarhiei” și „Anul comemorativ al duhovnicilor și mărturisitorilor în secolul al XX-lea”, nr. 51/14.01.2025;
- Am pus la dispoziția școlii imagini reprezentative din activitățile extracurriculare și extrașcolare, în vederea promovării imaginii școlii.
- Am organizat, la invitația Biroului de Siguranță Școlară, al Poliției Galați, la clasa V A, în 06.06.2025, o activitate de prevenire și combatere a violenței și a comportamentelor nesănătoase, a bullyingului în mediul școlar și/sau în mediul online;
- Am colaborat cu psihologul școlii/instituții abilitate;
- Am contribuit la diseminarea informațiilor legate de combaterea comportamentelor nesănătoase;
- Aplic procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI;
- Am diseminat normele și procedurile elevilor și am întocmit documentația specifică;
- Am activat în următoarele comisii la nivelul școlii;
- Comisia de organizare și de administrare a Evaluărilor Naționale, la finalul claselor a II-a, a IV-a și a



VI-a, ca asistent de test pentru clasa a IV a, pentru anul colar 2024-2025, decizia nr. 47/29.04.2025;

- Comisia de organizare a simulării Evaluării Naționale, din cadrul LADC, pentru anul 2024-2025, ca asistent, decizia nr. 24/25.02.2025;

- Comisia de organizare a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat județean, din cadrul LADC, pentru anul 2024-2025, ca asistent;

- Comisia pentru frecvență, combaterea absenteismului, abandon școlar și ritmicitatea notării, membru;

- Comisia pentru Mentorat Didactic și Formare în Carieră, membru;

- Comisia pentru Curriculum, responsabil Comisie arie curriculară „Om și societate”;

- Comisia „Laptele și cornul”;

- Am realizat evaluarea lecției utilizate în cadrul inspecțiilor speciale la clasă, în profilul postului Religie, Domnului profesor Popa Florian, în 12.04.2025;

- Am fost implicată în organizarea/desfășurarea unor activități științifice sau didactice recunoscute de ISJ și ME; participarea cu lucrări la sesiuni de comunicări științifice, conferințe, simpozioane;

- Am aplicat chestionare, respectând procedurile promovate CEAC;

- Am participat la activități de promovare a ofertei educaționale;

- Am organizat activități de învățare interactivă, folosind mijloace TIC, inclusiv în mediul online și am diseminat exemplele de bună practică;

7. Conduita profesională

- Manifest un comportament civilizat și demn în relație cu salariații instituției și nu numai;

- Prin limbaj, ținută, respect și comportament am manifestat atitudine morală și civică conformă cu statutul de cadru didactic.

- Evit să fac afirmații, aprecieri sau acțiuni care să afecteze imaginea profesională și/sau socială a oricărui alt membru al corpului profesoral;

- Am promovat deontologia didactică și respectul față de ceilalți.

- Cu responsabilitate și corectitudine respect termenele sarcinilor comunicate de către M.E., I.S.J. și CA a unității școlare;

- Particip la toate ședințele CP.

Părintele profesor Bărbieru Marius a desfășurat următoarele activități:

În cadrul anului școlar 2024-2025, perioada ianuarie - iunie 2025 am predat Religia, în cadrul Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” la nivelul claselor: aV a, a VI a, a IX a și a X a, ca profesor suplinitor.

În această perioadă am respectat programa școlară și normele de elaborare a documentelor adaptate la particularitățile fiecărei clase.



Am folosit TIC în activitatea de proiectare didactică, și am corelat activitățile extracuriculare cu obiectivele curriculare.

Am efectuat vizită la Catedrala Arhiepiscopală pentru a pune în evidență elementele arhitecturale ale construcției unei biserici și diferențele dintre stilurile arhitecturale.

Cu prilejul Duminicii Ortodoxiei elevii au fost îndrumați să picteze icoane, unii dintre ei mergând la biserică în această zi, iar dintre aceștia unii s-au spovedit și împărtășit.

În cadrul strategiilor didactice s-au valorificat materialele de predare, s-au realizat activitățile planificate și s-a respectat punctualitatea.

S-a solicitat feed-back de la elevi prin discuții și aplicare de chestionare.

Ca activitate extrașcolară, am organizat cu elevii clasei a V a B, sceneta „Povestea celor 4 lumânari”.

Evaluarea s-a efectuat prin utilizarea diferitelor instrumente.

Am gestionat cu echilibru diferitele situații, motivând elevii prin valorizarea exemplor de bună practică.

În ceea ce privește promovarea Liceului, o elevă de la clasa a V a B a participat la Olimpiada de Religie faza județeană.

Ca și conduită profesională s-au respectat atitudinea morală și civică promovându-se deontologia didactică:

❖ *Pr. Prof. Ștefan Ionuț*

Am vizitat Seminarul Teologic „Sf. Ap. Andrei”, din Galați, împreună cu elevii claselor a V a A și a IX a D.

Am împărtășit clasa pregătitoare în Postul Crăciunului și în Postul Mare, la Catedrală.

În săptămâna Școlii Altfel, am fost cu clasa a IX a D, în Cimitirul Eternitatea și am vizitat biserica și ne-am recules la mormintele eroilor și ale câtorva personalități marcante pentru orașul nostru: preoți, profesori, ingineri, doctori, ș.a.

II.CATEDRA DE ISTORIE

Doamna profesor Șoldan Georgeta a desfășurat următoarele activități:

Pentru desfășurarea activității didactice am întocmit planificările la începutul anului școlar și am realizat planul de activități extracuriculare, am adaptat desfășurarea activității didactice în vederea atingerii competențelor specifice, conform programei școlare.

În vederea susținerii examenului de bacalaureat, de către elevii clasei a XII-a, la disciplina



LICEUL DE ARTE
DIMITRIE CUCLIN*
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

ISTORIE, am lucrat, conform programei, pe variante de examen și de antrenament elaborate de către Ministerul Educației, le-am cerut elevilor realizarea unui portofoliu de lucru pentru examen. Am efectuat ore de pregătire suplimentară pentru examenul de Bacalaureat, atât în format fizic cât și online.

Am facut parte din Comisiile de simulare la Evaluarea Națională și examenul de Bacalaureat, am corectat lucrările de la proba de Istorie a examenului de Bacalaureat, am fost membru în Comisia de Evaluare Națională.

Am participat ca profesor corector la Olimpiada de Istorie, faza județeană.

Am fost membru în Comisiile de acordarea burselor școlare pentru elevi și în Comisia de evaluare.

Am încheiat parteneriat : *ARTA, CULTURA ȘI UMANITATE ÎN TRADIȚIILE ROMÂNEȘTI* - cu Școala Gimnazială „Ion Băncilă”, Brăila, perioada parteneriatului din noiembrie 2024- august 2025.

Am participat la *Sesiunea de referate pentru elevi*, din mai 2025, faza județeană, unde eleva CHICIOROAGĂ DENISA, clasa a XI-a B, a obținut MENȚIUNE.

Privind perfecționarea, am participat la cercurile metodice.

Am organizat activități dedicate zilelor cu semnificație istorică, precum:

- Ziua orașului Galati, istorie și fotografie la Dunărea de Jos, clasele a V a B, VI A, VI B, XI B, XI D.
- 1 Decembrie – Ziua Națională a României- personalități ale Unirii - clasele IX A, VIII A, VIII B.
- Al. I. Cuza - creatorul României moderne - clasele X A, IX B
- Ziua independenței României – clasele VII a, VIII-a.

Domnul profesor Albert Alexandru-Claudiu a desfășurat următoarele activități:

1. Proiectarea activității didactice

1.1 Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile grupei/clasei.

Proiectarea didactică anuală și calendaristică este fundamentată pe analiza programei și normelor în vigoare;

- am întocmit planificările semestriale și anuale pe baza programei școlare în vigoare

Conceperea testelor inițiale, de progres, finale cu specificarea competențelor urmărite;

-am întocmit, aplicat teste inițiale

Analiza rezultatelor obținute la evaluările inițiale și stabilirea de măsuri de ameliorare / dezvoltare;

-am analizat rezultatele la testele inițiale, am întocmit un plan de ameliorare

Realizarea unei proiectări obiective, eficiente și aplicabilă la clasă;

-am realizat o proiectare adaptată la nivelul clasei

Selectarea competențelor specifice și corelarea acestora cu conținuturile din programă.



1.2. Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității.

Proiectarea curriculară este fundamentată pe rezultatele evaluării naționale (competențele de comunicare orală, de înțelegere a unui text citit, matematică și știință, civice și sociale);

Dovedirea corelației dintre proiectarea activităților educative de tip CDȘ cu activități de consultare a elevilor, părinților, autorităților locale;

Găsirea de elemente care vizează particularitățile geografice, demografice, economice, sociale și culturale (CDȘ adaptat nevoilor clasei, școlii, comunității).

1.3 Folosirea TIC în activitatea de proiectare didactică

Utilizarea bazei logistice existente în unitatea de învățământ;

Integrarea în activitățile de proiectare didactică a calculatorului/ laptopului/ softurilor educaționale.

1.4 Proiectarea activităților-suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică

Folosirea strategiilor didactice adaptate desfășurării procesului didactic online (accesarea de platforme educaționale, aplicații educative).

Folosirea de instrumente de evaluare adaptate evaluării online (accesarea de platforme educaționale, aplicații educative).

1.5 Proiectarea unor activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor, planul managerial al unității..

Proiectarea activității extracurriculare ca învățător/diriginte /responsabil de comisie educativă;

Realizarea/implicarea în proiecte educaționale care respectă interesele și nevoile educabililor.

2. Realizarea activităților didactice.

2.1 Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice.

Reflectarea în proiectarea didactică a preocupării pentru legarea conținuturilor de realitate, de practică;

Conceperea unor strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a materiei prevăzută de programa școlară;

Capacitatea de a selecta și folosi mijloace de instruire, tehnici de lucru și metode activ-participative.

2.2 Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice-inclusiv resurse TIC.

Selectarea momentelor, în funcție de competențele propuse și particularitățile individuale și de grup, pentru folosirea calculatorului;

Construirea situațiilor de învățare care solicită participarea creativă a elevilor.

2.3 Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de



învățare pe platforme educaționale.

Corelarea mijloacelor didactice moderne (TIC) cu conținuturile de învățare, strategiile didactice astfel încât acestea să constituie un suport în procesul instructiv-educativ.

Utilizarea/crearea RED, platforme educaționale, aplicații online

2.4 Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate.

Informarea elevilor despre progresul realizat la fiecare unitate de învățare;

Ritmicitatea notării și a informării elevilor, părinților cu privire la rezultatele obținute;

Informarea periodică a părinților despre progresul școlar, comportamentul social și stilul de învățare al elevilor.

2.5 Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online

Organizarea activității didactice, curriculare, extracurriculare prin asigurarea caracterului transdisciplinar și interdisciplinar;

Încheierea de parteneriate pentru realizarea obiectivelor propuse în activitatea extracurriculară;

Capacitatea de integrare a tuturor educabililor fără discriminare.

2.6 Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării /dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”.

Folosirea de metode și procedee care să contribuie la creșterea gradului de originalitate și independență în rezolvarea sarcinilor individual sau în echipă;

Construirea situațiilor de învățare care solicită participare creativă a cât mai multor elevi/aplicarea tehnicilor de lucru prin cooperare;

Selectarea metodelor active în funcție de competențele propuse și particularitățile individuale și de grup.

2.7 Organizarea și desfășurarea de activități prin participarea la acțiuni de voluntariat

Coordonarea/implicarea în activități de voluntariat realizate pe plan local/județean/național.

3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.1 Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare.

Elaborarea de indicatori și descriptori de performanță pentru fiecare competență, potrivit standardelor curriculare de performanță;

Comunicarea/afișarea acestor indicatori;

Comunicare în scris a baremelor de corectare pentru toate probele elaborate și aplicate elevilor;

Discutarea la nivelul claselor a rezultatelor evaluărilor pe baza criteriilor utilizate.

3.2 Aplicarea testelor predictive, interpretarea și comunicarea rezultatelor.



Utilizarea eficientă a evaluării inițiale și interpretarea rezultatelor;

Folosirea evaluării pentru a conduce la ameliorarea și/sau dezvoltarea procesului didactic;

Regăsirea în portofoliul cadrului didactic a înregistrărilor referitoare la notarea elevilor.

3.3 Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor online

Selectarea și aplicarea tehnicilor/ instrumentelor TIC de evaluare adecvate desfășurării procesului didactic fizic și online.

Existența unui sistem de înregistrare și valorificare a evaluării continue și de notare ritmică a elevilor.

3.4 Promovarea autoevaluării și interevaluării.

Preocupare pentru promovarea în rândul elevilor a unui sistem de autoevaluare, respectiv de evaluare între colegi;

Realizarea de sesiuni, concursuri, prezentări sau expoziții cu materiale produse de elevi, participarea elevilor la jurizarea lucrărilor.

3.5 Evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali.

Consemnarea rezultatelor chestionarelor aplicate elevilor și părinților privind satisfacția sau randamentul activității la disciplina predată;

Participarea la ședințele cu părinții;

Implicarea în activități de comunicare a rezultatelor elevilor.

3.6 Coordonarea elaborării portofoliului educațional ca element central al evaluării rezultatelor învățării.

Existența unui sistem de înregistrare și valorificare a evaluării continue și de notare ritmică a elevilor;

Motivarea notelor acordate în termeni accesibili atât elevilor cât și părinților;

Stabilirea și aplicarea de măsuri ameliorative în urma evaluărilor.

3.7 Realizarea și aplicarea unor instrumente de evaluare a activității online, valorizarea rezultatelor evaluării și oferirea de feedback fiecărui elev.

Selectarea și aplicarea tehnicilor/instrumentelor de evaluare specifice activității didactice online (accesarea de platforme educaționale, aplicații educative).

4. Managementul clasei de elevi.

4.1 Stabilirea unui cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi.

Stabilirea unui set de reguli aplicabil la clasă;

Preocuparea permanentă în păstrarea și îmbunătățirea ambientului în sala de clasă și în școală;

Prezentarea de dovezi ale desfășurării activităților și înregistrarea efectelor atitudinale, comportamentale sau cognitive;



Permanentă legătură cu familia privind conduita elevilor.

4.2 Monitorizarea comportamentului elevilor și gestionarea situațiilor conflictuale.

Alegerea/selectarea metodelor de comunicare adecvate specificului clasei și particularităților individuale;
Realizarea/ coordonarea unor proiecte locale privind rezolvarea unor situații - problemă ale elevilor (abandon școlar, absenteism, consum de droguri);

Existența mecanismului de comunicare cu familiile elevilor. Informarea periodică a părinților despre comportamentul social al elevilor; sesizarea instituțiilor publice de asistență socială /educațională specializată cu privire la aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a elevului;

Permanentă legătură cu profesorii clasei.

4.3 Cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a elevilor.

Mobilizarea și integrarea elevilor defavorizați social pentru participarea la activități. Stimularea elevilor pentru performanță;

Incheierea unor parteneriate cu instituțiile publice locale pentru ajutorarea acestora;

Folosirea mijloacelor de instruire, a tehnicilor de lucru și a metodelor în funcție de necesități și posibilități;

Capacitatea de a recepționa informațiile transmise de părinți.

4.4 Motivarea elevilor prin valorizarea exemplelor de bună practică.

Stimularea elevilor participanți la activități prin acordarea de diplome, premii;

Încurajarea competiției oneste între elevi (stabilirea unor forme de recompensare a progresului).

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale.

5.1 Participarea la programele de formare continuă/perfecționare și valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite.

Participarea la cursurile de formare continuă organizate de ISJ, CCD sau alte instituții de specialitate;

Realizarea de activități la clasă, nivel local, județean, național care să dovedească aplicarea competențelor dobândite.

5.2 Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/ catedrei / responsabilului.

Participarea activă la activitățile comisiilor ariilor curriculare, consilii profesionale cu temă, consfăturile cadrelor didactice, cercuri pedagogice;

5.3 Realizarea/actualizarea portofoliului profesional și a dosarului personal.

Realizarea portofoliului personal al cadrului didactic și actualizarea lui periodică conform unei componente discutate și asumate în comisia metodică și care este anexă la dosarul acesteia.

5.4 Dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității (cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității - familiile elevilor).

Preocuparea cadrului didactic pentru cunoașterea grupurilor de educabili și depistarea /cunoașterea



cazurilor care necesită abordări speciale;

Realizarea comunicării formale, informale, nonformale și a schimbului de date conform legislației și a procedurilor stabilite la nivelul unității de învățământ.

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare.

6.1 Dezvoltarea de parteneriate și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale.

Implicare în realizarea/desfășurarea a cel puțin un proiect/program în spiritul integrării și solidarității europene;

Implicarea în realizarea de parteneriate și schimburi de elevi cu alte instituții și școli.

6.2 Promovarea ofertei educaționale.

Implicarea în realizarea acțiunilor din cadrul programului „Zilelor porților deschise” sau a altor activități de promovare a școlii;

Colaborarea permanentă cu comunitatea locală, cu agenți economici, cu părinții, cu presa, cu factorii de cultură, efectuarea recensământului etc.

6.3 Promovarea imaginii școlii în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, competiții, activități extracurriculare și extrașcolare, realizate în mediul școlar, extrașcolar și mediul online.

Promovarea în comunitate a misiunii școlii, ținutelor strategice, a ofertei educaționale, a progresului realizat și a rezultatelor obținute (desfășurarea de activități care contribuie la promovarea imaginii școlii);

Raportarea corectă a datelor și informațiilor solicitate de comisiile din școală (CEAC);

6.4 Realizarea/participarea la programe / activități de prevenire și combatere a violenței și bullyingului în mediul școlar și/sau în mediul online .

Contribuție la diseminarea informațiilor legate de combaterea comportamentelor nesănătoase;

Implicarea și activarea elevilor și colegilor în acțiuni de combatere a violenței și bullyingului;

Colaborarea cu organele și instituțiile abilitate în combaterea și prevenirea violenței. Cunoașterea legislației în vigoare.

6.5 Respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitate a muncii, de PSI și de SU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare.

Prelucrarea procedurilor SSM și PSI la clase conform legislației în vigoare;

Întocmirea/semnarea documentelor privind PSI și SSM conform legislației în vigoare;

6.6 Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației.

Diseminarea și valorificarea informațiilor de la activități didactice, științifice, cursuri de formare cu ocazia unor manifestări științifice/ activități metodice demonstrative cu participarea cadrelor didactice, elevi sau



în activitatea curentă la clasă;

Implicarea în desfășurarea unor activități științifice sau didactice recunoscute de ISJ și MEC (simpozion, proiecte). Participarea cu lucrări la sesiuni de comunicări științifice, simpozioane locale, județene, naționale, internaționale.

6.7 Promovarea de activități de învățare interactive prin utilizarea unor instrumente realizate cu ajutorul tehnologiei

Realizarea de activități specifice învățământului online (platforme educaționale, aplicații educaționale).

7. Conduita profesională

7.1. Manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament).

Adoptarea unei ținute decente, a unui comportament social (în școală și în afara ei) care să nu aducă atingere imaginii școlii;

7.2. Respectarea și promovarea deontologiei profesionale.

Respectarea programului de lucru și a tuturor atribuțiilor prevăzute în fișa postului;

Respectarea tuturor dispozițiilor prevăzute de lege, a dispozițiilor ISJ, MEC, Consiliul Local;

Respectarea și aplicarea procedurilor stabilite în cadrul CEAC din școală.

Domnul Sandu Marian Laurențiu, profesor titular pe catedra de istorie, din cadrul Colegiului de Industrie Alimentară „Elena Doamna” din Galați și profesor asociat la Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” din Galați, a realizat următoarele activități și perfecționări :

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Am încheiat acorduri de parteneriat cu Asociația cultural - științifică „Vasile Pogor ”din Iași, Colegiul de Industrie Alimentară „Elena Doamna” din Galați și Școala Gimnazială Nr. 25 din Galați.

Am coordonat elevi pentru Expoziția Internațională – Concurs „Învingător prin Artă” care au obținut următoarele premii: Premiul I : Bucur Ana și Vicol Sara, Premiul II: Jalbă Bianca și Tănase Delia, Premiul III: Jantea David, de la clasa a VII-a B.

Am îndrumat elevi pentru Concursul Județean „Discriminarea- parte integrantă a vieții adolescentului?!” care au primit: Premiul III, Tănase Delia și Diplomă de participare Anghel Ahmed Maria, de la clasa a VII-a B.

Am îndrumat elevele Ionașcu Ioana și Turcu Ema, de la clasa a VII-a A pentru Concursul Regional „Eroi de mari legende” care au primit Diplomă de participare.

Am marcat Ziua Comemorării Holocaustului în România cu elevii clasei a a VII-a A, pe 9 octombrie 2024.



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Am marcat Ziua Internațională a Comemorării Holocaustului cu elevii clasei a VI-a B, pe 27 ianuarie 2025.

Am vizionat filmele „Amintiri din comunism” și „Jurnalul Annei Frank” îndrumând apoi discuțiile elevilor clasei a VI-a A, împreună cu doamna dirigintă Iancu Claudia, în cadrul Programului Național „Școala altfel”.

Am desfășurat activitatea „Codrul, frate cu românul”, în cadrul Programului Național „Săptămâna verde”.

Am publicat studiul „*Bombardamentul din 6 iunie 1944” asupra Galațiului*” în publicația Studii și articole - istorie, educație, cultură -, nr. 10, 2025.

Am donat suma de 100 de lei pentru organizarea Olimpiadei de Muzică care s-a desfășurat la începutul lui aprilie 2025 în Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” din Galați.

Am participat în calitate de supraveghetor pe hol la organizarea Olimpiadei de Muzică care s-a desfășurat la începutul lui aprilie 2025 în Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” din Galați.

Am fost evaluator la etapa județeană a Olimpiadei de Istorie, sesiunea din vară și sesiunea din toamnă a Examenului de Bacalaureat.

PERFECTIONĂRI

Am participat la întrunirea profesorilor de istorie din toamna anului școlar 2024-2025 și la cercurile metodologice ale profesorilor de istorie și educație socială de la CCD și Școala Gimnazială Nr. 17.

Am urmat programele/ cursurile de formare: Învățare cu stare de bine, Pedagogie digitală în educație, Educație financiară și Inspekția școlară.

Am participat în calitate de speaker la Simpozionul Județean „9 mai – O zi cu mai multe semnificații”.

III.CATEDRA GEOGRAFIE

❖ Prof. Roșca Mircea-Titi

1 Proiectarea activității

Domnul profesor Roșca Mircea-Titi a desfășurat următoarele activități:

1. Proiectarea activității

Am actualizat portofoliul personal ținând cont de documentele curriculare aflate în vigoare.

Am întocmit planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare, a planurilor de evaluare și standardelor de promovare conform legislației în vigoare, cu respectarea termenelor stabilite la nivel de unitate.

Proiectarea didactică a fost întocmită pe baza evaluării inițiale și a particularităților de vârstă/nevoi ale elevilor.

Am completat și semnat la timp condicile de prezență.

Am realizat proiectarea activității în format electronic și pentru învățare în mediul online precum și proiectarea instrumentelor de evaluare aplicabile în mediul online.

Am proiectat activitățile comisiei metodice Geografie în conformitate cu documentele unității.

2. Realizarea activităților didactice

Am valorificat materiale de predare prin punerea acestora la dispoziția elevilor, am realizat activități de învățare prin aplicarea metodelor moderne, centrarea acestora pe elev în vederea dobândirii de competențe, am aplicat măsuri remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare și respectiv pentru stimularea elevilor capabili de performanță.

Am fost punctual la program, la intrarea / ieșirea de la ore, am realizat întocmai și la timp activitățile planificate.

Am utilizat în cadrul orelor de curs a materialele auxiliare existente în dotarea cabinetelor/bibliotecii școlare/manualul profesorului, am realizat resurse TIC, am utilizat platforma educațională în activitățile didactice.

Am diseminat exemple de bună practică către colegii din catedră, am solicitat feed-back de la elevi, părinți, diriginți și am utilizat resurse audio-video și IT&C.

Am organizat și am participat la activități extracurriculare la nivelul școlii.

Am promovat studiul individual și în echipă pentru rezolvarea unor sarcini de lucru creative.

3. Evaluarea rezultatelor învățării

Am informat elevii cu privire la criteriile, modalitățile de evaluare și baremurile de notare precum și asupra rezultatelor activităților de evaluare, notarea fiind ritmică la toate clasele din încadrare.

Am elaborat, aplicat și comunicat rezultatele testelor inițiale, elevii având opțiunea consemnării în catalog a rezultatelor. Acestea au fost comunicate individual elevilor inclusiv prin notarea acestora în carnetele elevilor. Prin modalitățile de redactare, subiectele și baremele au putut fi utilizate pentru autoevaluarea elevilor, lucrările scrise, după evaluare, au fost înapoiate elevilor înainte de consemnarea rezultatelor în cataloage și carnete. Au fost utilizate și modalități alternative de evaluare (exerciții, proiecte, referate, hărți). Unde a fost cazul, au fost efectuate și activități în mediul online.

4. Managementul clasei de elevi

Am prezentat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs, am comunicat cu familiile asupra comportamentelor elevilor și am intervenit pentru rezolvare unor situații tensionate create între elevi, în același timp am efectuat, conform programului, serviciul pe școală.



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Am consiliat elevii cu abateri disciplinare sau cu dificultăți în învățare și integrare în colectiv inclusiv prin prezentarea unor exemple bune de urmat.

5. Managementul carierei și a al dezvoltării personale

Am participat la cercurile metodice organizate de ISJ, am o bună comunicare cu tot personalul din unitatea de învățământ și sunt disponibil la cerințele școlii (pregătire suplimentară cu elevii, participarea la comisii).

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

Am participat la desfășurarea mai multor proiecte și parteneriate unde am promovat oferta educațională a unității de învățământ și am participat, în calitate de evaluator la Olimpiada de Geografie și Concursul Interdisciplinar „Științele Pământului”, ambele la nivel județean.

7. Conduita profesională

Manifest o atitudine morală și civică conformă cu statutul de cadru didactic și promovez deontologia didactică și respectul față de ceilalți.

IV. CATEDRA SOCIO-UMANE

În anul școlar 2024-2025, Domnul Căstăian Doru Valentin, profesor titular de Științe Socio-Umane, la Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” din Galați, a desfășurat o activitate didactică și pedagogică variată și complexă, atât în domeniul curricular cât și în domeniul extra-curricular, prezentându-și succinct activitatea:

Am obținut rezultate deosebite în raport cu standardele curriculare de performanță, rezultate materializate în progresul elevilor la clasă, la testări și la examene naționale de sfârșit de ciclu (bacalaureat). Menționez că, atât la clasă, cât și la examenele naționale (bacalaureat), raportul de promovare a elevilor mei a fost de peste 100% din candidații care au terminat liceul în acest an. Menționez, de asemenea, că în această perioadă, am participat la activități de formare la Casa Corpului Didactic din Galați (de exemplu, organizarea și participarea la dezbaterile „Între ce se vrea și ce se poate”, dedicată problemelor specifice unui învățământ incluziv, vezi și articolul <https://www.viata-libera.ro/educatie/243136-realitatea-din-salile-de-clasa,-intre-neputinta-si-speranta>). Am fost de asemenea profesor asociat la Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați (unde predau cursuri de logică generală, gândire critică și bioetică). De asemenea, am obținut rezultate reale (măsurabile) în activități culturale și educative, atât la nivel de școală cât și în proiecte desfășurate pe plan local. Am desfășurat activități în vederea realizării echității și a nediscriminării în educație (activități dedicate sănătății psihice, calității predării, bunelor practici etc). Am promovat abordările non-formale și transdisciplinare, am desfășurat activități educative pentru dezvoltarea de abilități de comunicare (am avut o activitate publicistică constantă pe diferite platforme culturale, unde am creat



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

constant conținut legat de educație (*edupedu.ro*, *contributors.ro*, *Dilema*, *Școala9*, *Observator cultural* etc).
Am creat programe pentru două discipline optionale din CDȘ.

Am participat la evenimente legate de educație și am publicat constant texte privind educația.

Am desfășurat, în calitate de membru și coordonator al comisiei de etică din liceu, activități complexe, din care amintesc raportul privind principalele probleme de natură relațională între beneficiarii primari și secundari ai sistemului de învățământ și instituția școlară. Nu în ultimul rând, am fost alături de elevii mei în contexte variate, de multe ori suplinind lipsa de resurse instituționale pentru rezolvarea problemelor lor personale. Am finalizat cu succes diriginția clasei a XII a B (secția arte plastice), care a avut o rată de promovare de 100%.

Doamna profesoara Marian Roxana, specialitatea Consiliere psihopedagogică – prof. consilier școlar a prezentat Extras din raportul de autoevaluare/ evaluare transmis către CJRAE GALAȚI - cu specific pe activitățile desfășurate la clasă - la disciplina *Educație socială – Gândire critică și drepturile copilului*

REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE PREDARE LA CLASĂ- LICEUL DE ARTE „D.CUCLIN” GALAȚI

În calitate de profesor, în cadrul celor două ore de obligație la catedră, am urmărit atingerea unor obiective educaționale și formative, concretizate prin activități adaptate nivelului și particularităților elevilor. Astfel:

- Am realizat proiectarea activităților didactice la disciplina **Educație socială – Gândire critică și drepturile copilului**, respectând prevederile programei școlare (Anexa nr. 2 la OMEN 3393/28.02.2017).
- Am conceput și utilizat **fișe de lucru, chestionare, pliante informaționale și stickere educative**, cu scopul de a stimula interesul elevilor, de a facilita înțelegerea conținuturilor și de a sprijini procesul de învățare prin metode atractive și interactive.
- Sarcinile de lucru propuse în cadrul lecțiilor au fost realizate atât **individual**, cât și **în echipă**, alegerea modalității de organizare ținând cont de nevoile și particularitățile fiecărui elev.
- **Tema pentru acasă** a fost concepută astfel încât să poată fi rezolvată individual, dar și colaborativ, oferind elevilor oportunitatea de a exersa în mod flexibil noile cunoștințe și competențe.
- Materialele educaționale utilizate la clasă au fost **adaptate în funcție de specificul fiecărei grupe de elevi**, pentru a asigura relevanță și eficiență în procesul de predare-învățare.
- În cadrul programului „**Săptămâna Altfel**”, am desfășurat activități educative pe tema **prevenirii fenomenului de bullying în mediul școlar**, utilizând vizionarea de filme cu conținut formativ, adecvate atât pentru elevii de gimnaziu, cât și pentru cei de liceu.



- Am adaptat curriculumul și strategiile de predare pentru elevii cu **cerințe educative speciale**, conform certificatelor emise de comisia de orientare școlară și profesională (SEOSP) din cadrul CJRAE Galați, asigurând un proces educativ incluziv și echitabil.
- Am organizat și desfășurat la clasă activități educative axate pe **prevenirea violenței în școală**, contribuind la formarea unui climat de siguranță, respect și responsabilitate în comunitatea educațională.

V. EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

Domnul profesor Cacenschi Iulian a desfășurat în conformitate cu prevederile legislative profesionale, respectiv cu fișa postului, o serie de acțiuni, dintre care se evidențiază următoarele:

- a) Îndeplinirea obiectivelor specifice fișei postului de cadru didactic:
- proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților școlare și extrașcolare raportate la documentele manageriale și la cultura educațională specifică liceului;
 - realizarea activităților didactice conform documentele proiectate, vizând obiective specifice și competențe generale și specifice precizate în programele școlare;
 - acoperirea strategiilor de evaluare, a instrumentelor specifice și valorificarea acțiunilor de feed-back
 - promovarea și intervenția adaptată privind acțiunile de management al clasei;
 - dezvoltarea competențelor specifice prin gestionarea managementului carierei profesionale;
 - valorificarea acțiunilor de dezvoltare instituțională și de promovare a imaginii școlii;
 - abordarea elementelor de conduită profesională prin respectarea și promovarea deontologiei didactice;
 - îndeplinirea unor sarcini suplimentare la nivelul liceului prin contribuții la realizarea unor documente necesare bunei funcționalități la nivel managerial, administrativ, etc.
- b) Publicarea edițiilor actualizate și adăugite conform noilor modificări metodologice a următoarelor cărți:
1. **"Teste rezolvate pentru reușita la examenul de titularizare: Educație fizică și sport"** – Editura RANTROP & STRATON, București, 2024, ISBN: 978-606-47-1356-8.
 2. **"Teste rezolvate pentru examenul de definitivare: Educație fizică și sport"** – Editura RANTROP & STRATON, București, 2025, ISBN: 978-606-47-1397-1.

Domnul ELISEI GABRIEL, profesor educație fizică, suplinitor la Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” din Galați, a condus colectivele claselor I, XIA, XIB, XIC, XID, XIIA și XIIB.

Întreaga activitate didactică pe care am desfășurat-o a fost subordonată stabilirii și îndeplinirii obiectivelor și intereselor educative ale fiecărui elev, pornind de la potențialul și particularitățile individuale ale acestuia.

În munca la clase am avut în vedere, în mod deosebit, aplicarea riguroasă a cerințelor pedagogiei



moderne, precum și adaptarea actului didactic la particularitățile psihopedagogice și de vârstă ale elevilor. Totodată, am depus eforturi susținute pentru creșterea/ actualizarea permanentă a cunoștințelor metodologice și de specialitate.

Aceste preocupări, cu realizările și neîmplinirile lor, se regăsesc în prezentarea succintă a capitolelor de bază ale activității didactice desfășurate în perioada analizată.

1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

1.1 Respectarea programei școlare și a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile claselor.

Am elaborat planificarea anuală și semestrială în acord cu metodologia recomandată și actualizată.

Am utilizat eficient documentele curriculare (programa, planificare, manuale, ghiduri, suporturi de curs, softuri) ținând cont de principiile didacticii moderne.

Am inclus în proiectarea curriculară strategii didactice axate pe formarea competențelor vizate de programă.

Documentele de proiectare sau planificare didactică au fost avizate de comisia metodică a școlii.

Am realizat și predat la timp documentele de proiectare.

Am corelat proiectarea activităților cu particularitățile clasei, prin activități de consultare a elevilor, părinților.

1.2 Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității

În proiectarea didactică de specialitate am reflectat particularitățile geografice, demografice, etnice, sociale, economice și culturale ale comunității în care funcționează unitatea școlară.

1.3 Folosirea TIC în activitatea de proiectare

Am redactat documentele de proiectare, rapoartele utilizând TIC.

2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

2.1 Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice

Am pregătit activitățile practice/aplicative ale procesului de învățare (obiective, material, mijloace, metode, tehnici de lucru).

Am desfășurat activități practice/aplicative-investigare/aplicare/verificare/cercetare.

Am îndrumat și supravegheat elevii în timpul activităților practice/aplicative.

Am evaluat și apreciat lucrările practice în funcție de criterii de apreciere specifice.

2.2 Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice, inclusiv resurse TIC

2.3 Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate



Am furnizat feed-back elevilor privind nivelul competențelor formate și al cunoștințelor dobândite

Am selectat și valorificat manualele în concordanță cu nivelul de pregătire a elevilor.

Am realizat evidența manualelor și modul de păstrare al acestora.

Am integrat rațional resursele TIC în demersul didactic în vederea îmbunătățirii învățării în mediul școlar online.

Am recepționat informațiile transmise de părinți.

Am furnizat feed-back și am informat sistematic elevii și părinții prin întâlniri programate sau prin alte mijloace de comunicare, în privința progresului școlar realizat.

Am verificat eficiența metodelor aplicate și am reglat procesul de învățare prin măsuri ameliorative.

2.4 Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar

Am organizat și derulat activități extracurriculare ce contribuie direct la atingerea obiectivelor curriculare în mediul școlar, extrașcolar și la dezvoltarea instituțională.

În acest sens am desfășurat cu elevii claselor următoarele activități:

- O zi la potinoar
- Să învățăm tenis de masă
- Să învățăm badminton
- „Minte sănătoasă în corp sănătos” - activități sportive.

Am participat de-a lungul anului școlar la activități didactice curriculare și extracurriculare la nivelul școlii și anume:

Școala Altfel

- CONCURS SPORTIV TENIS DE MASĂ
- PATINAJ LIBER
- CAMPIONAT INTERCLASE ȘAH
- SPORT ȘI ARTĂ, ACTIVITĂȚI INTERDISCIPLINARE

Școala Verde

- Grădina publică - jocuri și concursuri sportive (materiale necesare: mingi, coarda de sărit, creta colorată, trotinete.)
- Vizita la uzina de Apă
- Documentar videoproiector: protejarea naturii prin utilizarea mijloacelor de transport nepoluante
- Croaziera pe Dunăre

Prin organizarea și desfășurarea acestor activități am urmărit ridicarea nivelului de conștientizare și responsabilizare a elevilor față de propria persoană și ceilalți, față de școală și comunitate, față de mediul



natural și social, urmărind totodată evidențierea și recompensarea exemplelor de bune practici, pe care le-am popularizat în Comisia metodică și în ședințele/ întâlnirile cu părinții elevilor. Am întocmit documentația specifică organizării și desfășurării activităților extracurriculare.

2.5 Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării/ dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”

Pe baza unei mai bune cunoașteri a particularităților bio-psihologice, a stilului de învățare și a tipului de inteligență predominante la fiecare elev, am acționat pentru conștientizarea la elevi, pe de o parte a necesității de a învăța în perspective unei dezvoltări intelectuale armonioase și depline, iar pe de altă parte, a necesității obiective a efortului individual, precum și celor mai eficiente modalităților de rezolvare individuală a sarcinilor didactice.

Am explicat necesitatea și utilitatea portofoliului personal în context școlar, urmărind realizarea/ completarea acestuia de către fiecare elev. Totodată, am apelat la metoda de îndeplinire individuală a unor sarcini didactice prin întocmirea unor portofolii tematice, apelând la imagini/ fotografii/ desene/ etichete/ reclame/ enunțuri scurte etc.

Am acționat cu insistență pentru asigurarea învățării în clasă la majoritatea disciplinelor, pe baza unei frecvențe cât mai ridicate la cursuri, a concentrării și menținerii acestora pe parcursul unei ore, a atitudinii proactive, dar mai ales a esențializării conținuturilor învățării, individualizării predării și utilizării celor mai eficiente forme de organizare a colectivului și a metodelor de predare active și interactive, adecvate vârstei elevilor.

De asemenea, am promovat și încurajat rezolvarea sarcinilor didactice în echipă, prin responsabilizarea și aportul tuturor membrilor echipei. În acest context, am apelat la stabilirea unor sarcini de rezolvare/ întocmire a unor proiecte, care au contribuit la evidențierea beneficiilor lucrului în echipă și la conștientizarea acestui aspect și îndrăgirii metodei de lucru de către elevi.

3. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

3.1 Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare

Inceperea procesului de evaluare continuă a nivelului competențelor elevilor, pe bază de calificative, este o particularitate de seamă a perioadei analizate.

În aplicarea prevederilor referitoare la evaluarea competențelor elevilor am plecat de la premisa că aceasta trebuie să folosească evoluției viitoare a acestora, să se integreze pregătirii lor de ansamblu, să constituie punctul de plecare al optimizării pregătirii, să decodifice și să pună în valoare posibilitățile reale de învățare ale fiecărui elev în parte.

Fiecare activitate de evaluare s-a desfășurat pe baza unor obiective specifice, precum și a unor



principii și modalități unitare de stabilire a calificativului final.

În activitatea de evaluare am aplicat principiile docimologice moderne, precum și reglementările în vigoare, în condiții de obiectivitate și egalitate de abordare a prestației fiecărui elev, transparență maximă a criteriilor și procedurilor.

Am asigurat permanent feed-back-ul evaluărilor.

Am aplicat pe parcursul întregului an școlar, instrumente de notare ritmică și am consemnat rezultatele în caietul de evaluare și catalogul electronic.

3.2 Aplicarea testelor predictive, formative, sumative, interpretarea și comunicarea rezultatelor

În evaluarea continuă a elevilor, am pornit de la nivelul achizițiilor deținute de elevi la începutul anului școlar.

Rezultatele acestor teste au constituit motivul și baza ajustării planificării anuale a pregătirii elevilor, precum și a proiectării unităților tematice și evaluărilor ulterioare.

Periodic am procedat la evaluarea formativă și sumativă a elevilor, pe baza principiilor cunoscute: probe practice, asigurând astfel notarea ritmică a elevilor. Formularea itemilor a fost în concordanță cu obiectivele, conținuturile și standardele de performanță. Am utilizat itemi obiectivi, semi-obiectivi și subiectivi.

Rezultatele evaluărilor au fost aduse oportun la cunoștința elevilor.

3.3 Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor online

Pentru evaluarea competențelor elevilor am conceput și aplicat instrumente adecvate etapei de instruire formală, cum ar fi: proba practică, întocmirea/ completarea unor portofolii, etc.

Toate aspectele legate de sistemul evaluării elevilor, principiile și instrumentele acestuia au fost aduse oportun la cunoștința evaluaților și a părinților/ responsabililor în cadrul consultațiilor/ întâlnirilor săptămânale și al ședințelor de analiză a dinamicii situației la învățătură a fiecărui elev.

3.4 Promovarea autoevaluării și interevaluării

În concordanță cu orientările docimologice actuale, am acordat atenție implicării elevilor în procesul evaluării, prin autoevaluare, dezvoltând astfel responsabilitatea fiecăruia pentru îndeplinirea sarcinilor didactice și autoaprecierea/ aprecierea obiectivă a rezultatelor muncii.

Am oferit feed-back-ul obținut din evaluarea elevilor către CA, CEAC, colegii de catedră sau comisie metodică.

M-am implicat și am colaborat cu membrii CEAC, pentru evaluarea satisfacției beneficiarilor.

Pornind de la importanța plăcerii de a învăța în economia progresului școlar, am acordat o atenție sporită crearea unui cadru cât mai plăcut al desfășurării actului didactic. Aceasta s-a materializat în special în următoarele: crearea unui climat educațional cât mai ospitalier și plăcut; utilizarea unor metode de



predare-evaluare atractive; aplicarea frecventă a unor întăriri psihologice (aprecieri și exemplificări laudative, recompense materiale etc.); comportament ponderat și tratament adecvat aplicat educabililor; observarea sistematică a reacțiilor elevilor pe timpul desfășurării activităților; sondarea satisfacției elevilor și părinților în ceea ce privește eficiența actului educațional.

În cadrul ședințelor/ întâlnirilor cu părinții am manifestat disponibilitate pentru solicitările acestora referitoare la situația propriului copil, stabilind măsuri pentru rezolvarea în spiritual și litera reglementărilor în vigoare a problemelor reale, contribuind, și în acest mod, la creșterea satisfacției partenerilor educaționali față de derularea și rezultatele procesului instructiv-educativ și a încrederii în instituția școlară.

3.5 Evaluarea satisfactiei beneficiarilor educationali

Pornind de la importanța plăcerii de a învăța în economia progresului școlar, am acordat o atenție sporită în crearea unui cadru cât mai plăcut al desfășurării actului didactic și anume, crearea unui climat educațional cât mai ospitalier și plăcut, utilizarea unor metode de predare-evaluare atractive, aprecieri și exemplificări laudative, tratament adecvat educabililor, observarea sistematică a reacțiilor elevilor pe timpul desfășurării activităților.

3.6 Coordonarea elaborării portofoliului educațional ca element central al evaluării rezultatelor învățării

Având în vedere aspectul încadrării depline, integrale a elevului de clasa a VI-a în sistemul de instruire formală, am acordat o atenție deosebită conștientizării elevilor și părinților asupra importanței portofoliului școlar ca act de identitate pentru fiecare elev, care se constituie din toate rezultatele certificate pe care le va obține elevul în perioada școlarității și care vor demonstra competențele dobândite de acesta.

În acest context, am coordonat, îndrumat și verificat completarea portofoliilor personale ale elevilor cu documentele specifice perioadei: rezultatele evaluărilor și diplomele obținute la concursurile școlare.

4. MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PROFESIONALE

4.1 Valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite prin participarea la programele de formare continuă/perfecționare

Am acționat pentru ridicarea calificării profesionale personale, pentru îmbunătățirea nivelului cunoașterii metodice și de specialitate, precum și dobândirea unor competențe complementare. În acest sens am aprofundat prevederile Programelor școlare pentru toate clasele și Normelor metodologice de organizare a instruirii.

Am prezentat pe parcursul anului școlar lecții demonstrative și referate utilizate în activitatea



didactică de la clase.

Activitățile amintite, vizând perfecționarea pregătirii, au generat un plus cantitativ și calitativ în planul competențelor personale științifice, didactice și metodice, pe care l-am valorificat cu rezultate meritorii în activitatea profesională.

4.2 Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/ catedrei/ responsabil

Am făcut parte din Comisia de supraveghere la OLIMPIADA NATIONALA de interpretare instrumentala, vocala si studii teoretice muzicale.

4.3 Realizarea/ actualizarea portofoliului profesional și dosarului personal

Am acționat pentru întocmirea/ actualizarea/ completarea documentelor din portofoliul profesional și din dosarul personal, potrivit Planului-cadru și Programelor școlare, Ordinului MEN privind structura anului școlar 2024-2025, modificărilor legislative și normative și produse în perioada analizată (noul ROFUIP), activităților de formare/ perfecționare la care am participat sau pe care le-am desfășurat și, în mod deosebit, activității desfășurate cu clasele de elevi.

În acest sens, menționez, în principal, următoarele:

a. am întocmit: a.1. documentele de planificare necesare începerii și derulării în cele mai bune condiții a anului școlar (schema orară, orarul clasei, structura anului școlar, extras din Planul-cadru, Planificarea calendaristică anuală, pe semestre, proiectarea unităților tematice, proiecte didactice, proiecte educaționale, etc.); a. 2. documente de evaluare a competențelor și de înregistrare a progresului școlar ale elevilor (probe de evaluare practică, analize și interpretări ale rezultatelor); a.3 documente de cunoaștere a elevilor (fișe de observație) a. 4. documente de informare/ aducere la cunoștința elevilor/ părinților, în părțile ce-i privesc pe aceștia, a Legii educației naționale nr. 1/ 2011, ROFUIP și ROI al școlii, a modului de acțiune în situații de urgență, măsurilor de PSI, securitate și sănătate în muncă, a măsurilor de educație rutieră și sanitară etc.; a.5. documentele Consiliului clasei ș.a;

b. am actualizat: b.1. CV-ul personal; b.2. fișa postului;

c. am completat dosarul personal cu documentele care atestă participarea la activități de formare continuă/ perfecționare a activității etc.

4.4 Dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității cu elevii, personalul școlii, echipa managerială

Plecând de la înțelegerea importanței deosebite a comunicării în relația interumană, am acționat consecvent pentru îmbunătățirea actului comunicării la toate nivelurile și în toate direcțiile.

Astfel, am menținut permanent legătura cu responsabilii comisiilor organizate la nivelul învățământului primar și gimnazial, CEAC și întreg colectivul de muncă pentru o bună informare în legătură cu activitățile desfășurate în școală, cu deciziile organelor colective de conducere și ale echipei



manageriale.

Am participat cu regularitate la ședințele Consiliului profesoral, reținând sarcinile ce-mi reveneau și acționând pentru îndeplinirea lor în termeni de oportunitate și eficiență.

Prin activitatea zilnică la clasă, prin interacțiunea permanentă cu elevii, prin utilizarea unui limbaj verbal și nonverbal/ paraverbal adecvat în toate situațiile, prin încurajarea și sprijinirea efectivă a elevilor în abordarea curajoasă a comunicării, am reușit să genereze progrese la acest capitol atât în comunicarea pe orizontală în cadrul clasei și al școlii, cât și în comunicarea pe verticală – între elevi și cadrele didactice/ personalul didactic auxiliar/ personalul nedidactic.

4.5. Manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament), respectarea și promovarea deontologiei profesionale

Am adoptat o atitudine morală și civică conformă cu statutul de cadru didactic prin interiorizarea conștiinței moral-civice și prin exteriorizarea conduitei morale și civice promovând toleranța, respect, solidaritate, altruism, empatie, fair play.

4. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

5.1 Dezvoltarea de parteneriate și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale

O preocupare importantă a activității mele a fost aceea de participare la dezvoltarea instituțională și consolidarea imaginii școlii în cadrul comunității didactice și locale.

Domnul Profesor **Conciu Ciprian** a desfășurat următoarele activități:

I. În ceea ce privește proiectarea activității:

- am întocmit, în termenul stabilit, planificările calendaristice având în vedere Programa școlară;
- în proiectarea curriculară am avut în vedere caracterul aplicativ al acesteia;
- în proiectarea didactică am ținut cont de rezultatele de la evaluarea inițială, de achizițiile anterioare de învățare ale elevilor precum și de particularitățile elevilor;
- am realizat unitățile de învățare conform legislației în vigoare;
- planificările calendaristice și unitățile de învățare le-am realizat la timp și în format electronic;
- am respectat reglementările legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare;
- am realizat notarea ritmică;
- am realizat activități extracurriculare, ținând cont de interesele elevilor.

II. În ceea ce privește realizarea activităților didactice:



- în susținerea demersului educativ utilizez atât lucrări de pedagogie cât și numeroase materiale de specialitate, multe dintre ele făcând parte din portofoliul personal, altele fiind resurse informaționale ale bibliotecii;
- planurile didactice și schițele de lecție întocmite sunt în concordanță cu programele școlare și planificările realizate;
- am urmărit realizarea concordanței între competențele specifice – conținuturi – activitățile de învățare – metodele și mijloacele didactice folosite;
- proiectarea didactică am realizat-o astfel încât instruirea să fie centrată pe elev și adaptată particularităților de vârstă ale elevilor;
- în activitățile de învățare am utilizat metode activ – participative, lucru ce i-a motivat în mod deosebit pe elevi;
- în desfășurarea orelor am utilizat atât baza materială cât și auxiliarele curriculare autorizate precum și baza logistică existentă în școală;
- am realizat și utilizat la clase mijloace didactice proprii, cum ar fi: imagini, filmulețe, planșe, etc;
- rezultatele obținute în urma desfășurării activităților școlare și extrașcolare le-am prezentat elevilor;
- momentele importante ale activităților realizate cu elevii au fost fotografiate/filmate, ele putând fi utilizate ulterior ca exemple de bună practică;
- am promovat atât lucru individual cât și lucrul în echipă în rezolvarea unor sarcini;

III. În ceea ce privește evaluarea rezultatelor învățării:

- am asigurat în permanență feed-back-ul față de beneficiari: elevi, părinți;
- am informat elevii privind procedura și metodologia după care sunt evaluați;
- am aplicat toate formele de evaluare: inițială, continuă și sumativă;
- am notat elevii și i-am informat sistematic, oferindu-le astfel feed – back-ul necesar și motivarea pentru activitățile viitoare;
- am formulat itemi în concordanță cu obiectivele evaluării, conținuturi și standarde de performanță, aceștia fiind atât obiectivi cât și semiobiectivi și subiectivi;
- am prezentat întodeauna baremele de notare;
- după probele de control am făcut întotdeauna o analiză a rezultatelor acestora la clasă;
- rezultatele evaluărilor inițiale au fost comunicate individual;
- pentru evaluarea elevilor utilizez probele de control a anilor anteriori, probele de control inițiale și probe finale;



- am inclus autoevaluarea ca etapă în demersul didactic de proiectare a activităților;

IV. În ceea ce privește **managementul clasei de elevi:**

- am prezentat elevilor, „Normele de Securitate” care trebuie respectate în timpul orelor de curs, am întocmit documentele adecvate în acest sens;
- am intervenit ori de câte ori a fost nevoie pentru ameliorarea unor situații conflictuale atât la clasă cât și la nivelul școlii, în calitate de profesor și profesor de serviciu;
- am consiliat permanent elevii, atât la nivel de grup cât și individual, aplicând metode diferențiate atunci când a fost cazul;
- am motivat elevii care au realizat performanțe sportive foarte bune la activitățile extrașcolare;
- m-am implicat în rezolvarea unor situații deosebite privind diminuarea absenteismului și a comportamentului neadecvat al elevilor;
- în calitate de profesor am asigurat un climat propice desfășurării activităților instructiv – educative;

V. În ceea ce privește **managementul carierei și al dezvoltării profesionale:**

- în cadrul activităților din cadrul comisiei am prezentat exemple de bună practică;
- am comunicat permanent cu celelalte cadre didactice, responsabili ai comisiilor precum și cu conducerea școlii;
- am realizat integral și la timp atribuțiile conform fișei postului;
- am respectat regulamentul intern și normele de organizare și funcționare a școlii;
- am colaborat în echipă, pentru realizarea diverselor sarcini, la nivelul școlii;
- mi-am arătat disponibilitatea la cerințele școlii;
- am colaborat cu elevii și părinții în realizarea corespunzătoare a demersului didactic și a activităților extracurriculare;
- toate documentele școlare au fost completate în termen și conform reglementărilor în vigoare;

VI. În ceea ce privește **contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare:**

- am respectat procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI și ISU;
- am prezentat elevilor normele și procedurile în vigoare privind sănătatea și securitatea muncii și PSI;
- am participat ca voluntar la activitatea „Si tu poti fi Moș Crăciun”;
- am realizat, foto și video, la diversele activități și concursuri organizate de liceu, atât local, cât și național.



LICEUL DE ARTE
„DIMITRIE CUCLIN”
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

VII.În ceea ce privește **conduita profesională**

- am avut un comportament moral și civic în conformitate cu statutul cadrului didactic;
- am promovat deontologia profesională și respectul față de ceilalți.

Raport detaliat al realizărilor catedrei de arte plastice din cadrul Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” Galați **An școlar 2024-2025**

Coordonator sef de catedră: Prof. Vrînceanu Mugurel

Catedra de Arte Plastice a Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” Galați a desfășurat pe parcursul anului școlar 2024–2025 o activitate complexă și diversificată, orientată spre formarea artistică, promovarea excelenței și implicarea culturală în comunitate. Cadrele didactice au acționat unitar pentru dezvoltarea competențelor artistice, stimularea creativității și valorizarea performanței elevilor, printr-un amplu program de expoziții, ateliere, parteneriate și concursuri de nivel local, național și internațional.

Activități educative, artistice și de promovare

Expoziții și ateliere

- *Atestat 2025* – expoziția absolvenților claselor a XII-a, Galeria „Nicolae Mantu” (24 iunie 2025), cu 22 de participanți din secțiile de pictură monumentală, grafică și ceramică.
- *TANGENTE* – expoziție de ceramică (Alexandra Ioniță & Erika Trifan, XII C), coord. prof. Mugurel Vrînceanu.
- *Rugăciunea personală în chip iconografic* – expoziție tematică de icoane, realizată de elevi ai liceului și vernisată la Muzeul Istoriei, Culturii și Spiritualității Creștine de la Dunărea de Jos, coord. prof. Liliana Negoescu și prof. Gabriela-Andreea Tudor.
- Participări la *Noaptea Muzeelor*, ateliere MAV, activități caritabile (*Lutetian*, ediția a V-a), expoziții locale și regionale.

Concursuri și performanțe

Olimpiada Națională de Arte Vizuale, Arhitectură și Istoria Artei (Focșani, aprilie 2025) a confirmat valoarea elevilor și calitatea pregătirii oferite de catedră:

- Premiul I – Dilara-Melisa Önen (pictură monumentală, prof. David Sava)
- Premiul II – Livia Ivanov (grafică, prof. Adrian Corcăcel)
- Premiul II – Ioana-Alexandra Ioniță (ceramică, prof. Mugurel Vrînceanu)



- Mențiune – Andreea-Maria Ivașcu (pictură monumentală, prof. Andreea Tudor)

Concursuri naționale și internaționale

Elevii coordonați de profesorii catedrei au obținut rezultate remarcabile la competițiile de prestigiu:

- *Concursul Internațional „Martha Bibescu”* – Premiul II, Livia Ivanov, prof. Adrian Corcăcel.
- *Concursul Național „Camil Ressu”* – premii I, II și III la toate secțiunile (ceramică, grafică, pictură, arte decorative, design vestimentar).
- Alte concursuri naționale: „Margareta Sterian” (Buzău), „Gheorghe Naum” (Brăila), „Țara de Sus – Vatră de Spiritualitate” (Dorohoi), „Hans Hermann” (Sibiu), „Fantasticul din mine”, „Together”, „Gheorghe Tattarescu” și altele, cu multiple premii și mențiuni obținute de elevii catedrei.

Rezultatele reflectă un înalt nivel de pregătire artistică, coordonare pedagogică și implicare în viața culturală.

Activitatea cadrelor didactice

Catedra s-a remarcat printr-o activitate coerentă, multidisciplinară și colaborativă. Profesorii au asigurat planificări riguroase, evaluări formative, consilierea artistică a elevilor și implementarea unor metode moderne de predare.

Exemple de implicare profesională:

- Prof. **Adrian Corcăcel** – activitate științifică și artistică recunoscută: expoziții personale (*Delirium Mundi*), publicare de articole, jurizări, participare la conferințe, distincții de excelență (Primăria Galați, Bienala Internațională de Grafică Mică Iași).
- Prof. **Mugurel Vrînceanu** – coordonator al catedrei, organizator al expozițiilor și al Concursului Național „Camil Ressu”, supervisor al atelierelor și al activităților metodice, implicat în normare, orar și management educațional.
- Prof. **David Sava, Sorina Vădeanu**, – contribuții semnificative în pregătirea elevilor, coordonarea expozițiilor și obținerea de rezultate notabile la concursuri
- Prof. **Liliana Negoescu** – activități de spiritualitate creștină, expoziții de icoane, colaborare cu Arhiepiscopia Dunării de Jos, premii la concursuri de iconografie și parteneriate educaționale.
- Prof. **Laura-Simona Popov** – dirigentie, coordonare de cercuri metodice, activități interdisciplinare, promovarea elevilor la olimpiade, utilizarea TIC și implicare în evaluări și comisii de examen.
- Prof. **Simona-Luminița Lupu** – coordonare de proiecte educative, participare la jurii și comisii de evaluare, obținerea de premii la concursuri naționale („Margareta Sterian”, „Gheorghe Tattarescu”, „Together”).



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- Prof. **Ionica-Viorela Nica** – predare la disciplina Arhitectură, aplicare practică a conținuturilor și colaborare cu mediul profesional.
- Prof. **Andreea Costandache, Gabriela Tudor, David Sava, Sorina Vădeanu, Cosmin Saulea, Ecaterina Balica** – contribuții semnificative în pregătirea elevilor, coordonarea expozițiilor și obținerea de rezultate notabile la concursuri.

Activități educative și comunitare

Pe lângă activitatea artistică, catedra a susținut proiecte educaționale de impact:

- **Săptămâna Verde și Săptămâna Altfel** – activități ecologice, ateliere creative, promovarea valorilor culturale.
- **Parteneriate educaționale și caritabile** – colaborare cu Clubul Kiwanis, Muzeul de Artă Vizuală, Facultatea de Arte, Arhiepiscopia Dunării de Jos.
- **Activități de voluntariat și mentorat** – sprijin pentru elevii din ciclul gimnazial și liceal, activități de consiliere vocațională și orientare artistică.

Concluzii

Activitatea Catedrei de Arte Plastice în anul școlar 2024–2025 se distinge prin:

- performanță artistică de înalt nivel și rezultate constante la olimpiade și concursuri;
- implicare în viața culturală locală și națională;
- colaborare eficientă între cadrele didactice;
- consolidarea imaginii liceului ca instituție de prestigiu artistic;
- dezvoltarea competențelor estetice și etice ale elevilor prin educație vizuală, creativitate și spirit comunitar.

Prin efortul comun al profesorilor și al elevilor, Catedra de Arte Plastice „Dimitrie Cuclin” Galați continuă tradiția excelenței și afirmă rolul artei ca instrument de formare umană și culturală.

SEF DE CATEDRA prof. Mugurel Vrînceanu

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ CANTO-COREGRAFIE-TEATRU AN ȘCOLAR 2024-2025

Pe parcursul anului școlar 2024-2025 s-au desfășurat următoarele activități:

1. Proiectarea activității:

- Întocmirea portofoliului cadrului didactic cu privire la categoriile de documente curriculare în vigoare elaborate la nivel național/local și a conținutului acestora



- Respectarea programelor școlare existente, normelor de elaborare a documentelor de proiectare și adaptarea la particularitățile claselor: actualizarea portofoliului cadrului didactic; întocmirea planificărilor calendaristice respectând termenele stabilite la nivel de unitate; realizarea proiectării didactice pe baza evaluării inițiale și a particularităților de vârstă /nevoi ale elevilor; elaborarea materialelor de predare, de învățare și de evaluare adaptate particularităților vârstei, completarea și semnarea la timp a condicii de prezență.
- Membrii comisiei metodice s-au implicat în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității și au prezentat oferta educațională claselor la care predau
- S-a folosit TIC în activitatea de proiectare didactică - proiectarea didactică este realizată în format electronic și este introdus antetul unității școlare, precum și cel al ministerului.
- S-au proiectat activitățile suport pentru învățarea în mediul online și instrumentele de evaluare din perspectiva principiilor de proiectare didactică
- S-au proiectat activități extracurriculare corelate cu obiectivele, nevoile și interesele educabililor, planului managerial al unității.
- În calitate de responsabil de catedra Canto-Coregrafie – Teatru, prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor a proiectat activitățile comisiei metodice în conformitate cu documentele unității.
- Membrii comisiei metodice au însoțit și au coordonat delegațiile de elevi la concursuri naționale și olimpiade școlare, au proiectat și realizat întâlniri cu părinții pentru a informa/prelucra normele specifice deplasărilor.
- Membrii comisiei metodice au informat periodic părinții privind activitatea elevilor la clasă și au realizat întâlniri secvențiale cu aceștia, i-au implicat în activitățile specifice clasei, realizând astfel un parteneriat favorabil școală – familie.
- Membrii comisiei au proiectat și realizat activități extracurriculare pe întreg parcursul anului școlar, cu precadere în Săptămâna Școala Altfel și în Săptămâna Verde.

2. Realizarea activităților didactice:

- S-au utilizat strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice, s-au pus la dispoziția elevului rezumate, fișe de lucru, materiale didactice, s-au utilizat metode activ-participative, centrate pe elev, lucrând suplimentar cu elevii capabili de performanță și oferind suport elevilor care întâmpină dificultăți de învățare.
- S-au folosit în timpul orelor de curs resursele materiale din unitatea de învățământ, inclusiv resurse TIC - videoproiector, internet, calculator, filme, prezentări
- S-au identificat și creat resurse educaționale utile pe diferite platforme educaționale



- S-au diseminat exemplele de bună practică în cadrul spectacolelor și activităților organizate la nivelul școlii:
- 14 octombrie 2024- prof. Andrei Ofelia a susținut o lecție deschisă cu elevii clasei a IX-a D, secția de coregrafie. Au participat membrii comisei.
- 18 noiembrie 2025 – activitate metodică; prof. Nistor Daniela-Lăcrămioara lecție demonstrativă, clasa a IX-a D, cu tema: „Jocuri teatrale: Mărul, Dârli, Preluare”. Prof. Enache Cosmin Gabriel a susținut un referat
- 24 Octombrie 2024 -participarea elevilor claselor a V-a B și a VII- a A, în spectacolul “Ziua școlii “, prof.coordonator Vrabie Lucica; Francesca Talpău, clasa a XI-a D a participat cu Dans țigănesc, prof.coordonator Florentina Ștefan
- 24 Octombrie 2024- orele 16.00-18.00, participarea elevilor secției de coregrafie în spectacolul “Dinamică si pasiune în lumea dansului”, organizat de către elevii claselor a V-a B și a VII-a A (lecție deschisă pentru părinți), prof.coordonator Vrabie Lucica
- 27 Noiembrie 2024- Participarea clasei a VII-A A cu dans țăranesc, în spectacolul organizat de conducerea liceului pentru ziua de 1 Decembrie “ Simțim, vorbim, dansăm și cântăm românește”, prof.coordonator Vrabie Lucica
- 2 Decembrie 2024- participarea elevilor claselor de coregrafie, în spectacolul dedicat zilei de 3 Decembrie , Ziua internațională a persoanelor cu dizabilități “ Simțim la fel”, prof.coordonator Vrabie Lucica
- 17 Decembrie 2024- participarea elevilor claselor de coregrafie în spectacolul organizat de Asociația Cultural Artistică Voces Galați, prof.coordonator Vrabie Lucica
- 17 Decembrie 2024- Participarea în spectacolul "Crăciun de poveste " la Filarmonica "Lyra George Cavadia", Brăila, prof.Florentina Ștefan
- 21 decembrie 2024 – participare Spectacol de Crăciun: Crina Podașcă, clasa a XII-a A, Antonia Crețu, clasa a X-a D, Lidia Ciurea, clasa a XII-a A, Neniță Florentina, clasa a X-a D; Sorina Spiridon, clasa a X-a D, prof.coordonator Nistor Daniela-Lăcrămioara
- 29 Decembrie 2024 Participarea alături de colectivul teatrului la spectacolul "Balul prințului Leonard ", prof. Florentina Ștefan
- 15 ianuarie 2025 – participare Activitate Ziua Culturii Naționale, prof.coordonator Nistor Daniela-Lăcrămioara
- 15 ianuarie 2025 – participare la Zilele Francofoniei – Kiwanis- Galați, prof.coordonator Nistor Daniela-Lăcrămioara



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- 22 ianuarie 2025 – participare activitate în parteneriat cu Școala Gimnazială nr.25, cu ocazia zilei de 24 ianuarie – Unirea Principatelor Române, prof.coordonator Nistor Daniela-Lăcrămioara
- 22 Ianuarie 2025- participarea elevilor de la secția de coregrafie în spectacolul dedicat Unirii Principatelor Române din 24 Ianuarie, prof.coordonator Vrabie Lucica
- 24 Ianuarie 2025- participarea elevelor clasei a VII-a A și a IX- a D, la Concursul Internațional de dans, susținut la București , prof.coordonator Vrabie Lucica
- 24 ianuarie 2025 – participare activitate Biserica Vovidenia. Buzia Denis și Iacob Andreea, elevi în clasa a IX-a D - secția Arta actorului au întruchipat pe Alexandru Ioan Cuza și pe Elena Doamna, prof.coordonator Nistor Daniela-Lăcrămioara
- 1 iunie 2025 – Spectacol „Buzunarul cu pâine”, la Teatru pe țeavă, prof.coordonatori: Daniela-Lăcrămioara Nistor și Cosmin Gabriel Enache
- Iunie 2025 – Spectacol de final de an clasele a IX-a D, a X-a D și a XI-a D, prof.coordonator Daniela-Lăcrămioara Nistor
- S-a solicitat feed-back de la elevi, părinți, prin discuții
- Membrii comisiei metodice s-au implicat activ în cadrul Săptămânii *Școala Altfel* și *Săptămânii Verzi* realizând activități extracurriculare sau participând la diferite activități organizate de colegi, pentru care s-a întocmit documentația specifică. Dintre acestea menționăm:
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență și Asociația SMURD – Activitate pe tema *Acordarea primului ajutor* (Săptămâna Verde): prof. Nistor Daniela-Lăcrămioara, prof. Enache Cosmin Gabriel și prof. Vrabie Lucica
- Excursie Salină Slănic Prahova (Săptămâna Verde), prof. Nistor Daniela-Lăcrămioara
- Mai 2025 – Observarea ecosistemelor din Grădina Botanică. Activitatea s-a desfășurat în „Săptămâna Verde”, prof. Nistor Daniela-Lăcrămioara și prof. Enache Cosmin Gabriel
- Ca profesori de specialitate, membrii comisiei au urmărit formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă și au valorificat tema pentru acasă în procesul de învățare.

3. Evaluarea rezultatelor învățării:

- S-a asigurat transparența criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare.
- S-au utilizat instrumente de evaluare diverse alternând modalitățile tradiționale de evaluare cu cele alternative.
- S-a efectuat, pe cât posibil, o notare ritmică a elevilor, iar elevii au fost informați permanent de rezultatele evaluării, înainte ca acestea să fie consemnate în catalog.



- S-a promovat autoevaluarea și interevaluarea în cadrul activității instructive- educative și s-a oferit feedback fiecărui elev.
- S-au elaborat, aplicat, comunicat și interpretat rezultatele testelor inițiale.

4. Managementul clasei de elevi:

În calitate de profesori de specialitate, membrii comisiei au prezentat normele care trebuie respectate în cadrul orelor de curs, au fost prezenți la ședințele cu părinții și au comunicat cu părinții ai căror elevi prezentau dificultăți de învățare sau care au absentat mai mult la orele de specialitate, au identificat și au stimulat elevii capabili de performanță. Au prezentat exemple de bună practică în cadrul activităților desfășurate. De asemenea, au monitorizat comportamentul elevilor și au gestionat situațiile conflictuale prin efectuarea responsabilă a serviciului pe școală.

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale:

-Cursurile de formare la care au participat membrii comisiei, pe parcursul anului școlar 2024-2025, sunt:

- Noiembrie 2024 – Participare la Sesiunea de instruire în domeniul competențelor digitale avansate, prof. Nistor Daniela-Lăcrămioara și prof. Enache Cosmin Gabriel
- 12 Decembrie 2024-30 Ianuarie 2025 - Strategii didactice moderne pentru incluziunea elevilor din medii dezavantajate, prof. Nistor Daniela-Lăcrămioara
- Aprilie – Iunie 2025 – PeDigiEdu – Seria 2 – prof. Nistor Daniela-Lăcrămioara
- Membrii comisiei s-au preocupat constant de dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității de învățământ.
- În limita timpului liber membrii comisiei au manifestat disponibilitate la cerințele școlii:
- Prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor a fost Membru în Consiliul Artistic pentru anul școlar 2024-2025
- Prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor și prof. Cosmin Gabriel Enache au fost profesori coordonatori ai lucrărilor de specialitate pentru examenul de certificare a competențelor profesionale pentru anul școlar 2024-2025
- Membrii comisiei au făcut parte din Comisia de organizare și desfășurare a probelor de aptitudini și diferențe pentru anul școlar 2024-2025
- Membrii comisiei au făcut parte din comisia de verificare la disciplinele principale de specialitate sesiunea ianuarie-februarie 2025
- Martie 2025 – Membri în Comisia pentru olimpiadă, specializarea Coregrafie – etapa pe școală – Prof. Ofelia Andrei, prof. Lucica Elena Vrabie, prof. Ștefan Florentina
- 18 Martie 2025- asistent în cadrul simulării Evaluării Naționale, prof. Lucica Vrabie



- 24- 26 Martie 2025- participare ca asistent la simulare Bacalaureat 2025, prof. Lucica Vrabie
- Aprilie 2025 – Membru în Comisia pentru olimpiadă, specializarea Arta Actorului – etapa pe școală - Prof. Ofelia Andrei,
- aprilie 2025 – prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor a coordonat programul artistic pentru Târgul de Oferte Educaționale
- Au fost membri în comisiile pentru examenul final la disciplinele principale de specialitate, sesiunea iunie 2025
- Au fost membri în Comisia de examinare din Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” Galați, care coordonează organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera vocațională, profilul artistic, an școlar 2024-2025
- În anul școlar 2024-2025 prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor a fost Membru în Consiliul de Administrație
- În anul școlar 2024-2025 prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor a fost Membru în Comisia de Etică

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare:

- S-au dezvoltat parteneriate și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale:
- Septembrie 2024 – Workshop susținut de Asist.univ.dr Iustinian Turcu, Universitatea „Lucian Blaga”, Sibiu, prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor și prof. Cosmin Gabriel Enache
- Martie 2025 – Atelier de improvizație susținut de Lect.univ.dr. Oana Mogoș, Facultatea de Arte – Teatru, Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor și prof. Cosmin Gabriel Enache
- Martie 2025 – Atelier de mișcare scenică susținut de Elena Anghel, Facultatea de Arte – Teatru, Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor și prof. Cosmin Gabriel Enache
- Mai 2025 – prezentare spectacol „Buzunarul cu pâine”, în cadrul evenimentului „LUTETIAN”, organizat de Consiliul elevilor, prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor și prof. Cosmin Gabriel Enache
- 30 Iunie – 4 iulie 2025 – Școala de vară „Teatrul de vacanță”, destinată elevilor din clasele V-VIII, prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor
- Elevele doamnei profesor prof. Ofelia Andrei au participat la activitățile extracurriculare desfășurate în parteneriat cu Teatrul Național de Operă și Operetă „Nae Leonard”, Galați și cu Facultatea de Arte din cadrul „Universității „Dunărea de Jos”, Galați, după cum urmează: Coste Mădălina și Mitea Medeea, clasa a IX-a D; Cireașă Beatrice, Păun Adnana, Roșca Crina și Talpău Francesca, clasa a XI-a D
- În spectacolul de deschidere a Olimpiadei Naționale de Muzică, elevele Coste Mădălina și Miță Ana au prezentat o serie de solo din baletele Flora și Talisman, prof. coordonator Ofelia Andrei. Aceleași eleve au participat și la Olimpiada Națională de Coregrafie, secțiunea Dans clasic, prof.coordonator Ofelia Andrei



- S-a promovat oferta educațională:
- Membrii comisiei au realizat pregătiri gratuite pentru elevii care doresc să se înscrie în ciclul liceal, în anul școlar 2024- 2025
- 1 aprilie 2025 –Prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor, Prof.Cosmin Gabriel Enache și Prof.Lucica Vrabie au participat la Târgul "Cariera", organizat de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Galați. Prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor a întocmit programul pentru activitate.

Liceul de Arte "Dimitrie Cuclin" a obținut și PREMIUL I - FILIERA Vocațională

- S-a promovat imaginea liceului în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, competiții și alte activități extracurriculare și extrașcolare:
- Noiembrie 2024 – participare Gala Performanței și a Excelenței în Educația Gălățeană
- 7 Decembrie 2024 – participare la activitatea „Pe urmele neamului românesc”, în parteneriat cu Asociația Danubiana, Galați
- 19 Decembrie 2024 - elevii au colindat Viața liberă, Primăria, Consiliul Județean, Biserica Vovidenia, Biserica catolică, Școala Nr.25, Școala „Grigore Moisiu”, Inspectoratul Județean Galați.
- 13-16 februarie 2025- Participare ca profesor coordonator la Concursul Național de Comedie „Ștefan Mihăilescu Brăila”, ediția a XIV-a, Brăila:
 - Radu Decianu, clasa a X-a D – Mențiune, prof. coordonator Daniela-Lăcrămioara Nistor
 - Gheorghe David Alexandru, clasa a XI-a – Mențiune, prof. coordonator Cosmin Gabriel Enache
 - Dănilă Denissa, clasa a XI-a – Mențiune, prof. coordonator Cosmin Gabriel Enache
 - „A douăsprezecea noapte” – Mențiune, prof. coordonatori Daniela-Lăcrămioara Nistor și Cosmin Gabriel Enache
- 18 Februarie 2025 – participare la „Ziua internațională a limbii materne”, prof. coordonator Daniela-Lăcrămioara Nistor
- 26-28 februarie 2025 – participare în calitate de profesor coordonator la Concursul Regional „Margareta Sterian”, Buzău:
 - Maria Damaschin, clasa a X-a D - Premiul I , prof. coordonator Daniela-Lăcrămioara Nistor
 - Crina Podașcă, clasa a XII-a A - Premiul I, prof. coordonator Daniela-Lăcrămioara Nistor
- 28 aprilie – 2 mai 2025 – prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor și prof. Cosmin Gabriel Enache au participat în calitate de profesori coordonatori și însoțitori la Olimpiada Națională de Artă Actorului, Iași:
- MENȚIUNE – secțiunea Trupe, piesa „Buzunarul cu pâine”, adaptare după Matei Vișniec.
- Premiu Special – Soroceanu Ilaria, clasa a XII-a A, prof. coordonator Daniela-Lăcrămioara Nistor



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- 10 Martie 2025- Olimpiada faza pe școală- clasa a VII-A A (Capotă Anastasia Maria, Frosă Daria Elena, Chețu Amalia Gabriela, Gociu Diana Alexandra, Ionașcu Ioana, Neagu Ana Alessia), prof.coordobator Lucica Vrabie
- 10 Martie 2025- participare în comisie în vederea notării elevelor clasei a IX- a D, secția coregrafie (Coste Andra Madalina, Miță Maria Ana), la Olimpiada faza pe școală, prof. coordonator: Andrei Ofelia Vasilica
- 7-10 Aprilie 2025- participare cu elevele clasei a VII-a A la Olimpiada Națională de Coregrafie 2025, Brăila. Eleve participante: Capotă Anastasia Maria; Gociu Diana Alexandra; Ionașcu Ioana, prof.coordonator Lucica Vrabie
- 27 Aprilie 2025- participarea elevelor secției de coregrafie a claselor a V-a B și a VII-a A, în cadrul Olimpiadei Naționale De Limbi Clasice, organizat în sala Aula Magna a Facultății de Arte, Galați, prof.coordonator Lucica Vrabie
- 8-9 mai 2025 – participare la Concursul Județean „Orpheus”, Târgu-Jiu:
 - Decianu Radu, clasa a X-a D – Premiul I, prof. coordonator Daniela-Lăcrămioara Nistor
 - Marcu Alexandra, clasa a XI-a D – Premiul I, prof. coordonator Daniela-Lăcrămioara Nistor
- 17 Mai 2025 – participare Attitude Ballet Competition, Bacău:
 - Miță Ana, clasa a IX-a D – Premiul al II-lea, secțiunea Dans clasic, prof.coordonator Ofelia Andrei
 - Miță Ana, clasa a IX-a D – Premiul al II-lea, secțiunea Dans contemporan, prof.coordonator Ofelia Andrei
- 17 Mai 2025- participare cu elevii de la sectia de coregrafie a clasei a VII-a A, la Concursul Internațional de dans , Editua a IX-a, din cadrul Teatrului de Vara “ Radu Beligan” - Ballet Festival Bacău, prof.coordonator Vrabie Lucica
- 24 Mai 2025- participare cu elevii secției de coregrafie de la clasa a V-a B și a VII-a A la Concursul Internațional “Să fii Dinamic “, Brăila, prof.coordonator Lucica Vrabie
- 24-28 mai 2025 – Proiect Erasmus „Youth Embracing Togedetherness”,Kastoria și Siastisa, Grecia, prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor
- 3 Iulie 2025 – participare Gala Excelenței în Educație, prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor
- 5 Iunie 2025- participare în spectacol cu elevele claselor a V- a B și a VII- a A, în cadrul Facultății De Arte, prof.coordonator Lucica Vrabie
- 6 Iunie 2025- participare la spectacolul caritabil de la Berești, organizat de doamna director, Iulia Hotnog, prof.coordonator Lucica Vrabie
- 17 Iunie 2025- participarea elevilor secției de coregrafie în spectacolul organizat de Asociația Cultural Artistica Voces, prof.coordonator Lucica Vrabie
- 21-22 Iunie 2025- spectacol stradal organizat de Primaria Municipiului Galați.



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecucilin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cucilin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- Elevi participanți ai secției de coregrafie de la clasele a V-a B, A VII- a A si a IX- a D, prof.coordonator Lucica Vrabie
- 29 Iunie 2025- participare a elevelor clasei a VII- a A, de la secția de coregrafie în cadrul spectacolului organizat cu ocazia Congresului Internațional al cadrelor didactice, din incinta Facultății de Arte, Sala “Aula Magna”, prof.coordonator Lucica Vrabie
- S-au respectat și diseminat normele, procedurile de sănătate și securitate a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor și de situații de urgență pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ.
- În calitate de profesori însoțitori la concursurile naționale și olimpiadele școlare membrii comisiei au proiectat și realizat întâlniri cu părinții pentru a informa/prelucra normele specifice deplasărilor și au întocmit documentația specifică deplasărilor.
- S-au îndeplinit sarcini suplimentare precum:
- 13 Iunie 2025 – Prof. Daniela-Lăcrămioara Nistor și prof. Ofelia Andrei au fost delegate pentru efectuarea inspecției probei practice, în cadrul Concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar – 2025, disciplina Coregrafie.
- Iunie 2025 –prof. Ofelia Andrei a fost delegată pentru efectuarea inspecției probei practice, în cadrul Concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar – 2025, disciplina Arta Actorului.
- Aprilie 2025 – prof.Florentina Ștefan a făcut parte din Comisia de Evaluare a Olimpiadei Naționale de Coregrafie, desfășurată la Brăila

7. Conduita profesională:

-Membrii comisiei au manifestat atitudini morale și civice conforme cu statutul de cadru didactic și au promovat deontologia didactică și respectul față de ceilalți.

Responsabil comisie metodică,

Prof. Nistor Daniela Lacramioara



Raport de activitate pentru anul școlar 2024-2025 al catedrei de PIAN

Catedra de **Pian** din cadrul Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin”- Galați include în perioada anului școlar 2024-2025 următoarele specialități: Pian principal, Pian complementar, Corepetiție și Acompaniament. Acoperirea orelor a fost făcută în totalitate la începutul anului școlar cu personalul titular, colaboratori și cadre didactice pensionate. Totalul elevilor ce studiază **pian principal** este de **64**, însumând un număr de **150** de ore. Elevii ce studiază pian complementar sunt în număr de **142**, cu tot atâtea ore. Orele de **acompaniament** sunt în număr de **8**. La disciplina **corepetiție canto/instrumente** sunt **103** de ore iar la **corepetiție balet** sunt **29** de ore.

Componența catedrei:

N r . c r t .	Nume prof.	Statut	Discipline predate	O b s .
1	Dr. Răileanu Emil	Titular	Pian principal; acompaniament; corepetiție	r e s p
2	Croitoru Diana	Titular	Pian principal; pian compl.	
3	Dogaru Diana	Titular	Pian principal; acompaniament; corepetiție	
4	Giurea Diana	Titular	Pian principal; acompaniament;	
5	Oancea Andreea	Titular	Pian principal; acompaniament; corepetiție	



6	State Beniamin	Titular	Pian principal; acompaniament;	
7	Dr. Sava Laura	Pensionar	Pian principal; pian compl.	
8	Dr. Șușnea Adina	Pensionar	Pian principal; acompaniament;	
9	Diaconescu Georgiana	Titular	corepetiție	
10	Babii Olga	suplinitor	corepetiție	
11	Calalb Ludmila	suplinitor	corepetiție	
12	Cherniienk o Olha	suplinitor	corepetiție	
13	Malache Veronica	suplinitor	corepetiție	
14	Budescu Cristian	pco	pian compl.	
15	Călărași Manuela	suplinitor	pian compl.	
16	Păduraru Marian	pco	pian compl.	
15	Grigoraș Octavian	pco	pian compl.	
16	Hamza Elena	pco	pian compl.	
17	Mantu Nicolae	pensionar	pian compl.	
18	Oancea Sorin	pensionar	pian compl.	
1	Calalb	pco	pian compl.	



LICEUL DE ARTE
DIMITRIE CUCLIN*
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0236 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

9	Ludmila			
2 0	Grigoraș Mircea	pco	pian compl.	
2 1	Călin Carmen	suplinitor	Pian compl.	



Activitatea catedrei:

- Distribuirea orelor s-a efectuat, conform anexei
- Au fost efectuate testările inițiale, verificările periodice și examenul de sfârșit de an
- Cerc metodic susținut de prof.
- În cadrul competițiilor și al olimpiadelor naționale de specialitate au participat în calitate de evaluatori următoarele cadre didactice: Diana Dogaru, Diaconescu Georgiana și Răileanu Emil.
- Toți profesorii catedrei de pian au fost implicați în organizarea Olimpiadei Naționale de Muzică (faza națională), desfășurată în Galați
- Premii obținute de elevi la competițiile de specialitate:

S-au remarcat cu rezultate deosebite pe parcursul anului școlar următorii elevi: Malache Evelina (cls. I), Victor Mardare (cls. I), Mardare Carolina (cls. a III-a), Roman Denis (cls. a IV-a), Tomșa Robert (cls. a IV-a), Teodoru Ana-Miruna (cls. a IV-a), Raboveanu Alexandru (cls. a VI-a), Iancu Marina (cls. a VII-a), Mîrzac Camelia (cls. a VIII-a), Muchi Cleopatra (cls. a VIII-a), Cristian Matei (cls. a X-a) și alții. Elevii enumerați sunt coordonați de profesorii Adina Șuşnea, Laura Sava, Diana Dogaru, State Beniamin și Răileanu Emil.

- Participare atât a profesorilor cât și a elevilor în cadrul cursurilor de măiestrie organizate în colaborare cu Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași
- Cadrele didactice ce au în încadrare specialitatea Corepetiție au participat la concursurile și Olimpiadele naționale, contribuind în mod direct în obținerea premiilor de către elevii ce studiază alte instrumente

Catedra de **Pian**

Catedra de **Pian** din cadrul Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin”- Galați include în perioada anului școlar 2024-2025 următoarele specialități: Pian principal, Pian complementar, Corepetiție și Acompaniament. Acoperirea orelor a fost făcută în totalitate la începutul anului școlar cu personalul titular, colaboratori și cadre didactice pensionate. Totalul elevilor ce studiază **pian principal** este de **64**, însumând un număr de **150** de ore. Elevii ce studiază pian complementar sunt în număr de **142**, cu tot atâtea ore. Orele de **acompaniament** sunt în număr de **8**. La disciplina **corepetiție canto/instrumente** sunt **103** de ore iar la **corepetiție balet** sunt **29** de ore.

Activitatea catedrei:

- Distribuirea orelor s-a efectuat, conform anexei
- Au fost efectuate testările inițiale, verificările periodice și examenul de sfârșit de an



- Cerc metodic susținut de prof.
- În cadrul competițiilor și al olimpiadelor naționale de specialitate au participat în calitate de evaluatori următoarele cadre didactice: Diana Dogaru, Diaconescu Georgiana și Răileanu Emil.
- Toți profesorii catedrei de pian au fost implicați în organizarea Olimpiadei Naționale de Muzică (faza națională), desfășurată în Galați
- Premii obținute de elevi la competițiile de specialitate:

S-au remarcat cu rezultate deosebite pe parcursul anului școlar următorii elevi: Malache Evelina (cls. I), Victor Mardare (cls. I), Mardare Carolina (cls. a III-a), Roman Denis (cls. a IV-a), Tomșa Robert (cls. a IV-a), Teodoru Ana-Miruna (cls. a IV-a), Raboveanu Alexandru (cls. a VI-a), Iancu Marina (cls. a VII-a), Mîrzac Camelia (cls. a VIII-a), Muchi Cleopatra (cls. a VIII-a), Cristian Matei (cls. a X-a) și alții. Elevii enumerați sunt coordonați de profesorii Adina Șuşnea, Laura Sava, Diana Dogaru, State Beniamin și Răileanu Emil.

- Participare atât a profesorilor cât și a elevilor în cadrul cursurilor de măiestrie organizate în colaborare cu Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași
- Cadrele didactice ce au în încadrare specialitatea Corepetiție au participat la concursurile și Olimpiadele naționale, contribuind în mod direct în obținerea premiilor de către elevii ce studiază alte instrumente

5.2 Promovarea ofertei educaționale

În diferite ocazii, am promovat posibilitățile educaționale ale școlii, evidențiind competența și responsabilitatea în abordarea actului educațional la nivelul echipei manageriale, responsabilitatea, probitatea și competența profesională a cadrelor didactice și condițiile optime de instruire și educare în cadrul școlii. Prin intermediul responsabililor elevilor claselor, precum și prin sistemul de relații personale am recomandat școala în care-mi desfășor activitatea ca un furnizor de educație demn de toată încrederea.

5.3 Promovarea imaginii școlii în comunitate prin participare și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri competiții, activități extracurriculare și extrașcolare

Prin activitatea personală și a elevilor clasei în cadrul activităților extracurriculare și extrașcolare de nivel local am contribuit la promovarea imaginii școlii în comunitate.

5.4 Realizarea/ participarea la programe/ activități de prevenire și combatere a violenței și bullyingului în mediul școlar și/sau mediul online

În activitatea desfășurată, am considerat disciplina drept condiția de bază a desfășurării procesului instructiv-educativ eficient. Drept urmare, una din coordonatele principale ale activității mele a fost asigurarea și menținerea unui climat de ordine și disciplină corespunzător.

Prin munca permanentă de cunoaștere și observare/ monitorizare atentă a elevilor pe timpul



activităților (inclusiv pe timpul pauzelor), prin legătura strânsă cu familiile elevilor, psihologul școlar, precum și prin activități specifice am promovat comportamentele umane corecte și sănătoase, contribuind la prevenirea actelor de violență în clasă/ școală, familie și societate.

5.5 Respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitatea muncii, de PSI și de situații de urgență pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare

În organizarea tuturor activităților în care au fost implicați elevi am asigurat, conform reglementărilor în vigoare, condiții de securitate și sănătate a muncii, de prevenire a accidentelor și incidentelor de orice natură.

Totodată, am desfășurat activități vizând educarea copiilor pentru sănătate și menținerea acesteia, educarea ca pietoni și prevenirea accidentelor de circulație, prevenirea incendiilor și modul de acțiune în situații extreme (calamitate, cutremur ș.a), cum ar fi:.

- a. la începutul anului școlar am efectuat instructajul cu extrasul din ROI privind regulile de comportare în școală, pe timpul deplasării de la/ la școală, modul de acțiune în caz de cutremur (urmat de exercițiul de antrenament privind alarmarea și modul de acțiune în caz de cutremur), normele de securitate și sănătate în muncă (norme de igienă personală și colectivă, reguli de comportare în clasă/ școală), precum și regulile clasei;
- b. am fost permanent în mijlocul clasei de elevi, monitorizând activitatea acestora, inclusiv pe timpul pauzelor, asigurând utilizarea corectă, în siguranță de către elevi a mobilierului, instalațiilor și bazei didactice și materiale a școlii;
- c. am asigurat consumarea în condiții de igienă a produselor furnizate prin Programul „Cornul și laptele”, precum și a „pachetelului” de acasă;
- d. am dezbătut cu elevii teme ca: „Să cunoaștem particularitățile etapei de dezvoltare a copilului” și „Importanța gândirii pozitive la copil”.
- e. am comunicat permanent cu diriginții claselor pe probleme privind starea de sănătate și integritatea fizică și psihică a elevilor, informându-mă permanent asupra acestor aspecte și consiliind părinții în cadrul ședințelor cu părinții la clasa I, în limita atribuțiilor.

Ca urmare a preocupării și măsurilor întreprinse, în perioada analizată, la toate clasele alocate nu s-au înregistrat incidente sau accidente pe linia securității și sănătății în muncă și PSI.

5.6 Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației.

Am acționat pentru asigurarea continuității în dezvoltarea unei culturi a calității în cadrul claselor pe care le conduc și al școlii. Argumentez în acest sens prin:

- a. străduința de a îndeplini atribuțiile din fișa postului la cote calitative maxime (organizarea și înfăptuirea



actului didactic; managementul clasei de elevi; organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare; organizarea și desfășurarea activităților cu părinții);

b. deschiderea și disponibilitatea cu care am primit și am îndeplinit responsabilități suplimentare celor din fișa postului;

c. pasiunea și devotamentul cu care îmi îndeplinesc atribuțiile;

d. preocuparea pentru ridicarea continuă a nivelului calificării profesionale;

e. disponibilitatea pentru activitatea în echipă și loialitatea față de instituție.

5. CONDUITA PROFESIONALĂ

6.1 Manifestarea atitudinii morale si civice (limbaj, ținută, respect, comportament).

Prin tipurile de relații pe care le cultiv în particular, precum și în cadrul școlii cu șefii, colegii, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, elevii și părinții/ responsabilii acestora, prin limbajul folosit în mediile specifice profesiei, atât pe orizontală, cât și pe verticală, prin ținuta și comportamentul moral și profesional, prin cinstea, corectitudinea și respectul față de toate persoanele cu care vin în contact consider că am o atitudine civică și morală compatibilă cu statutul de cadru didactic.

6.2 Respectarea și promovarea deontologiei profesionale

În întreaga activitate respect și promovez principiile deontologiei profesionale, așezând la loc de cinste: obținerea de rezultate numai prin munca depusă și integritatea în toate activitățile desfășurate; competența profesională și ridicarea continuă a acesteia; obiectivitatea în aprecierea comportamentului, muncii și produselor muncii elevilor; corectitudinea, cinstea și respectul reciproc în relația interumană; confidențialitatea în privința tuturor aspectelor particulare ale elevilor.

Alte coordonate de bază ale activității mele au fost: dragostea față de copii și empatia cu interesele și problemele lor de învățare; punctualitatea exemplară la toate activitățile școlii; îndeplinirea tuturor sarcinilor cu responsabilitate, în condiții de oportunitate și eficiență; loialitatea față de instituția școlară și interesele acesteia.

Responsabil catedră **Pian**, prof. dr. Emil Răileanu



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



al Catedrei Instrumente de Suflat-Percuție an școlar 2024-2025

Responsabil Comisie Metodică,

La începutul anului școlar 2024-2025, la Liceul de Arte, Dimitrie Cuclin, Catedra Instrumente de Suflat-Percuție este formată din profesori titulari ca și profesori colaboratori și profesori pensionari încadrați la plata cu ora. Pe parcursul anului școlar toți profesorii catedrei au răspuns prompt cerințelor școlii întocmind la timp încadrările anuale de specialitate, orarele clasei de instrument, etc.

În data de 6.09.2024 a avut loc ședința în cadrul catedrei, unde s-a discutat încadrarea fiecărui profesor, numărul de ore, programa școlară abordată pe module, etc.

La spectacolul organizat cu ocazia zilei liceului elevii catedrei au participat ca soliști ca și în cadrul orchestrei liceului dar și ca instrumentiști în formațiile de muzică de cameră.

În data de 23.10.2024, Catedra Instrumente de Suflat-Percuție, a organizat Concertul "Muzica Naturii" în cadrul programului "Săptămâna Altfel", în cadrul concertului au cântat elevi de la clasele de flaut, oboi, clarinet, fagot, alamă, percuție.

În data de 4.12.2024, a avut loc Recitalul clasei de Oboi "Oboiul în sonorități Baroce" organizat de către domnișoara prof. Negură Anișoara.

La spectacolul organizat cu ocazia "Sărbătorilor de Iarnă" elevii catedrei au susținut recitaluri instrumentale, interpretând atât lucrări din repertoriul de specialitate ca și colinde și cântece specifice sărbătorilor de iarnă.

În luna Ianuarie a avut loc la Piatra Neamț Concursul Internațional "Emanuel Elenescu" unde elevii catedrei Instrumente de Suflat-Percuție au obținut următoarele premii – Prof. Grigoraș Octavian

Flaut, Bostan Timeea, cls a VIa, premiul II

Damian Sacha, cls a V a, premiul II

Cristian Matei, cls a VI a, premiul III

Oboi, Prof. Negură Anișoara-

Bădărău Aurora, cls a Va, premiul III

Andrășescu Denisa, cls a VI a, premiul II

Florea Alexandros, cls a VIIa, premiul I

Dorojan Bianca, cls a VIII a, premiul II

Percuție, prof Grigoraș Mircea-

Iancu Victor, cls a IVa, premiul

La Concursul Național "Vasile Sandean Ovadiuc" elevii catedrei au obținut următoarele premii-

Oboi, Bălan Andreea, premiul I, Totolici Cosmin, premiul II, prof. Negură Anișoara.

La Olimpiada Națională , zona Moldava clasele V- VIII, care a avut loc la Iași , elevii Catedrei Instrumente de Suflat- Percuție au obținut următoarele rezultate:

Flaut, Bostan Timeea, cls a VI a, premiul II, prof. Grigoraș Octavian

Oboi, Andrășescu Denisa, cls a VIa, premiul II, prof. Negură Anișoara

Clarinet, Mocanu Ionuț, cls a VIIa, Mențiune, prof. Constantinescu Ghe.

Corn, Holiartoc Tudor, cls a VII a, premiul II, prof. Țigănuși Victor.

La Olimpiada Națională de Interpretare Instrumentală cls IX-XII, organizată la Galați au participat elevii și au obținut premiile – Holiartoc Ștefan , cls XII a, Corn, prof Țigănuși Victor Premiul I, Bălan Andreea, cls a XII a, Oboi, premiul II, prof. Negură Anișoara, Ivanciu Dario, cls a X a, Mențiune, prof. Constantinescu Ghe, Munteanu Maria, cls a X a, Percuție, Diplomă de Participare, prof. Grigoraș Mircea. Profesorii din cadrul catedrei, au fost organizatori ai Olimpiadei Naționale, cls IX-XII participand la toate cerintele și nevoile liceului pentru buna desfășurare a olimpiadei.

Domnii profesori Grigoraș Octavian, Crăciun Paul au facut parte din Comisia de Jurizare a Olimpiadei Naționale cls IX-XII, Galați.

La Concursul Național ‘ ‘ Dimitrie Cuclin ‘ ‘ elevii din cadrul catedrei au obținut următoarele rezultate:

Flaut, Damian Sacha, cls a V a, premiul II, prof. Grigoraș Octavian

Bostan Timeea, cls a VIa, premiul II, prof. Grigoraș Octavian

Cristian Luca, cls a VI a, premiul III, prof. Grigoraș Octavian

Oboi, Andrășescu Denisa, cls VI a, premiul II, prof. Negură Anișoara

Dorojan Bianca, cls a VIII a, premiul III, prof. Negură Anișoara

Bădărău Aurora, cls a V a, premiul special

Florea Alexandros, cls a VIIa, premiu special

Clarinet, Ivanciu Dario, cls a X a, premiul I, prof. Constantinescu Ghe.

Corn, Holiartoc Ștefan, cls a XII a, premiul I, prof. Țigănuși Victor

Percuție, Iancu Victor, cls a IV a, premiu I

Glăvan Robert, cls a V a, premiul I

Mocanu Marian, cls a V a, Mențiune

Fălcaru Ștefan, cls a VIII a, premiul I

Palade Dragoș, cls a VIIa, Mențiune

Munteanu Maria, cls a X a, premiul I, prof. Grigoraș Mircea

La Concursul Interjudețean ‘ ‘ Yannis Xenakis ‘ ‘ elevii au obținut următoarele rezultate:

Flaut , Damian Sacha, cls a V a, premiul I

Bostan Timeea, clasa a VI a, premiul I

Cristian Luca, clasa a VI a, premiul I, Prof. Grigoraș Octavian

Oboi, Andrașescu Denisa, cls a VI a, premiul I

Marin Luminița, cls a V a, premiul I

Popescu David, clasa, a V a, premiul II

Spiridon Maia, cls a V a, premiul II

Clarinet, Ivanciu Dario, clasa a X a, premiul I, Finalist

Mocanu Rareș, cls a VII a, premiul I

Bulancea Nicolas, cls a V a, premiul II

La Concursul Internațional " George Georgescu " Tulcea, elevii au obținut următoarele rezultate :

Flaut, Damian Sacha, cls a V a, premiul II

Bostan Timeea, cls a VIa, premiul I

Cristian Luca, cls a VI a, premiul II, prof. Grigoraș Octavian

Oboi ,Bălan Andreea, cls a XII a premiul I, Finalistă

Totolici Cosmin, cls a X a, premiul I

Andrașescu Denisa, cls a VI a, premiul I

Bădărău Aurora, cls a V a, premiul III.

Elevii de la clasa de Alamă au participat la Concursul Wolfgang Amadeus Mozart, unde au obținut premii I si II.

În săptămâna Verde, catedra Instrumente de Suflat-Percuție, a organizat spectacolul " Imagini din Natură" unde elevii au interpretat lucrări cu tematica adecvată spectacolului.

Doamna profesor Simona Holiartoc, a participat cu elevii de muzică de cameră în data de 24.10.2024, la Spectacolul organizat cu ocazia zilelor Liceului de Arte Dimitrie Cuclin.

Doamna profesor Holiartoc Simona a organizat și participat ca profesor coordonator la proiectul concert „ Omagiu The Beatles ” desfășurat în colaborare cu Universitatea de Arte " George Enescu " Iași și Universitatea de Arte Dunărea de Jos din Galați.

Doamna Holiartoc Simona a obținut titlul de Doctor în Muzică cu calificativul Excelent Summa Cum Laude, la Universitatea Națională de Muzică din București, sub îndrumarea prof. univ. dr. Șerban Dimitrie Soreanu cu teza "Tradiție și Inovație în evoluția sonatei pentru oboi și pian la compozitorii francezi ai secolelor XVIII-XX "

Doamna Holiartoc a participat cu trei grupuri camerale la Concursul de Interpretare Instrumentală Dimitrie Cuclin unde a obținut premiul I Finalist, premiul al II lea special și premiul III special



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

A participat la Cercul metodic la managerilor școlari avand ca temă " Profilul de formare al absolventului " document reglator al activității curente manageriale –Strategii și practici la nivelul unității de învățământ- 9.04. 2025.

Președinte, vicepreședinte sau membru în comisiile existente la nivelul liceului nostru.

Doamna Holiartoc Simona a încheiat protocoale de colaborare cu diverse instituții: Facultatea de Interpretare,compoziție și Studii Muzicale Teoretice din centrul U.N.A.G.E. Iași,Muzeul de Artă Vizuală,Teatrul Național de Operă și Operetă " Nae Leonard ", Galați,U.N.A.G.E Iași privind desfășurarea proiectului de cercetare Dezvoltarea unor solutii tehnice specializate pentru învățământul muzical de la distanță ediția a III a, sub egida Institutului de cercetare multidisciplinara Arte.

A participat ca membru în comisiile pentru efectuarea inspecțiilor la clasă în vederea participării cadrelor didactice înscrise la titularizare și definitivat.

A fost președinte al Comisiei de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a posturilor didactice, catedrelor vacante.

Pe parcursul anului a colaborat cu orchestra teatrului Național de Operă și Operetă " Nae Leonard " în calitate de Artist Instrumentist , contribuind la realizarea evenimentelor muzicale programate ale stagiunii 2024- 2025.

La Concursul Interjudețean,, Iannis Xenakis,, Brăila,elevii catedrei au obținut rezultate deosebite, premii I,II,III eleva Bălan Andreea, fiind finalista concursului.

Elevii Munteanu Maria , Holiartoc Ștefan, Ivanciu Dario au colaborat în cadrul orchestrei Teatrului Național de Operă și Operetă ,, Nae Leonard,,la diferite spectacole de operă ,, TOSCA,, G. PUCCINI, Adriana LECOUVREUR A. Cilea,dar și în cadrul concertelor simfonice din repertoriul teatrului.

Profesorii catedrei sunt angajați și la,Teatrul Național de Operă și Operetă,, Nae Leonard ,, Galați,facand cinste Liceului de Arte,, Dimitrie Cuclin", prin pregătirea lor profesională.

Responsabil Catedră , Prof. Grigoraș Mircea

CATEDRA DE INSTRUMENTE CU COARDE

RAPORT DE ACTIVITATE

PENTRU ANUL ȘCOLAR

2024-2025

Catedra Instrumente cu Coarde a desfășurat în acest an școlar un evantai larg de activități în domeniul educațional-artistic. Membrii catedrei împreună cu elevii lor au participat la numeroase manifestări, concursuri instrumentale, olimpiade și cursuri de perfecționare.

Verificarea anuală la disciplinele Vioară și Corzi grave s-a desfășurat în zilele de 3, 4 februarie 2025 iar examenul de instrument a avut loc în perioada 11,12 iunie 2025.

I. Membrii comisii evaluare-examinare:

Cristea Corneliu Vicepreședinte verificare anuală și examen de instrument, Olimpiada Muzică Gimnaziu și Liceu, membru comisie Proba de aptitudini cl a VIII-a și Atestat cls. a XII-a.

Sava Marian membru comisie verificare anuală și examen de instrument disciplina Vioară, Concurs Xenakis Brăila, Titularizare iulie 2025, Olimpiada Muzică Liceu, Proba de aptitudini cls. a VIII-a.

Petrea Daniela secretar de comisie Concurs Dimitrie Cuclin, Olimpiada Muzică Liceu Faza Națională Vioară cls. IX-XII, Olimpiadă Muzică Liceu Etapa pe școală, coordonator proiect Cursuri Masterclass Vioară, membru comisie verificare anuală și examen de instrument Corzi grave.

Bulancea Gabriel membru comisie Proba de aptitudini cls. a VIII-a, Atestat cls. a XII-a, Olimpiadă Muzică Gimnaziu și Liceu Etapa pe școală, verificare anuală și examen de instrument Corzi grave, Titularizare iulie 2025.

Păduraru Marian membru juriu Olimpiadă Muzică Liceu Faza Națională și Concurs Xenakis Corzi grave, membru comisie Probe de aptitudini cls. a VIII-a, Olimpiadă Muzică Gimnaziu și Liceu Etapa pe școală corzi grave.

Butnaru Ecaterina membru comisie Olimpiadă Muzică Gimnaziu Vioară, secretar comisie Olimpiadă Muzică Liceu Vioară și Corzi grave Gimnaziu.

Călărași Manuela, membru juriu E-Master Of Strings, Concurs Appassionato București, Trepte în devenire Slobozia.

Vicleanu Mircea membru comisie Olimpiadă Muzică Gimnaziu Vioară și Olimpiadă Muzică Liceu Corzi grave Etapa pe școală.

Mehedinți Daniel membru comisie Olimpiadă Muzică Gimnaziu Corzi grave Etapa pe școală.

II. Concursuri instrumentale

George Georgescu – Tulcea, Iannis Xenakis – Brăila, Dimitrie Cuclin – Galați, Appassionato București, Trepte în devenire – Slobozia, E-Master Of Strings Lira de Aur - Suceava, Emanuel Elenescu – Piatra Neamț, Cornelia Bronzetti – Cîmpina.

Profesori îndrumători: C. Cristea, M. Sava, D. Petrea, G. Bulancea, E. Butnaru, M. Viclean, D. Mehedinți, M. Călărași.

Elevi: Ungureanu I. (I), Malache I. (II), Dajbog A. (II), Hîncianu D. (II), Poiană S. (II), Zamfir S. (II), Tabac E. (II), Sichim E. (III), Morun S. (III), Stratulat E. (III), Tabac C. (III), Chirica R. (III), Agache D. (V), Cîrlescu D. (IV), Andronic A. (V), Titea F. (V), Vertejescu D. (V), Crețu D. (VI), Filimon Șt. (VI), Duminică C. (XI), Istrate I. (XI), Stancu A. (XI) – Vioară.



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Violă – Petrache A. (V), Avram L (VI), Ilie S. (VI)

Violoncel – Dandș E. (IV)

Chitară – Badea L.(IV), Ștefan G. (IX)

III. Olimpiade instrumentale:

- Titea Fabian cls. a V-a vioară Etapa pe școală – Galați p I; Faza Zonală – Iași p II
- Andronic Ania cls. a V-a vioară Etapa pe școală – Galați p I; Faza Zonală – Iași Mențiune
- Vertejescu Dragoș cls. a V-a vioară Etapa pe școală – Galați p II
- Duminică Cristian cls. a XI-a vioară Etapa pe școală – Galați p II
- Istrate Iosif cls. a XI-a vioară Etapa pe școală – Galați p II
- Stanciu Angelo cls. a XI-a vioară Etapa pe școală – Galați p I
- Ștefan Gabriel cls. a IX-a chitară Etapa pe școală – Galați p I; Faza Națională Galați p II

IV. Parteneriate educaționale:

- Omagiu The Beatles Liceul de Arte „D. Cuclin” – UAGE Iași 20 noiembrie 2025
- Prezentare instrumente muzicale Liceul de Arte „D. Cuclin”, Școala gimnazială nr. 26 Galați 10 februarie 2025
- Noaptea Muzeelor Liceul de Arte „D. Cuclin” – Muzeul de Istorie „Paul Păltănea” Galați 17 mai 2025
- Cursuri masterclass vioară Liceul de Arte „D. Cuclin” – UAGE Iași conf. univ. dr. Raluca Dobre 5,6 iunie 2025
- Școala de vară Tescani Liceul de Arte „D. Cuclin” – Fundația „Remember Enescu” București 20-27 iunie 2025 – Titea Fabian cls. a V-a vioară prof. M. Sava

V. Apariții publice elevi-profesori

- Ziua Liceului Sf. Dimitrie – 24 octombrie 2024
- Spectacol tematic de 1 Decembrie – 27 noiembrie 2024
- Cerc Metodic Arte – 9 Decembrie 2024
- Recital instrumental de Crăciun clasa prof. D. Petrea, E. Butnaru, M. Vicleanu – 12,19 Decembrie 2024
- Recital instrumental clasa prof. M. Sava – 9 Decembrie 2024
- Ziua Culturii Naționale – 15 ianuarie 2025 Brăila
- Recital instrumental Catedra Instrumente cu Coarde – 7 mai 2025
- Recital instrumental Cursuri masterclass vioară – 6 iunie 2025

VI. Proiecte europene

Liceul de Arte „D. Cuclin” – Colegiul Elena Doamna Galați – 19 septembrie 2024 – Proiect Erasmus



LICEUL DE ARTE
„DIMITRIE CUCLIN”
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuculin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuculin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Șef Catedră,

Prof. Gr. I – Corneliu Cristea

CATEDRA DE STUDII TEORETICE

INTRODUCERE

Catedra de Studii Teoretice din cadrul Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” Galați reprezintă una dintre structurile fundamentale ale formării artistice și culturale în instituția noastră, contribuind în mod esențial la dezvoltarea competențelor teoretice, estetice și metodologice ale elevilor. Activitatea acestora vizează nu doar transmiterea de cunoștințe specifice domeniului muzical, ci și formarea unei gândiri critice, a capacității de analiză muzicală și a unei culturi generale solide, necesare continuării studiilor universitare și integrării în mediul profesional artistic. Pe parcursul anului școlar 2024–2025, membrii catedrei și-au desfășurat activitatea în concordanță cu legislația educațională în vigoare, cu planurile-cadru și programele școlare aprobate, urmărind permanent actualizarea metodelor didactice și adaptarea demersului educațional la nevoile reale ale elevilor și la cerințele societății contemporane. Activitatea catedrei s-a remarcat prin coerență, diversitate și profesionalism, contribuind atât la creșterea nivelului calitativ al procesului instructiv-educativ, cât și la promovarea imaginii liceului în plan local, național și internațional.

I. DATE GENERALE

Catedra de Studii Teoretice este alcătuită din cadre didactice cu experiență didactică și științifică semnificativă, care contribuie decisiv la procesul de formare a elevilor:

- Prof. gr. I, dr. Gabriel Bulancea
- Prof. def., dr. Cristian Dumea
- Prof. gr. I, drd. Diana-Andreea Giurea
- Prof. gr. I Tincuța Puică
- Prof. gr. II Elena Hamza
- Prof. gr. I, pensionar Sorin Oancea

Catedra acoperă discipline fundamentale pentru pregătirea artistică: teoria muzicii, solfegiu–dicteu, forme muzicale, estetică muzicală, istoria muzicii, didactica specialității, contrapunct, ansamblu coral etc. Prin activitățile desfășurate, aceasta asigură formarea competențelor de bază și aprofundate, necesare evoluției elevilor cătreică și științifică semnificativă, care contribuie decisiv la procesul de formare a elevilor:



voluției elevilor către învățământul superior artistic.

II. ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI METODICĂ

În anul școlar 2024–2025, activitatea didactică a catedrei a fost desfășurată riguros și profesionist, în conformitate cu planurile de învățământ și programele școlare aprobate de Ministerul Educației.

- Proiectarea activităților s-a realizat cu respectarea tuturor normelor metodologice, prin elaborarea planificărilor calendaristice, proiectelor unităților de învățare, planurilor de evaluare și materialelor auxiliare. S-a pus accent pe adaptarea conținuturilor la particularitățile de vârstă și nivel ale elevilor.
- S-a acordat o atenție deosebită utilizării TIC și integrării resurselor digitale în procesul de predare–învățare–evaluare (platforme educaționale, aplicații interactive precum Wordwall, Kahoot, Solphy etc.).
- Procesul educațional a fost orientat către formarea competențelor aplicative și dezvoltarea gândirii critice, prin metode moderne, activ-participative, centrate pe elev.
- S-au aplicat strategii diferențiate: activități remediale pentru elevii cu dificultăți și activități de stimulare a performanței pentru elevii cu potențial înalt. Activitatea didactică a fost completată de activități extracurriculare relevante (audiții, proiecte educaționale, activități tematice) și de parteneriate educaționale cu instituții culturale și de învățământ superior.

Pe plan metodic, cadrele didactice au participat activ la cercuri metodice, inspecții de grad și activități de perfecționare. Au fost elaborate și diseminate materiale metodicostiințifice, s-au propus discipline opționale noi și s-au susținut ore deschise cu caracter demonstrativ

III. ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ ȘI CULTURALĂ

Membrii catedrei s-au implicat activ în activități științifice și culturale la nivel local, național și internațional:

- Publicații: Prof. dr. Gabriel Bulancea a publicat volumul Istoria muzicii – de la romantici până în zilele noastre, vol. II (Galați University Press, 2025), contribuind semnificativ la literatura de specialitate din domeniul muzicologiei.
- Comunicări științifice și articole: Cadrele didactice au participat cu lucrări la conferințe și simpozioane naționale și internaționale, abordând teme de actualitate precum istoria muzicii, educația artistică în era digitală și metode moderne de predare.
- Cercuri metodice: Au fost organizate și coordonate cercuri metodice tematice în domeniul educației muzicale specializate, inclusiv sesiuni dedicate contrapunctului și noilor abordări didactice.
- Proiecte educaționale: Membrii catedrei au participat în proiecte precum PeDigiEdu și EduLeadManager, axate pe pedagogia digitală și dezvoltarea competențelor profesorilor.



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecucilin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cucilin.ro/>



- Activități culturale: S-au organizat concerte corale și activități artistice în colaborare cu instituții culturale și religioase, consolidând rolul formativ și comunitar al catedrei.

IV. ACTIVITATEA CU ELEVII ȘI REZULTATELE OBȚINUTE

Elevii coordonați de cadrele catedrei de Studii Teoretice au obținut numeroase premii și distincții, reflectând calitatea procesului educațional și a îndrumării de specialitate. Activitatea cu elevii a vizat nu doar performanța competițională, ci și dezvoltarea motivației pentru studiu și formarea unei culturi muzicale solide. Rezultate relevante:

- Premii I, II și III la concursuri naționale și internaționale: Appassionato (București), Vespasian Lungu (Brăila), Carl Czerny (Piatra-Neamț), Da capo al fine (Craiova), George Holca (Botoșani), Iannis Xenakis (Brăila).
- Premii și trofee internaționale la competiții precum International Guitar Competition „Alirio Diaz” (Austria) și XXVI International Guitar Festival (Serbia).
- Participări și rezultate deosebite la Olimpiada Națională de Interpretare Muzicală și Studii Teoretice – etapa națională (Galați, aprilie 2025). Aceste realizări demonstrează nu doar talentul elevilor, ci și calitatea pregătirii teoretice și metodologice oferite de catedră, care sprijină dezvoltarea artistică și formarea profesională.

V. PROIECTE, PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI

Catedra a inițiat și consolidat parteneriate educaționale și culturale cu instituții prestigioase, care au avut un impact semnificativ asupra procesului de învățământ:

- Universități și instituții academice: colaborări cu Universitatea Națională de Muzică din București, Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași și Universitatea „Dunărea de Jos” Galați.
- Instituții culturale și comunitare: Fundația „Ikon” Galați, Biserica RomanoCatholică „Sf. Ioan Botezătorul”, Biblioteca Județeană „V. A. Urechia” Galați.
- Proiecte educaționale: „Școala este șansa mea”, activități integrate în „Școala altfel” și „Săptămâna verde”, proiecte de voluntariat și educație civică. Prin aceste parteneriate, catedra a contribuit la extinderea orizontului educațional al elevilor, la promovarea imaginii liceului și la integrarea educației artistice într-un context cultural mai larg.

VII. PERFEȚIONARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Cadrele didactice și-au continuat procesul de formare profesională prin participarea la cursuri acreditate și activități metodice, consolidându-și competențele didactice și științifice:

- Participarea la cursuri de formare precum „Psihologia actului artistic” și „Sustenabilitatea și promovarea domeniului artistic”.
- Activitate în comisii de titularizare și examene pentru grade didactice
- Implicare în proiecte europene PNRR dedicate dezvoltării competențelor digitale și pedagogiei moderne.
- Coordonarea practicii pedagogice a studenților, implicarea în evaluarea gradelor didactice și susținerea examenelor universitare. Aceste activități au contribuit la creșterea calității actului didactic și la adaptarea catedrei la cerințele actuale ale educației artistice .

VIII. PROBLEME IDENTIFICATE ȘI PROPUNERI PENTRU ANUL 2025–2026

Probleme identificate:

- Necesitatea actualizării și modernizării resurselor materiale și digitale pentru disciplinele teoretice. • Necesitatea extinderii colaborărilor internaționale și a schimburilor educaționale.
- Necesitatea intensificării activităților extracurriculare și interdisciplinare. Propuneri pentru anul școlar următor:
- Integrarea mai largă a resurselor educaționale deschise și a platformelor digitale în procesul didactic.
- Organizarea de workshopuri interdisciplinare și sesiuni metodice tematice.
- Stimularea participării elevilor la competiții internaționale și sprijinirea pregătirii pentru acestea.
- Consolidarea colaborărilor cu universități de profil și implicarea mai activă în proiecte educaționale europene.

IX. PERSPECTIVE DE DEZVOLTARE CURRICULARĂ ȘI INTEGRARE DIGITALĂ

Catedra de Studii Teoretice își propune să continue modernizarea conținuturilor curriculare și a practicilor pedagogice, ținând cont de evoluțiile culturale și tehnologice actuale:

- Adaptarea permanentă a programei și a strategiilor de predare la cerințele societății contemporane și la tendințele educației artistice moderne.
- Integrarea extensivă a tehnologiei digitale în procesul de învățare, inclusiv utilizarea inteligenței artificiale și a instrumentelor interactive pentru analiza și interpretarea muzicală.
- Dezvoltarea de CDȘ-uri care răspund nevoilor elevilor și direcțiilor actuale ale artei contemporane. • Încurajarea abordărilor interdisciplinare și a colaborării între diferite domenii artistice și teoretice.

CONCLUZII

Activitatea Catedrei de Studii Teoretice în anul școlar 2024–2025 a fost caracterizată de coerență, profesionalism și deschidere către inovație. Prin eforturile conjugate ale cadrelor didactice, catedra a asigurat un nivel înalt al procesului educațional, a susținut performanța elevilor și a contribuit activ la promovarea imaginii Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” Galați. Prin rezultatele obținute, prin diversitatea activităților și prin implicarea în proiecte educaționale și culturale, catedra își confirmă rolul esențial în formarea artistică și intelectuală a elevilor și își propune să își continue dezvoltarea în spiritul valorilor educaționale și culturale actuale.

Șef de catedră, prof. gr. I, dr. Gabriel Bulancea

Situație Absolvenți clasa a XII-a A 2024-2025

1. Ilie Sebastian - Facultatea de Muzică din Brașov- Secția Vioară
2. Bălan Andreea - Universitatea de Muzică București-Secția Oboi
3. Holiartoc Ștefan - Universitatea de Muzică București-Secția Corn
4. Păun Patrick - Facultatea de Arte Galați - Secția Teatru
5. Căldăraru Rareș - Universitatea de Muzică București-Compoziție
6. Boșcu Alex- Universitatea "Dunărea de Jos" Galati- Facultatea de drept și studii economice
7. Soroceanu Ilaria - Facultatea de Arte Galați - Secția Teatru
8. Podașcă Crina - Facultatea de Arte Galați - Secția Teatru
9. Istrate Mihai - Universitatea din București- Facultatea de drept
10. Ciurea Lidia - Facultatea de Arte Galați - Secția Teatru
11. Ali Anastasia Istorie - Universitatea "Dunărea de Jos " Galati - Istorie
12. Iordache Matei - Facultatea de Arte Galați- Secția Canto
13. Trifan Maria - a dat la o postliceală, dar nu a primit răspuns încă
14. Ivan Valerică - nu mi-a răspuns
15. Susanu Teodora - nu mi-a răspuns
16. Bandrabur Andrei - nu mi-a răspuns
17. Brăileanu Mario - nu mi-a răspuns

Diriginte, Negură Anișoara

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ CONFORM



LICEUL DE ARTE
„DIMITRIE CUCLIN”
ROMANIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ

Indicator de performanță	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Excelent
DOMENIUL A: CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ					
a) structuri instituționale, administrative și manageriale					
Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare).				X	
Organizarea internă a unității învățământ				X	
Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă.				X	
Funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației;				X	



înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.					
Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi.				X	
Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului.				X	
Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
b) baza materială					
Existența și caracteristicile spațiilor școlare.				X	
Dotarea spațiilor școlare.			X		
Accesibilitatea spațiilor școlare.			X		
Utilizarea spațiilor școlare.				X	



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0236 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecucilin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cucilin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative.					X	
Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare.					X	
Accesibilitatea spațiilor auxiliare.					X	
Utilizarea spatiilor auxiliare.				X		
Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare.					X	
Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de documentare și informare.					X	
Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.					X	
Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și					X	



	auxiliarelor curriculare.					
	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și actelor de studiu.				X	
c) resurse umane						
	Managementul personalului didactic si de conducere				X	
	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic.				X	
DOMENIUL B: EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ						
a) conținutul programelor de studiu						
	Definirea și promovarea ofertei educaționale.			X		
	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității.				X	
	Proiectarea curriculumului.				X	
	Realizarea curriculumulu i.				X	



b) rezultatele învățării.

	Evaluarea rezultatelor școlare			X		
	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)			X		

c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz

	Activitatea științifică.				X	
	Activitatea metodică a cadrelor didactice				X	

d) activitatea financiară a organizației

	Constituirea bugetului școlii.			X		
--	-----------------------------------	--	--	---	--	--

DOMENIUL C: MANAGEMENTUL CALITĂȚII

a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității

	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională.				X	
	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității.				X	



Dezvoltarea profesională a personalului.				X	
b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate.					
Revizuirea ofertei educaționale și a proiectelor de dezvoltare.				X	
c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării					
Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării.				X	
d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
Evaluarea calității activității corpului profesoral.			X		
e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
Optimizarea accesului la resursele educaționale.				X	
f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
Constituirea bazei de date a unității de învățământ.				X	
g) transparenta informațiilor de interes public cu privire la programele de studii, și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite.					
Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii.				X	



h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității.					X	
--	--	--	--	--	---	--

PLANUL DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

N r . c r t .	Activități	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1	Crearea de instrumente de măsurare clară a indicatorilor de realizare.	Îmbunătățirea fișelor de evaluare internă. Îmbunătățirea documentelor proiective.	Pe parcursul anului școlar	Coordonator CEAC	Existența fișelor și a documentelor proiective.
2	Eficientizarea comunicării instituționale interne Elaborarea unui plan de comunicare instituțională.	Îmbunătățirea comunicării instituționale interne	Pe parcursul anului școlar	Director Director adjunct Coordonator CEAC	Chestionare beneficiari



3	Efficientizarea activității de decizie și delegare de sarcini la nivelul unității de învățământ	Implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în activitatea școlii.	Pe parcursul anului școlar	Director Director adjunct Coordonator CEAC	Decizii
4	Extinderea procesului de dezbatere a deciziilor în cadrul ședințelor prin participarea mai activă a cadrelor didactice.	Creșterea dinamicii procesului de dezbatere a deciziilor	Pe parcursul anului școlar	Director Director adjunct	Procese verbale CA și CP.
5	Elaborarea unui plan funcțional de reducere a abandonului școlar și a absenteismului.	Reducerea abandonului școlar și a absenteismului	Decembrie 2025	Director Director adjunct	Reducerea cu 5% a numărului de absențe și cu 1% a ratei abandonului școlar .
6	Diferențierea activităților și a sarcinilor de învățare pentru a înlesni dezvoltarea fiecărui elev în acord cu potențialul său și transformarea	Îmbunătățirea rezultatelor școlare	Permanent	Toate cadrele didactice	Cunoașterea stilurilor de învățare ale elevilor Adaptarea demersului didactic



	lui într-un individ activ și responsabil.				
7	Întâlniri ale elevilor și cadrelor didactice cu reprezentanți ai Poliției, Poliției Comunitare, în vederea unor dezbateri pe teme referitoare la fenomenul violenței în școală	Prevenirea și combaterea agresiunii fizice și verbale; creșterea gradului de conștientizare al elevilor privind urmările negative ale agresivității.	Permanent	Director, Director adjunct Comisia de prevenire a violenței școlare Prof. psiholog	Procese verbale
8	Amenajarea spațiilor de învățare.	Îmbunătățirea spațiilor de învățare.	Octombrie 2025-ianuarie 2026	Director, Administrator	Amenajarea spațiilor de recreere și de învățare.
9	Conceperea unor modele de instrumente de evaluare: liste de verificare, chestionare instrumente de reflecție asupra învățării	Utilizarea unor instrumente care să măsoare atingerea obiectivelor de învățare	Pe parcursul anului școlar	Responsabili comisii metodice	- Existența instrumentelor de evaluare - Rezultate comparative
10	Cultivarea și dezvoltarea parteneriatului familie-școală-comunitate	Formarea unei atitudini care să favorizeze parteneriatul cu comunitatea	Pe parcursul anului școlar	Cadrele didactice	-Modificarea comportamentului, a atitudinii, a rezultatelor școlare înregistrate de elevi



		educațională			
1 1	Utilizarea de metode moderne în procesul instructiv-educativ cu accent pe tehnologia informației	Familiarizarea elevilor și a cadrelor didactice cu utilizarea TIC în procesul de învățare, dobândirea de competențe	Permanent	Responsabili comisii metodice	Nr. lecțiilor utilizând IT Chestionare date elevilor
1 2	Aplicarea de noi metode de evaluare (evaluarea inițială precum și evaluarea sumativă pentru a cuantifica progresul elevilor) prin realizarea de programe de pregătire suplimentară și de educație remedială	Succesul elevilor la Examenul National de Bacalaureat, la olimpiade și concursuri școlare, competiții sportive etc.	Permanent	Responsabili comisii metodice, Cadre didactice Membrii CEAC	Rezultatele obținute de elevi Creșterea randamentului școlar.
1 3	Realizarea unor activități de consiliere de grup eficiente pentru copii cu nevoi speciale dar și a unor	Îmbunătățirea activității educative	Pe parcursul anului școlar	Director Consilier școlar	Colaborarea familie-școala Implicarea elevilor în activitățile școlii. Reducerea abandonului Creșterea cu 10% a



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMANIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0238 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartecucilin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
https://www.cucilin.ro/



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

	activități extracurriculare . Implicarea părinților și a comunității în activitățile școlare și extracurriculare Atragerea elevilor la școală și implicarea lor în activitățile școlii. Adaptarea documentelor de planificare la necesitățile și particularitățile fiecărei clase.				ratei frecvenței școlare Realizarea tuturor orelor de Consiliere și orientare în conformitate cu planificarea propusă
1 4	Achiziționarea de echipamente educaționale.	Îmbunătățirea bazei și a dotării	Pe parcursul anului școlar	Director Administrator	Existența echipamentelor educaționale.
1 5	Participarea cadrelor didactice la programe de formare profesională.	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.	Pe parcursul anului școlar	Responsabil cu formarea și perfecționarea	Certificate, adeverințe de participare
1 6	Înființarea unor cercuri / grupuri de lucru din	Crearea unor contexte adecvate	Pe parcursul anului școlar	Consilierul educativ Cadrele didactice	Creșterea nr.de participanți la activitatea cercului/



LICEUL DE ARTE
„DIMITRIE CUCLIN”
ROMÂNIA
Galați, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0236 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartacuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

	elevi conform cu cerințele CȘE	exprimării libere a intereselor, priceperilor, deprinderilor. Dezvoltarea creativității.			programelor extracurriculare
--	--------------------------------------	---	--	--	---------------------------------



LICEUL DE ARTE
"DIMITRIE CUCLIN"
ROMÂNIA
Galati, str. Domnească, nr. 97 - 99
tel. 0236 415 414, fax 0372 875 130
email: liceartacuclin@gmail.com
liceularta@yahoo.com
<https://www.cuclin.ro/>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI