



Liceul de Arte "Dimitrie Cuclin"

Galați, ROMÂNIA
Str. Domnească Nr. 97-99
Tel.: 00.40.236.415414
Fax: 0372.875130
E-mail: liceularta@yahoo.com
<http://www.cuclin.ro>

Aprobat în C.A.08.10.2020

REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARĂ

Întreaga activitate în școală va trebui să fie orientată spre îndeplinirea cerințelor cuprinse în OM 5447/2020, LEN nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Munca și conviețuirea a câtorva sute de persoane în spațiul restrâns al liceului nu este posibilă decât într-o atmosferă de respect reciproc. Aceasta include și necesitatea respectării stricte a unor reguli.

Prezentul regulament a fost întocmit de conducerea școlii, discutat în Consiliul Profesoral și aprobat de Consiliul de Administrație.

Membrii Consiliului de Administrație vor depune eforturi, pentru ca toată baza materială a școlii să poată fi folosită de elevi și în folosul acestora. De asemenea, se vor strădui ca toate acțiunile tradiționale complementare cursurilor școlare să se desfășoare în continuare, iar altele pot fi organizate la solicitarea elevilor.

I. Exercițierea calității de elev

A. Comportamentul în școală

1. Opțiunea pentru Liceul de Arte „Dimitrie Cuclin” Galați. înseamnă implicit adoptarea unui comportament civilizată atât în școală, cât și în afara acesteia. Prin sintagma „comportament civilizată” înțelegem:
 - a. Respectul manifestat constant față de colegi, profesori și personalul auxiliar al școlii;
 - b. Evitarea oricăror forme de violență și agresivitate;
 - c. Rezolvarea conflictelor sau situațiilor problematice prin dialog și în conformitate cu regulamentele școlare (arbitraritatea dirigintei sau direcțiunii). Elevii și părinții acestora au dreptul la o discuție într-un cadru adecvat (timp suficient, absența factorilor perturbatori) cu profesorul de specialitate, cu dirigintele sau directorii școlii în decurs de o săptămână de la exprimarea dorinței în acest sens;
 - d. Evitarea distrugerii bunurilor școlii sau a celor personale, ale colegilor;

- e. Responsabilitatea în îndeplinirea sarcinilor școlare asumate și implicare în rezolvarea unor probleme/dorințe sau nevoi, exprimate personal sau în numele clasei;
 - f. Adoptarea unei atitudini sincere și oneste în orice situație, dar mai ales atunci când se produc incidente; falsa solidaritate se reduce, de fapt, la complicitate și tăinuirea adevărului;
 - g. O formă concretă de manifestare a respectului și de înțelegere a valorilor promovate de către școala noastră o reprezintă situația în care orele de studiu, indiferent de conținuturile predate sau de profesorul de la catedră, se desfășoară într-o atmosferă calmă și liniștită.
2. Elevii sunt obligați să păstreze curățenia școlii, începând cu locul din clasă. Produsele lactate și de panificație oferite prin programul guvernamental vor fi folosite cu maximă responsabilitate.
 3. Se interzice consumul de alcool și consumul produselor alimentare din care rezultă resturi greu de îndepărtat (gumă de mestecat, semințe, pufuleți, floricele de porumb, chips-uri) în clădiri, în curtea școlii și în sala de sport.
 4. Elevilor le este interzis să dețină și să consume, în perimetrul unității de învățământ și în afara acestuia, droguri, băuturi alcoolice și țigări și să participe la jocuri de noroc.
 5. Elevii sunt obligați să păstreze toate bunurile școlii, să folosească întregul patrimoniu cu grijă deosebită. Toate incidentele vor fi semnalate de către cei vinovați, diriginților.
 - a. Fixarea unor materiale cu bandă adezivă pe pereți este strict interzisă. În cazul încălcării acestei prevederi, coordonatorul de proiect, respectiv dirigintele, răspunde de refacerea zugrăvelii.
 - b. În cazul stricăciunilor provocate din neatenție sau reavoință, elevii vor suporta costurile reparațiilor sau vor înlocui bunurile distruse. Dacă nu se cunosc vinovații, cheltuielile vor fi suportate de întreaga clasă.
 6. La intrarea în sălile de curs, elevii au obligația să închidă telefoanele. În timpul orelor de curs, elevii pot utiliza telefoanele mobile numai în situații speciale, cu acordul explicit al profesorului.
Folosirea oricăror aparate de înregistrare audio sau video este permisă numai în scop didactic cu acordul explicit al profesorului.
 7. După ultima oră, rezidurile din bănci vor fi aruncate în coșul de gunoi.

B. Organizarea activității didactice

8. Elevii au obligația să frecventeze cursurile și să participe la activitățile școlare, culturale și administrative după programul stabilit de școală, într-o ținută decentă.
9. Elevii vor părăsi sala de curs imediat după încheierea orei.
10. Ora de curs este de 50 de minute iar pauza este de 10 minute.

11. În timpul cursurilor, elevii nu vor părăsi sala de curs.
12. Dacă după 15 minute de la începerea orei profesorul nu a intrat la clasă, va fi anunțată direcțiunea pentru a rezolva situația. Elevii vor sta liniștiți în clasă pe tot parcursul orei, pentru a nu deranja cursurile altora.
13. Elevii sunt obligați să informeze imediat conducerea și profesorii de serviciu asupra incidentelor (altercații, accidente etc.) din timpul orelor și la activitățile extrașcolare.
14. Profesorii vor arăta elevilor toate lucrările scrise corectate. Părinții pot consulta lucrările semestriale în prezența profesorului.

C. Abateri disciplinare

15. Nota la purtare se stabilește de diriginte după consultarea celorlalți profesori ai clasei, în funcție de comportarea generală a elevului în școală și în afara ei, precum și de atitudinea față de învățatură. Notele sub 7 se aprobă în Consiliul Profesorat. Elevii cu media sub 6 la purtare sunt declarați repetenți.
16. Când există suspiciuni, bazate pe motive serioase, că un certificat medical a fost obținut prin fraudă, acesta nu va fi luat în considerare. Se va analiza cazul în Consiliul de Administrație.
17. Situația elevilor cu îmbolnăviri frecvente va fi discutată cu părinții acestora și conducerea școlii.
18. Absențele elevilor care pleacă de la școală în timpul programului sunt considerate în mod automat nemotivate, dacă elevul înainte de plecare n-a obținut acordul dirigintelui (în absența acestuia a unui director).

D. Activități extracurriculare

19. Activitățile extracurriculare se bazează pe convingerea colectivului didactic al școlii că cerințele Art. 4 din Legea învățământului (vezi pag. 1 din acest regulament) nu pot fi îndeplinite doar prin lecții de ținută, conform planurilor curriculare care se desfășoară în clasă, laboratoare sau în sala de sport.
20. Înscrierea elevilor la activități (proiecte de colaborare cu alte școli, schimburi de elevi, excursii de studii) se poate face numai dacă elevii și părinții acestora înțeleg și acceptă:
 - caracterul predominant educativ al acțiunilor;
 - necesitatea deschiderii spre nou, spre necunoscut;
 - responsabilitatea pentru un comportament exemplar;
 - faptul că activitățile se desfășoară prin munca suplimentară, neremunerată a cadrelor didactice;
 - faptul că deciziile pot fi luate numai în interesul grupului și nu individual;
 - că respectarea programului, inclusiv a orelor de liniște, este obligatorie;

- condițiile de transport și cazare stabilite de conducătorul grupului cu acordul direcțiunii;
- necesitatea comunicării respectuoase cu elevul-partener, chiar dacă acesta are alte interese;
- că elevul va trebui să renunțe la programul obișnuit pe perioada derulării acțiunii;
- că elevul va recupera materia;
- necesitatea îndeplinirii exemplare a sarcinilor legate de proiect;
- prezentarea proiectului ori de câte ori elevul va fi solicitat;
- să se implice în activitățile școlare și după încheierea acțiunii;
- sancționarea abaterilor conform regulamentelor școlare, fiind posibilă și excluderea în timpul derulării activității extracurriculare.

Selecția elevilor pentru participarea la activități extrașcolare (parteneriate, excursii, proiecte, tabere) și se va face în funcție, de rezultatele la învățătură, de comportament, de numărul absențelor motivate și nemotivate, precum și în funcție de participarea la olimpiade, la activitățile culturale, sportive și de voluntariat.

Invitațiile formulate în numele școlii vor fi distribuite doar după ce au fost vizate de director.

II. Reguli privind folosirea încăperilor

1. Laboratorul de informatică va fi utilizat numai pentru activitatea didactică asistată de calculator. Lecțiile de teorie la materia informatică se vor desfășura în clasă. Utilizarea calculatoarelor pentru scopuri nedidactice este interzisă. La părăsirea laboratoarelor, elevii vor aranja scaunele sub mese.
2. Modificarea setărilor calculatoarelor și instalarea de soft nedidactic (jocuri etc.) este interzisă. Accesul la datele stocate pe medii externe (dischetă, CD, Memory Stick etc.) se face doar de la calculatorul profesorului, dacă nu afectează buna funcționare a calculatoarelor școlii.
3. Profesorii de informatică au obligația de a verifica laboratoarele și holul școlii la începutul și la sfârșitul fiecărei zile, în care se desfășoară activități educative. La plecare, profesorii vor verifica dacă geamurile sunt închise și ușile încuiate.

III. Reguli privind folosirea sălii de sport

1. Sala de sport va fi utilizată numai pentru desfășurarea lecțiilor la materia

educație fizică și disciplinele opționale din această arie curriculară. Orice excepție va trebui să aibă acordul scris al directorului.

2. Accesul elevilor în sala de sport se face numai însoțit de către profesor.
3. Ușa de intrare în clădire va fi încuiată înainte de începerea activităților didactice.
4. Elevii vor participa la lecții doar cu echipament sportiv adecvat, care nu se va folosi pentru deplasarea la sala de sport (în acest scop pregătirea vestimentară pentru ora de sport se va face în vestiarele aferente).
5. Se interzice lovirea mingii cu piciorul spre tavanul sau spre pereții laterali ai sălii de sport.
6. Elevii scutiți medical pe un semestru sau pe tot anul școlar au obligația să prezinte profesorului de sport scutirile medicale în decurs de cel mult 2 săptămâni de la începerea semestrului respectiv.
7. Elevii scutiți de efort fizic au obligația de a asista la orele de sport conform regulamentelor școlare, schimbând încălțăminte în vestiare. Acestor elevi le este interzisă șederea în timpul desfășurării orelor de sport în vestiare sau în sălile de clasă.
8. Accesul persoanelor străine este strict interzis în sala de sport (autorizarea accesului se face numai de către directori).
9. În sala de sport, activitatea se va desfășura cu maxim 1 clasă.
10. Situațiile care contravin acestei reglementări vor fi raportate directorilor.

IV. Biblioteca

1. Cărțile vor fi împrumutate pe bază de semnătură pentru 2 săptămâni, cu posibilitatea prelungirii cu o săptămână.
2. În cazul cărților deteriorate, distruse sau pierdute, elevul va preda o nouă ediție a aceleiași cărți.

V. Serviciul pe clasă

1. Va fi efectuat după o planificare semestrială ce se va afișa.
2. În fiecare zi, la începutul cursurilor, se verifica starea mobilierului școlar. În cazul în care se constată existența unor scaune rupte sau bănci murdare, elevii trebuie să informeze prompt (în maxim 1 oră) dirigintele și femeile de serviciu despre această situație. În cazul nerespectării acestui termen, responsabilitatea pentru repararea mobilierului școlar revine clasei respective.
3. Se va șterge tabla după fiecare oră și se va aerisi clasa.

4. În cazul desfășurării orelor în alte spații decât sala de clasă, se va încuia ușa. Diriginții și direcțiunea nu răspund de furturile din clasă datorate încălcării acestei prevederi.

VI. Secretariatul

1. Elevii și toți angajații școlii vor respecta programul afișat.
2. Carnetele de elevi și legitimațiile de elev se vor elibera și viza doar prin intermediul diriginților.
3. Adeverințele pentru călătoriile individuale în afara granițelor, din timpul perioadelor de curs, se vor elibera numai după ce directorul și dirigintele elevului au aprobat cererea părinților privind scutirea de frecvență.

VII. Măsurii privind eliminarea risipei de energie

1. Responsabilul clasei sau locțiitorul acestuia au obligația să sesizeze direcțiunea, dacă două zile la rând temperatura în clasă este prea mare sau prea scăzută.
2. La plecarea elevilor din clasă, elevul de serviciu va stinge lumina, iar dacă sistemele de încălzire sunt în stare de funcționare, se vor închide toate geamurile și ușa.
3. Profesorii sunt obligați să renunțe la iluminatul artificial, când acesta nu este necesar. În cazul supraîncălzirii claselor, profesorii vor solicita închiderea încălzirii.
4. Profesorii de serviciu vor verifica pe lângă starea de curățenie și încadrarea temperaturii în limite normale (18-22 grade).

VIII. Recomandări privind protecția, igiena și securitatea muncii

1. Elevii nu au voie să intervină la instalațiile electrice din școală (prize, întrerupătoare, firide cu siguranțe fuzibile, becuri, tuburi de iluminat, aparate).
2. Elevii au obligația să anunțe la secretariatul școlii, când constată apariția unor defecțiuni la instalația electrică sau de gaz.
3. Elevii vor avea un comportament prin care să evite orice accidentare sau deteriorarea bunurilor școlii.
4. În laboratoare, vor fi respectate regulile specifice.

IX. SARCINILE PROFESORULUI DE SERVICIU

1. Va fi efectuat timp de o zi, după o planificare anuală ce se va afișa. Schimbări se fac numai în caz de boală. Efectuarea serviciului conform planificării este obligatorie.
2. Vor asigura respectarea programului de lucru și al pauzelor aferente.
3. Nu vor permite accesul elevilor în holul cancelarie – secretariat – direcțiune, preluând mesajele acestora.
4. Este permis accesul elevilor:
 - a. la secretariat conform programului afișat
 - b. în cazurile când sunt solicitați de către directori sau cadre didactice..
5. Profesorii de serviciu vor asigura respectarea prevederii legale referitoare la interzicerea fumatului.
6. Vor supraveghea elevii în timpul pauzei (holuri, curte, grupuri sanitare, clase) asigurând adoptarea unui comportament civilizată.
7. În perioada martie - noiembrie, profesorii de serviciu vor avea grijă ca elevii să petreacă pauza în curtea școlii, exceptând zilele cu precipitații sau vânt puternic.

X. Sancțiuni

1. Nu poate fi considerată minoră nicio abatere de la acest regulament, întrucât ar reflecta lipsa de voință sau incapacitatea de a respecta norme elementare de muncă în comun.
2. Elevii și profesorii care încalcă prevederile prezentului regulament vor fi sancționați conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar cu modificările ulterioare și conform Statutului Elevului. Sancțiunile se aplică gradat, fără a acorda aceeași sancțiune de două ori într-un an școlar.
3. În cazul agresiunilor fizice sau a actelor de instigare la violență va fi informată Poliția de Proximitate. Abaterile din afara clădirii școlii care au drept consecință daune materiale vor fi semnalate Poliției Locale.

Director,

Roșca Mircea Titi